

Аккредитационному совету
Евразийского Центра Аккредитации
и обеспечения качества
образования и здравоохранения
30.12.2024 г.

**ОТЧЕТ
ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
ПО ИТОГАМ ОЦЕНКИ
INTERNATIONAL SCHOOL OF FINANCE TECHNOLOGY AND SCIENCE
НА СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ
АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ВЫСШЕГО И
ПОСЛЕДИПЛОМНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЦА**

период внешней экспертной оценки:

12-14 ноября 2024г.

Ташкент, 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Список обозначений и сокращений	2
1.	Состав внешней экспертной комиссии	3
2.	Общая часть заключительного отчета	4
2.1	Представление International School of Finance Technology and Science	4
2.2	Сведения о предыдущей аккредитации	7
2.3	Краткая характеристика отчета по самооценке International School of Finance Technology and Science и выводы о завершенности	7
3.	Описание внешней экспертной оценки и заключение	7
4.	Анализ на соответствие стандартам аккредитации по итогам внешней оценки International School of Finance Technology and Science	12
5.	Рекомендации по институциональному улучшению International School of Finance Technology and Science	42
6.	Рекомендация Аккредитационному совету	43
	Приложение 1. Институциональный профиль качества и критерии внешней оценки International School of Finance Technology and Science	44
	Приложение 2. Список документов, изученных в рамках проведения внешней экспертной оценки	45
	Приложение 3. Результаты анкетирования студентов	46
	Приложение 4. Результаты анкетирования преподавателей	
	Приложение 5. Программа посещения организации внешней экспертной комиссией	

СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

Аббревиатура	Обозначение
ЕЦА	Евразийский центр аккредитации и обеспечения качества образования и здравоохранения
ESG	Стандарты и руководящие принципы обеспечения качества в Европейском пространстве высшего образования
МВОНиИ РУ	Министерство высшего образования, науки и инноваций Республики Узбекистан
МЗ РУ	Министерство здравоохранения Республики Узбекистан
БС	Базовый стандарт аккредитации
СУ	Стандарт улучшения качества

1. Состав Внешней Экспертной Комиссии

В соответствии с приказом ЕЦА №34 от 28.10.2024 года сформирована Внешняя Экспертная Комиссия (далее – ВЭК) по проведению в период 12-14 ноября 2024 г. внешней институциональной оценки International School of Finance Technology and Science в следующем составе:

№ п/п	Статус в составе ВЭК	ФИО	Ученая степень/звание, должность, место работы/место учебы, курс, специальность
1	Председатель	Назарова Вера Леонидовна	Доктор экономических наук. Профессор кафедры «Учет, аудит и статистика» Алматинского гуманитарно-экономического университета
2	Международный эксперт	Валерия Чепе (Valeria Csepe)	Профессор, Доктор наук в области психологии и нейронауки Венгерской Академии Наук, почетный Профессор Центра визуализации мозга RCNS (исследовательская сеть) Венгерской Республики. Президент Венгерского комитета по аккредитации
3	Академический эксперт	Хайдаров Илхом Кудратович	Кандидат физико-математических наук. Проректор по учебной работе Университета Науки и технологии г. Ташкент, Республика Узбекистан
4	Академический эксперт	Нефедова Лариса Владимировна	Кандидат педагогических наук. Директор Департамента стратегического развития НАО «Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева» г. Астана. Член Аккредитационного совета Ассоциации по сертификации «Русский регистр», Российская Федерация.
5	Академический эксперт	Жалилов Миршод Бурхонович	Директор Центра повышения квалификации АО «KAFIL-SUG‘URTA» г.Ташкент, Республика Узбекистан.
6	Эксперт студент	Парвина Одилова	Студент 3-го курса по специальности «Английский язык» Узбекский государственный университет мировых языков
7	Координатор	Нурманбетова Фарида Нусупжановна	Доктор медицинских наук. Советник Всемирной Федерации Медицинского Образования (World Federation for Medical Education). Научный консультант Евразийского Центра Аккредитации и Обеспечения Качества Образования и Здравоохранения.

Отчет ВЭК включает описание результатов и заключение внешней оценки International School of Finance Technology and Science на соответствие Стандартам институциональной аккредитации образовательных учреждений высшего и последиplomного образования, рекомендации ВЭК по дальнейшему улучшению института и рекомендации Аккредитационному совету ЕЦА по аккредитации.

2. Общая часть заключительного отчета

2.1 Представление International School of Finance Technology and Science

Название организации, юридическая форма собственности, БИН	Общество с ограниченной ответственностью International School of Finance Technology and Science, Частная собственность ИНН 303974882 ОПФ 152 - Общество с ограниченной или дополнительной ответственностью СООГУ 79994 - Субъекты предпринимательства, не вошедшие в структуры органов государственного и хозяйственного управления ОКЭД 85420 - Высшее образование Уставный фонд 6 000 000,00 UZS
Дата создания	Основан в 2016 году, ООО «International School of Finance Technology and Science». С 2021 года ООО «International School of Finance Technology and Science» функционирует как высшее учебное заведение под брендовым названием «ISFT институт»,
Место расположения и контактные данные	Узбекистан, International School of Finance Technology and Science 100140 Университетская, 7 Телефон: +998 78 147 37 37 E-mail: info@isft.uz Официальный веб-сайт: https://isft.uz
Орган управления	<i>Учредители:</i> Niyazmetov Mansur Uzmatovich 42.50 % Boisov Eldor Sobirdjonovich 42.50 % Boisov Elyor Sobirdjonovich 15.00 % Наблюдательный совет Совет института
Государственная лицензия на образовательную деятельность (дата, номер)	Лицензиями Государственной инспекции по надзору за качеством образования при Кабинете Министров Республики Узбекистан (№ 034973 от 12 октября 2021 года, № 055985 от 28 декабря 2022 года) и Министерства высшего образования, науки и инноваций (№ 234762 от 4 марта 2024 года и № 300690 от 15 июня 2022 года). Министерство образования № 441247 от 15.10.2024
Сведения о государственной аккредитации	На момент институциональной аккредитации государственная аккредитация не проводилась
ФИО полностью первого руководителя, должность	Ниязметов Мансур Рузматович, ректор
Наличие наблюдательного совета (дата создания, председатель)	Положение о наблюдательном совете Утверждено председателем НБ протокол №1 от 13.10.2021
Сведения о филиалах, дочерних организациях (если имеются, указать адрес, дату создания,	г. Самарканд, улица Мирзо Бедил, дом 24 +998 71 389-99-99 info@isft.uz

какие уровни образования и программы реализуются)	
Сведения о стратегическом плане (программе) развития (года, дата утверждения)	Утвержден председателем наблюдательного совета от 05.10.2023
Наличие утвержденной Политики по обеспечению качества	Утверждена ректором института 01.06.2024
Уровни образовательной деятельности/количество программ на текущий год/программы без контингента обучающихся	Бакалавриат по 16 специальностям, количество образовательных программ – 16, в том числе без контингента обучающихся - 1 (601101000-Педагогика) Магистратура по 3 специальностям, количество программ – 3
Качественные показатели обучающихся	Знания, навыки (сложность деятельности, компетенции, объем полномочий, ответственность и самостоятельность)
Количество дистанционных образовательных программ	Всего - 20, объемом учебных часов 70110 или 2337 кредитов (табл.2а)
Количество договоров с базами практики, бизнеса и производства в текущем году	В текущем году институт имеет договора с 4 базами практики студентов (ДОУ № 146 Школа №223, АК «Alogabank», ООО «Техnopark»)
Наличие собственной базы практики	На момент институциональной аккредитации институт не имел собственной базы практики
Кадровые ресурсы	Общее количество преподавателей – 517, в том числе штатных - 145, совместителей - 56. Остепененность штатных преподавателей, 100 %
Наличие подразделения, ответственного за образовательный процесс	Название - Офис-регистратор, LMS, CRM Год создания 2024 – Руководитель Темиров Анвар Амирович доктор философии по педагогическим наукам (PhD) – Кадилов Обиджон Олимжон угли
Количество научных проектов за 5 лет	В 2024 году получено 2 гранта на исследования: 1 грант на кафедру гуманитарных наук 1 грант на кафедру филологии
Сведения об аккредитации научной деятельности	До настоящего времени аккредитация «ISFT Institute» не проводилась
Количество международных договоров за 5 лет	Институтом заключено 8 Меморандумов, 1 соглашение о проведении курсов повышения квалификации, 1 соглашение по обмену студентами, 1 договор о сотрудничестве, 1 намерение о сотрудничестве с иностранными государствами (Беларуси, Латвия, Турция, Малайзия, Казахстан) сроком на 5 лет
Позиция в республиканском рейтинге организаций образования	На момент аккредитации институт не участвовал в рейтинге организаций образования Узбекистана
Участие в международном рейтинге и позиция	На момент проведения аккредитации институт не участвовал в международном рейтинге
Сайт Инстаграм	https://isft.uz/en Instagram

Сильные стороны образовательного учреждения и достижения за 5 лет:

I. Образовательное и методическое направление

Штатный ППС и совместители имеют 39% острепенность. Молодой коллектив, средний возраст составляет 45 лет. Обучение осуществляется на трех языках (государственный, английский, русский). ППС имеет возможность повышать свою квалификацию как внутри страны, так и за рубежом каждые три года (4 месяца обучение) за счет института. С 2024 года внедряется дистанционное обучение на заочном отделении для студентов с ограниченными возможностями.

II. Научное направление

В 2023- 2024 годах опубликовано 288 статей в рецензируемых журналах, 43 единицы книг (монографии, учебные пособия). 11 преподавателей являются членами редколлегий научных журналов, две кафедры получили гранты на научные исследования. 41 студент привлечен к участию в научных исследованиях. Результаты научных исследований публикуются в институтском научно-практическом журнале «ILMIY – USLUBIY JURNAL» бесплатно, а также внедряются в учебный процесс. За выполнение и публикацию научных работ в институте предусмотрены поощрения.

III. Международное направление

Институт имеет связи и высшими учебными заведениями ближнего (Беларусь, Литва, Казахстан) и дальнего зарубежья (Турция, Малайзия) по обмену студентами и ППС, повышения квалификации, участие в научных исследованиях, конференциях.

IV. Социальное направление

Институт имеет 4 хорошо материально и технически оснащенных кампуса, в каждом кампусе имеется библиотечный фонд на 150 посадочных мест. Книжный фонд составляет 4527 единиц (на гос. языке -3209ед., на рус. языке -787, на англ. языке 531ед.). Для студентов действуют общежитие, медицинский пункт, столовая, буфеты, зоны отдыха

2.2 Сведения о предыдущей аккредитации

Институциональная аккредитация института до настоящего времени не проводилась.

2.3 Краткая характеристика отчета по самооценке «ISFT Institute» и выводы о завершенности

Отчет по институциональной самооценке «ISFT Institute» (далее – отчет) представлен на 137 страницах основного текста, 18 таблиц в приложении, копий или электронных версий 9 документов, расположенных по ссылке

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1H6vs7p2udg6iXNYhi26aRhhTay_NzDLkWEg_afE41cg/edit?usp=sharing.

Отчет характеризуется полнотой ответов на все 10 основных стандартов аккредитации и критерии, структурированностью с учетом рекомендаций Руководства по проведению институциональной самооценки образовательных учреждений ЕЦА, предоставленной (далее – образовательное учреждение) аккредитационным центром - ЕЦА, а также внутренним единством информации. К отчету прилагается сопроводительное письмо за подписью Ректора Ниязметова Мансура, в котором подтверждается достоверность количественной информации и сведений, включенных в отчет по институциональной самооценке.

В отчете имеется список 9 членов внутренней комиссии по самооценке с указанием ответственности каждого сотрудника, сведения о представителе организации, ответственном за проведение институциональной самооценки – Ниязметов Мансур Рузматович *ректор*, ответственный за проведение по институциональной самооценке образовательного учреждения

для запроса и получения необходимой информации Темиров Анвар Амирович *проректор по учебной работе*

Институциональная самооценка проведена на основании приказа ректора приказа № 01/26 от 18.12.2023 года «О подготовке ISFT Institute к международной аккредитации», «О создании рабочей группы по проведению институциональной самооценки и написанию отчета» Описание в отчете по самооценке достаточно полное и актуализированное по количеству обучающихся, преподавателей, администрации, сведениям об отборе и приеме, итогам обучения, результатам оценки знаний и навыков. Включены сведения о собственной материально-технической базе общей состоящей из 5 зданий общей площадью 57075 кв.м. м², в т.ч. аудиторный фонд составляет 20 244 кв.м. с 135 аудиториями. Институт имеет Информационно-ресурсные центры в кампусах 1 и 3 в Ташкенте и в Самарканде - общей площадью 1200 кв.м., открытые спортивные площадки общей площадью 1000 кв.м. Три арендованных спортивных объекта, пристроенных к каждому кампусу. Создан бизнес-инкубатор для студентов

Институт сотрудничает по совершенствованию образовательного процесса и образовательных программ с 17 организациями (таблица 3.3 Отчета по самооценке), а также с тремя Вузами ближнего и семью - дальнего зарубежья (табл. 18). Институт имеет договорные отношения с четырьмя базами практики ДОУ № 146, Школа №223, АК «Alogabank», ООО Техnopark». В 2024-2025 учебном году институт осуществляет первый выпуск студентов, которые пройдут на практику.

Отчет представлен в ЕЦА в завершенном виде, с корректировкой данных по вышеприведенным рекомендациям, написан грамотным языком, формулировки по каждому стандарту ясны и понятны и описаны в соответствии с критерием стандартов, таблицы и рисунки содержат ссылки в тексте и имеют сквозную нумерацию.

3. Описание внешней экспертной оценки

Внешняя экспертная работа в рамках институциональной оценки ООО «International School of Finance Technology and Science» была организована в соответствии с Руководством по проведению внешней оценки образовательных учреждений высшего и послевузовского образования и образовательных программ ЕЦА. Даты визита в организацию: 12-14 ноября 2024года.

Последовательность осуществления визита в течение 3-х дней подробно представлена в Программе посещения (далее – программа), которая находится в документации аккредитационного центра.

Для получения объективной информации членами ВЭК были использованы следующие методы и их результаты:

- собеседование с руководством и административными сотрудниками –17 человек;
- интервью со студентами – 59 человек, в том числе 49 студентов очного обучения и 10 заочного обучения;
- изучение веб-сайта: <https://isft.uz/en>
- интервьюирование 33 сотрудников, 7 заведующих кафедрами, 26 преподавателей;
- анкетирование преподавателей 146 и студентов – 201;
- наблюдение за обучением студентов, посещение трех занятий:
 - 1) тема Иктисодиётда ахборот коммуникацион технологиялар, ФИО преподавателя - Халилов Бегзод, контингент обучающихся - 23 чел. место проведения – ауд. 205
 - 2) тема Финансовая отчетность, фио преподавателя - Одилов Дилшод, контингент обучающихся 21чел., место проведения – 404
 - 3) тема Аудит и обеспечение, фио лектора – Салимов Мирзохид, контингент обучающихся 20 чел. место проведения – 509 ауд.

Следует отметить, что все ППС имели электронный журнал посещения, лекционный и практический материал, силлабусы.

- обзор ресурсов в контексте выполнения стандартов аккредитации: ознакомились с базами практики, в основном школьные и дошкольные упреждения по гуманитарным программам (школы №45, 223, дошкольное образовательное учреждение № 57). По техническим программам беседовали с и.о. директора ООО «Технопарк» Сабитовым С.Х., главным менеджером по подготовке и отбору персонала АК «Alogadank» Юлдашевой Х.Т., специалистом отдела кадров «AKFA Group» АО «Alfa invest» – Ахматовой И., начальником отдела кадров ООО ГК «Consulting», которые являются работодателями, а также предоставляют места для проведения практик обучающимся. Первая практика у студентов начнется с января 2025 года.
- *Обучение по образовательным программам с участием штатных преподавателей/совместителей на предприятиях не проводится.*
- изучение учебно-методических документов в количестве 20 ед. как до визита в организацию, так и во время посещения подразделений (перечень изученных документов в **Приложении 2**).

Со стороны коллектива аккредитуемой организации обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе посещения и по спискам участков интервью и собеседований (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о количестве и категории участников встреч, интервью, собеседований с членами ВЭК

№	Должность	Количество
1	1-й день внешней оценки: 14 ноября 2024 года, 12.11.2024, вторник	1
2	Совещание членов ВЭК. Планирование 1-го дня внешней оценки. Распределение заданий и вопросов между ВЭК 1 и ВЭК 2.	1
3	Встреча с вр.и.о. ректора – Гуломов Иброхим Рустамович г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (207 кабинет) 101 кабинет	1
4	Проректор по учебной работе - Темиров Анвар Амир угли г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Темур Малик, 18 (604 кабинет)	2
	Проректор по научной работе и инновациям - Азизов Тухтамиш Аъзамович г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (109 кабинет) 101 кабинет	1
	Встреча с членами экзаменационных комиссий - Абдушарифов Зафар Илхамович (начальник отдела) - Холикулов Зокир Бекмирзаевич г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Темур Малик, 18 (606 кабинет) 101 кабинет	2
5	Проректор по финансово-экономическим вопросам Шарипов Аслиддин Фазлитдин угли г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (103 кабинет)	1
6	Отдел практики – Баходиров Сухроб Баходир угли – Аминбаев Жасурбек Равшанбек угли г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (501 кабинет)	2

7	Отдел научных исследований, инноваций, подготовки научно-педагогических кадров Манукян Феруза Тохировна Нажмиддинов Толибжон Холмирзаевич г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (109 кабинет)	2
8	Отдел Стратегии Хегай Евгения Викторовна г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (106 кабинет)	1
9	Проректор по международному сотрудничеству - Толипова Феруза Алишеровна Отдел международного сотрудничества - Курбанов Озод Нурмухаммад угли г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (106 кабинет) 101 кабинет	2
10	Проректор по общим вопросам - Солиев Абдумалик Эркинович Адрес: г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Темур Малик, 18 (605 кабинет) 101 кабинет	1
11	Управление по обеспечению качества образования - Балужева Лилия Равильевна - Саипова Рано Абборовна г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (106 кабинет)	2
12	Отдел кадров и юрист - Джалилова Малика Шухратовна - Сайфуллоев Шавкат Тельмон угли г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (107 кабинет)	2
13	Приемная комиссия - Темиров Анвар Амир угли - Аноркулова Шахризода Садриджановна г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Темур Малик, 18 (604 кабинет) 101 кабинет	2
14	Начальник отдела магистратуры - Хамидова Фариди Абдукаримовна г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (109 кабинет)	2
15	Проректор по цифровизации и финансам - Абдуллаев Курбан Кахрамонович г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А 101 кабинет	1
16	Карьерный центр - Эркаева Бибиробия Камолладин кизи г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (501 кабинет) 101 кабинет	1
17	Проректор по делам молодежи и духовности и просвещения и сотрудник отдела духовности - Наркузиева Зулхумор Мелибаевна - Абдуллаева Дилрабо Зубайевна г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Темур Малик, 18 (603 кабинет) 101 кабинет	2

	2-й день внешней оценки: 13 ноября 2024 года, среда	1
18	Учебно-методический отдел. Академический отдел. – Кадиоров Обиджон Олимжон угли – Шайзакова Дилбар Абдикаюмовна г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Темур Малик, 18 (601/602 кабинет)	2
19	Посещение экзаменационного центра - Абдушарифов Зафар Илхамович (начальник отдела) г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Темур Малик, 18 (606 кабинет)	1
20	– Кафедра Филологии и преподавания языков/1 этаж (Нажмиддинова Гулноза Бахтияровна) – Кафедра Гуманитарных и естественных наук /1 этаж (Хидоров Мустафо Тоиркулович) Адрес: г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Темур Малик, 18	2
21	– Кафедра Менеджмента/ 2 этаж (Мамасоатов Дилшод Равшанович) - Кафедра Фундаментальных и экономических наук – <i>вакант</i> – Адрес: г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Темур Малик, 18	1
2	– Кафедра Экономики и компьютерный инжиниринг Хайдаров Намозали Холмирзаевич (и.о.зав кафедры)/ 3 этаж 301 – Кафедра Бухгалтерского учета /5 этаж 501 Халилов Шерзод Ахтамович Адрес: г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А	2
23	– Кафедра Бизнес управления/ 3 этаж 302, Уктамов Хусниддин Фахриддинович – Кафедра Психологии и педагогики /4 этаж 401 Абдусаматов Хасанбой Усмонжон угли Адрес: г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А	2
24	Отдел Маркетинга, Бизнес Инкубатор - Атаматова Маржона Адхам кизи - Пулатов Собир Музафарович Адрес: Ташкентская область, Кибрайский район, ул. Университет, 7. Студенты бизнес инкубатора:	2
25	Отдел студетнов; - Хакимова Нигора Гайбуллаевна - Баратов Маъруф Баходир угли г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (205 кабинет)	2
26	Библиотека - Шахноза Тиллашайхова Эркиновна Библиотека /110 кабинет	1
27	Интервью со студентами (Бакалавриат) 59 студентов (Приложение 1) г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (203 кабинет)	59
28	Интервью с магистрантами 12 обучающихся г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (205 кабинет)	12

29	<p>Интервью с работодателями гуманитарных программ Хужанафасов Холикул Директор школы № 45 (г.Карши, Косонский район) Зум встреча: 15.45 https://us06web.zoom.us/j/88412629784?pwd=nNZ9yayIjCtoJ9KnIj0L2msJTWk8w9.1 Юсупова Д.Ф. Директор специализированной школы № 223 Юнусова М.З. Дошкольное образовательное учреждение № 57 г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (203 кабинет)</p>	3
30	<p>Интервью с работодателями технических программ Собитов С.Х. и.о. директора ООО “Техnopark” АК “Aloqabank” Юлдашева Хуршида Тўлкиновна Главный менеджер по подготовке и отбору персонала Максудов Т.Р. AKFA Group Специалист отдела кадров Зум встреча: 16.00 https://us06web.zoom.us/j/85713201451?pwd=rLWYp3vfeDGx0zYLLQuykpfv4byljK.1 Ахматова Инесса АО "Alfa invest" Турсунова Гулшан и Кобилова Дилдора –специалисты отдел кадров ООО “GK Consulting” г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (205 кабинет)</p>	5
31	<p>Интервью с преподавателями 26 преподавателей (Приложение 3) г.Ташкент, Мирзо Улугбекский район, ул.Кибрайская, 7А (205 кабинет) 205 кабинет</p>	26

В последний день визита в организацию состоялось совещание членов ВЭК по итогам внешней оценки. Члены ВЭК приступили к проектированию заключительного отчета ВЭК. Сделаны обобщения результатов внешней оценки. Экспертами индивидуально заполнен «Институциональный профиль качества и критериям внешней оценки ISFT Institute на соответствие Стандартам аккредитации ЕЦА». Замечаний членами ВЭК не было сделано. Обсуждены рекомендации по улучшению для образовательного учреждения и председателем Назаровой В.Л. проведено итоговое открытое голосование по рекомендациям для Аккредитационного совета ЕЦА по периоду аккредитации.

Для работы ВЭК были созданы комфортные условия, организован доступ ко всем необходимым информационным и материальным ресурсам. Комиссия отмечает высокий уровень корпоративной культуры коллектива, оперативное предоставление информации членам ВЭК, институт обеспечен современной технической базой для проведения учебного процесса.

При проведении анкетирования студентов, 201 студент оценили работу Внешней экспертной комиссии по аккредитации как положительную, и считают, что нужно проводить аккредитацию образовательного учреждения для выхода института на международный уровень.

По мнению опрошенных преподавателей, анкетирование, которое проводил ЕЦА, является полезным для разработки рекомендаций по совершенствованию ключевых направлений деятельности аккредитуемого образовательного учреждения.

В завершении программы визита председателем ВЭК для руководства и сотрудников образовательного учреждения оглашены рекомендации по итогам внешней оценки в рамках проведения институциональной аккредитации.

4. Анализ на соответствие стандартам аккредитации по итогам внешней оценки

СТАНДАРТ 1. Миссия и политика обеспечения качества организации образования

Миссия Университета разработана в соответствии с Пятилетним стратегическим планом на 2024–2028 годы, Законом «Об образовании (№637 от 23.09.2020), Законом «О науке и научной деятельности» (№576 от 29.10.2019), Указом Президента «Об утверждении Концепции развития системы высшего образования Республики Узбекистан до 2030 года» (№5847 от 08.10.2019), Государственными образовательными стандартами и Квалификационными стандартами и другими нормативными документами.

Миссия принята в 2024 году и опубликована на сайте <https://isft.uz/ru/about>.

В процесс разработки и утверждения (решение Наблюдательного совета №2 от 5 октября 2023г) «Стратегического плана развития института на 2024–2028 годы» был вовлечен широкий круг заинтересованных сторон, в том числе, студентов, преподавателей, работодателей. Это документировано в приложении Б на стр. 93–96 Стратегического плана.

При проведении интервью с преподавателями (26 чел.) экспертами были заданы такие вопросы о миссии как: соответствует ли миссия, выработанная институтом стратегии развития образования и целям? Удовлетворены ли ППС данному образовательному процессу в институте? Получены следующие ответы: все опрошенные ППС дали положительный ответ, т.е. полностью удовлетворены. Такой же вопрос был задан опрошенным студентам (59 чел.) и они, в свою очередь ответили, что полностью удовлетворены.

Проанализировав миссию университета, эксперты пришли к выводу, что она отражает современные подходы к образовательной деятельности с использованием современного технического обеспечения. Миссия составлена в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, а, именно, обоснованность качественной подготовки компетентных специалистов. На вопрос «Позволяет ли миссия университета реализовать цели и задачи образовательных программ?» преподаватели ответили, что да действительно позволяет реализовать цели и задачи образовательных программ. На вопрос, адресованный работодателям «Какое участие они принимают в реализации миссии университета?», они ответили, что они принимают самое активное участие (применяют новые учебники и учебные пособия, процесс образования осуществляется на трех языках, участвуют в научных разработках совместно со студентами, докладывают на конференциях, публикуют свои исследования в научном журнале института).

Эксперты определили, что полученные результаты обучения на образовательных программах выпускникам 2025 года позволят в дальнейшем продолжать обучение на послевузовском уровне образования (магистратура, после ее окончания - докторантура).

В институте имеется возможность заниматься непрерывным профессиональным развитием путем участия в 6 кружках и несколько курсов (программирование, иностранный язык, ораторское искусство, составление резюме и подготовка к беседе).

Политика обеспечения качества (далее – Политика), отражающее институциональное видение, стратегическую цель и стратегию развития, разработана в соответствии *европейским стандартам и руководящим принципам обеспечения качества (ESG)*. Документ опубликован на сайте www.isft.uz в открытом доступе и доведен до сведения всех сотрудников.

Политика основана на **Стратегии развития института** на 2024–2028 гг.. Политика включает гарантии, что процессы, процедуры, структуры и результаты в институте

соответствуют обозначенным стратегическим целям и задачам, устанавливает механизмы для мониторинга, оценки и улучшения качества образования, научной работы и административных процессов, гарантирует эффективное использование ресурсов для поддержания и улучшения качества образования и услуг, включает процессы соблюдения требований законодательства, стандартов аккредитации и тем самым обеспечивает доверие и признание института, как на образовательном уровне, так и среди работодателей. Все это обеспечивает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением и учитывает такие требования, как локальный и национальный аспект путем разработки образовательных программ соответствующих обязательным государственным требованиям внедрения современных исследовательских методик и результатов научных исследований в процесс обучения.

Принципы стратегического менеджмента прослеживаются в Стратегическом плане развития института на 2024–2028 годы. Эксперты посетили офис-регистратор, где убедились, что управление ключевыми направлениями деятельности университета последовательно осуществляется в соответствии с Стратегическим планом развития института.

Стратегический план развития института на 2024–2028 годы разработан в соответствии с разработанной Правительством Республики Узбекистан Концепцией развития системы высшего образования Республики Узбекистан до 2030 года (Указ Президента РУз от 08.10.2019 г. N УП-5847) и утвержден на заседании *Наблюдательного совета*, принят *Советом института* (протокол № 2 от 5 октября 2023 года). Мониторинг выполнения стратегического плана проводится ежегодно, что отражено в документе – план развития на 204 год.

В разработке Политики и Стратегического плана принимали участие заинтересованные стороны (список приведен в конце Стратегического плана на стр. 93-96). Учтены важные вопросы, включая миссию и ценности института.

Уникальность Стратегического плана заключается в его акценте на комплексный и интегративный подход, сочетающий практическую направленность обучения, внедрение инновационных образовательных программ, развитие научных исследований и укрепление социального влияния. Этот подход не только ориентирован на подготовку высококвалифицированных специалистов, но и способствует созданию новых рабочих мест в экономике за счет оснащения выпускников компетенциями, необходимыми для успешного предпринимательства и создания собственного бизнеса.

Академическая честность и Политика антиплагиата документирована в *«Кодексе академической честности и исследовательской этики»* и её соблюдение отслеживают подразделения – Комиссия по академической этике и управление по обеспечению качества. Академическая честность для преподавателей – это соблюдение принципов честности, доверия, справедливости, уважения, ответственности и смелости во всех академических вопросах. Для студентов - самостоятельное выполнение учебных заданий и соблюдение норм цитирования и ссылок на источники. Это удалось выяснить при проведении интервью. Политика антиплагиата включает соблюдение включает соблюдение международных стандартов академического письма и предотвращение заимствования без указания авторства. Для этого закуплена программа автоматической проверки оригинальности текстов - Turnitin. Антиплагиат важен при проведении оценки письменных работ, курсовых и дипломных проектов, а также научных публикаций.

Сбор и анализ информации об основных направлениях деятельности Университета осуществляется подразделением – Отдел стратегии и оформляется в виде ежегодного отчета, который публикуется на веб-сайте Института. Эксперты ознакомились с отчетом за последние три года и SWOT-анализом, где были выявлены ключевые сильные и слабые стороны, возможности и угрозы, что позволяет определить приоритеты для дальнейшего стратегического развития.

Стратегический план Института разрабатывается Комиссией по разработке стратегии, состоящим из академического и административного персонала, представляющего различные

подразделения института и утверждаются на заседании Совета института.

Достаточность ресурсов, обеспечивающих все основные виды деятельности Института (7 ключевых направлениях), и необходимость их расширения (изменения), анализируется подразделением Отдел стратегии. Последние изменения в плане произошли в 2023 году и связан были с пересмотром стратегических приоритетов в соответствии с новыми государственными требованиями и отзывами заинтересованных сторон (в основном студентов, преподавателей и работодателей). Эксперты опросили преподавателей на предмет их участия в формировании целей и задач Стратегического плана университета на 2024-2028 годы и получили ответ, что преподаватели активно вовлечены в процесс.

Институциональную автономию института осуществляется на основании Закона об образовании и включает такие направления, как академическая, финансовая и организационно-структурная автономия. Институциональная автономия позволяет институту самостоятельно определять и реализовать стратегию развития, разрабатывать образовательные программы и привлекать ресурсы для развития.

В институте имеется Политика обеспечения качества, которая внедрена в 2023 году. Организационная структура, обновленная в 2024 г., включает 38 подразделений. Мониторинг эффективности взаимодействия подразделений института осуществляется посредством регулярных внутренних аудитов, оценки выполнения ключевых показателей эффективности и анализа обратной связи от студентов, преподавателей и работодателей. Эксперты ознакомились с документами, подтверждающими выполнение стандарта 1, в том числе: отчетами о проведенных аудитах, протоколами заседаний управленческо-совещательных органов, а также внутренними отчетами о выполнении образовательных программ. По мнению опрошенных преподавателей, обеспечение качества образования рассматривается как процесс создания и поддержания условий, которые позволяют обучающимся достичь определенных целей образования и получить качественное образование.

Таким образом, эксперты установили, что в университет обладает миссией, видением и стратегической целью. Устойчивость университета находит свои доказательства в представленной документации.

Заключение о соответствии стандарта 1

№ стандарта	Категория стандарта	Заключение о соответствии стандарта аккредитации
1.1	БС	Полностью соответствует
1.2	БС	Полностью соответствует
1.3	БС	Полностью соответствует
1.4	СУ	Частично соответствует
1.5	БС	Полностью соответствует
1.6	БС	Полностью соответствует
1.7	БС	Полностью соответствует
1.8	БС	Полностью соответствует
1.9	БС	Полностью соответствует
1.10	БС	Полностью соответствует
1.11	СУ	Частично соответствует
Выводы ВЭК по критериям		Соответствуют из 11 стандартов: полностью - 9, частично - 2, не соответствуют – 0
Рекомендации по улучшению:		Необходимо четкое обеспечение системы менеджмента качества. Определить структуру и ответственных за СМК, процедуры согласования. Наладить документооборот. Информацию составлять и размещать на сайте института на трех языках (государственном, русском и английском)

Стандарт 2. Образовательные программы

В институте ISFT организована подготовка кадров по следующим 16 направлениям образования бакалавриата в таких областях, как педагогика, гуманитарные науки, бизнес, и ИТ. Также с 2024/2025 учебного года начато подготовка кадров по четырем направлениям магистратуры. Кроме этого, Институт специализируется на подготовке кадров в области менеджмента, бизнеса, финансов и бухгалтерии по учебным планам и программам, изначально разработанным самостоятельно на основе международных образовательных программ.

Реализация образовательных программ осуществляется на узбекском, русском и английском языках.

Программы сочетают теорию, практику и исследования для удовлетворения образовательных потребностей. Выпускники бакалавриата применяют знания для решения профессиональных задач, а магистры используют междисциплинарный подход в сложных ситуациях, делая обоснованные выводы с учетом научных и этических аспектов. Магистры должны интегрировать знания, самостоятельно развиваться и проводить исследования.

Учебные программы разработаны по кредитно-модульному принципу, где нагрузка студента определяется на основе ECTS, а предметы (модули) расположены последовательно, чтобы обеспечить последовательность обучения и опираться на предыдущие знания. Программы бакалавриата содержат 240 кредитов в течение четырех лет, включая обязательные курсы, элективные курсы и стажировки. Программы магистратуры с объемом 120 кредитов направлены на углубление специализированных знаний с акцентом на исследование.

Программы разрабатываются с учетом национальных квалификационных рамок и потребностей отрасли. Образовательные программы разработаны на основе нормативных документов и методических указаний, утвержденных Министерством высшего образования, науки и инноваций. Это включает:

- Классификатор направлений подготовки кадров, соответствующих уровням Национальной квалификационной рамки, и государственные образовательные стандарты.
- Профессиональные стандарты и квалификационные требования, разработанные базовыми вузами и отраслевыми советами.
- Типовые учебные программы и планы, которые регулярно обновляются.

Программы Института разрабатываются кафедрами на основе этих документов, согласуются с заинтересованными сторонами, утверждаются Учебно-методическим советом и направляются на экспертизу в Министерство. После одобрения программы включаются в лицензию Института.

По окончании образовательной программы обязательство по подготовке выпускных квалификационных работ, отражающих знания, умения и навыки, приобретенные выпускниками, и защите перед Государственной аттестационной комиссией или сдаче государственных экзаменов по специальным предметам закреплено в учебных планах образовательных направлений ([таблица 2](#)). Выпускники будут выпускаться в 2025 году.

Реализация программ осуществляется через модульную систему, сочетающую обязательные дисциплины, элективы и практические компоненты. LMS-платформа поддерживает самостоятельное обучение, позволяя студентам получать доступ к материалам и выполнять задания. Например, студенты программы по информационной безопасности используют LMS для симуляций и выполнения проектов, что укрепляет их технические компетенции.

Учебные планы включают обязательные дисциплины (144–180 кредитов) и дисциплины по выбору (32–60 кредитов). В учебных планах соблюдается соотношение дисциплин, соответствующее профилю подготовки, а также предусмотрены практики (12-60 кредитов), направленные на интеграцию теоретических знаний с профессиональными навыками.

Особое внимание уделено самостоятельной работе студентов: на нее выделяется 50–60 % учебного времени. Для поддержки этого направления внедрена LMS-платформа, а также создан Информационно-ресурсный центр, предлагающий учебные материалы и литературу. Темы для самостоятельного изучения обозначены в курсах дисциплин. Однако эффективность выполнения самостоятельных заданий и их оценка в отчете не рассмотрены.

В образовательных программах особое внимание было уделено самообразованию студентов. При этом 50-60 процентов объема учебных часов было направлено на самостоятельное обучение. В курсах дисциплин были выделены темы для самостоятельного обучения (Таблица 2б). В Институте созданы необходимые условия для качественной реализации системы самостоятельного образования. Для этого была создана платформа LMS (intranet.isft.uz). На платформе имеются условия для предоставления студентам самостоятельных учебных заданий и их приема и оценки. Соответствующие материалы были размещены на платформе для реализации самообразования и идёт постоянное обновление материалов для обучения.

В целях развития дополнительных навыков студентов в институте организовано 6 кружков и несколько курсов. К этим курсам относятся такие направления, как программирование, иностранный язык, ораторское искусство, составление резюме и подготовка к беседе.

Качество учебных программ регулярно оценивается на основе отзывов работодателей, студентов и преподавателей. Процесс оценки образовательных программ в институте включает внешнюю экспертизу и рецензирование на всех этапах их разработки. При формировании квалификационных требований, учебных планов и типовых учебных программ учитываются предложения работодателей, образовательных учреждений и специалистов. Для предотвращения конфликта интересов созданы рабочие группы, а также организовано получение как внутренних, так и внешних рецензий.

Кроме того, образовательные программы и планы размещаются на официальной странице института в открытом доступе, что повышает их прозрачность для студентов и общественности. В процессе разработки в 2023–2024 учебном году активно участвовали кафедры института совместно с работодателями, что обеспечило их актуальность и соответствие запросам рынка труда.

В образовательных программах предусмотрены этапы промежуточного и итогового контроля, а также государственная аттестация, включающая защиту выпускной квалификационной работы или сдачу государственного экзамена. Это позволяет оценивать знания, умения и навыки студентов, а также контролировать освоение учебных кредитов в рамках кредитно-модульной системы.

Для того чтобы студенты лучше понимали специфику своей будущей квалификации, проводятся практики на профильных предприятиях, организуются встречи с ведущими специалистами и работодателями, а также разъясняются ключевые аспекты применения знаний в профессиональной деятельности. Значительное внимание уделяется воспитанию ответственности студентов за качество их образования, созданию условий для их профессионального роста и демонстрации успешного опыта выпускников.

Образовательное учреждение обеспечивает связь между квалификациями, полученными по программам бакалавриата и магистратуры, и их значимостью для последипломного обучения. Выпускники бакалавриата, успешно освоившие программу, имеют возможность продолжить обучение по четырем магистерским специальностям, на которые у института есть лицензии. Выпускники магистратуры могут поступать в докторантуру, что также поддерживается лицензиями на семь направлений последипломного образования. Это подтверждает приверженность института обеспечению непрерывности образования.

Институт демонстрирует полное соответствие принципам равенства и недискриминации при реализации образовательных программ. Эти принципы соблюдаются как на уровне

законодательной базы (Конституция, Закон «Об образовании»), так и через внутренние документы института, включая устав и кодекс этики.

Меры, предпринятые для предотвращения дискриминации, включают равные возможности для студентов и преподавателей, объективную систему оценки и эффективный механизм подачи жалоб через электронную приемную ректора. Эти шаги обеспечивают справедливую и дружелюбную образовательную среду.

Образовательные программы института структурированы так, чтобы студенты получали знания, навыки и умения, необходимые как для их личностного развития, так и для будущей карьеры. Обязательные и элективные дисциплины направлены на развитие профессиональных компетенций, а квалификационная практика обеспечивает связь между теорией и практикой.

Объем часов и содержание программ практики были адаптированы в соответствии с требованиями направлений образования. Однако, ввиду отсутствия выпускников из-за молодого возраста института, пока невозможно получить полную оценку качества подготовки специалистов от работодателей.

Студенты имеют возможность участвовать в разработке образовательных программ через представительство в Учебно-методическом совете и рабочих группах. Кроме того, предложения студентов систематически рассматриваются для совершенствования содержания программ и внедрения новых дисциплин. Важно отметить, что студенты, являясь основной целевой группой образовательного процесса, получают возможность вносить вклад в содержание программ, что соответствует международным подходам к инклюзивности и прозрачности.

Результаты процессов внешнего рецензирования учебных программ вносят ценный вклад в их совершенствование. Существует политика, требующая воплощения этих выводов в конкретные планы действий с механизмами регулярного мониторинга.

Наличие производственной практики как важной части учебного процесса говорит о стремлении учреждения готовить студентов к реальным условиям профессиональной деятельности. Соглашения с работодателями формируют прочную основу для интеграции студентов в рынок труда. В дальнейшем было бы полезно дополнить отчет примерами успешных кейсов взаимодействия с работодателями, что подчеркнет эффективность данной инициативы.

Система академического руководства в Институте отличается четкой структурой и распределением обязанностей. Это создает стабильную основу для реализации образовательных программ и повышения их качества. Наличие проректора по учебной работе и учебно-методического управления демонстрирует высокую степень организационной готовности к эффективному управлению.

Институт демонстрирует высокий уровень соответствия стандартам. Однако для дальнейшего повышения качества образовательных программ рекомендуется усилить работу с обратной связью от выпускников и работодателей, а также продолжить совершенствование механизмов равенства и профессиональной подготовки студентов.

В Институте функционирует 8 кафедр, дисциплины распределены между этими кафедрами в соответствии с их профилем. Организованы Отдел практики студентов и мониторинг трудоустройства выпускников, Управление обеспечения качества образования, деятельность которых регулируется внутренними положениями Института.

Учебно-методический совет, как орган коллегиального управления академической деятельности, организует учебный процесс, координирует работу факультетов и кафедр, совершенствует образовательные стандарты и программы, контролирует качество обучения и успеваемость студентов, а также отвечает за планирование нагрузки преподавателей, обновление учебных материалов, внедрение современных технологий и развитие академического сотрудничества.

Образовательные программы обновляются, как правило, каждые 5 лет. Однако, с учетом проводимых в республике реформ и на основе предложений работодателей, был налажен

процесс ежегодного внесения изменений и дополнений в образовательные программы. В Институте рабочие учебные планы направлений образования бакалавриата и рабочие программы дисциплин вновь утверждаются в начале каждого учебного года. При этом с учетом предложений, поступивших от студентов, профессоров-преподавателей и работодателей, вносятся соответствующие изменения и дополнения в количество часов, отведенных на факультативные предметы, и содержание рабочих программ по всем предметам без изменения общего объема учебных часов, установленного в учебном плане.

Включение факультативных предметов в рабочие учебные планы, разработанные нашим институтом, и размер выделяемых им кредитов осуществляется по согласованию с профессорско-преподавательским составом соответствующей кафедры и с учетом предложений и рекомендаций работодателей.

При формировании содержания образовательных программ учитываются предложения и рекомендации основных работодателей, а также последние изменения и новые результаты исследований в профессии. С целью реализации этого были получены устные и письменные предложения от ведущих специалистов заинтересованных предприятий и организаций, а разработанные образовательные программы были представлены соответствующим предприятиям и организациям для рецензирования. Например, были получены рецензии от предприятий и организаций АК "Алокабанк," акционерного общества "Кафил-суғурта," исследовательского и инженерного центра ООО "Узкурилишматериал ЛИТИ."

В процессе экспертной оценки обнаружена чрезмерная зависимость от внешнего регулирования и рамок, установленных министерством, ограничивает оригинальность и гибкость программ. Программы разработаны с учетом профессиональных компетенций, соответствующих запросам общества и работодателей. Однако в отчете недостаточно сведений о регулярном анализе актуальности этих компетенций и их обновлении в образовательных программах.

Заключение о соответствии стандарта 2

№ стандарта	Категория стандарта	Заключение о соответствии стандарта аккредитации
2.1	БС	Полностью соответствует
2.2	БС	Полностью соответствует
2.3	БС	Полностью соответствует
2.4	БС	Полностью соответствует
2.5	БС	Полностью соответствует
2.6	БС	Полностью соответствует
2.7	СУ	Полностью соответствует
2.8	СУ	Частично соответствует
2.9	СУ	Полностью соответствует
2.10	БС	Полностью соответствует
2.11	СУ	Полностью соответствует
2.12	СУ	Полностью соответствует
Выводы ВЭК по критериям		Соответствуют из 12 стандартов: полностью - 11, частично - 1, не соответствуют – 0
Рекомендации по улучшению:		1. Необходимо разработать и внедрить механизмы для мониторинга и оценки качества выполнения самостоятельных заданий, а также показать их влияние на успеваемость студентов. 2. Следует внедрить формализованный процесс пересмотра образовательных программ, с четкими сроками их обновления и процедурой согласования изменений.

	<p>3. Увеличить доступность образовательных программ для студентов с особыми образовательными потребностями, включая адаптацию материалов для дистанционного обучения.</p> <p>4. Внедрить дополнительные модули, ориентированные на развитие «гибких» навыков (soft skills), для более широкого соответствия запросам работодателей.</p> <p>5. Разработать прозрачный механизм вовлечения студентов, включая стандартизированные процедуры и методы сбора предложений</p> <p>6. Продолжать развивать внутренние механизмы мониторинга эффективности учебного процесса с акцентом на цифровизацию.</p> <p>7. Укрепить взаимодействие между стратегическим управлением и преподавательским составом через обмен опытом и регулярные тренинги.</p>
--	---

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение и оценка студентов

Студентоцентрированное обучение и преподавание заключается в предоставлении студентам возможности участвовать в выборе содержания образования, траектории обучения, методов овладения учебным материалом и самостоятельно определять темпы/сроки обучения. Таким образом, студентоцентрированное обучение позволяет вовлекать студентов процесс принятия решений в своем собственном обучении. Ориентация на студентоцентрированное обучение отражена в таких документах ISFT как [Положение «Об образовании, ориентированном на студентов»](#) и [методические рекомендации «О студентоориентированном образовании»](#). При опросе студентов экспертами получены доказательства того, что в образовательном процессе изучаются их запросы, выявляется удовлетворенность условиями обучения и качеством преподавания, методики обучения позволяют вовлекать в активную познавательную деятельность.

Мотивационные подходы к активному вовлечению студентов в образовательном процессе включают проектное обучение, индивидуальный подход, технологии развития критического мышления. Посетив практические занятия по специальностям 60110100-Педагогика, 60310300-Психология, 60110200-Дошкольное образование, 60410800-Менеджмент, эксперты убедились в применении активных методов обучения - в основном представлены «мозговой штурм», «Круглый стол», использование практических ситуаций и видеозаписей на платформе TED Talks и др.

Экспертами заполнены листы оценки практического занятия и сделаны выводы, что в целом учитываются потребности студентов, они достаточно активны на занятиях и с интересом участвуют в предложенных видах практикоориентированных заданий. Структура занятий включает вводную, основную и заключительную часть. Преподаватели соблюдают требования методики преподавания дисциплин в вузе, обладают требуемыми компетенциями. Обнаружено активное вовлечение студентов в занятие, так как они проявляли интерес, задавали вопросы.

Университет применяет различные методы преподавания и обучения, в том числе: проектное обучение, видеолекции, деловые игры, дискуссии, метод «мозгового штурма», «Круглый стол» и др. Эту информацию эксперты получили как из отчета по институциональной самооценке, так и во время интервью с преподавателями и студентами. Выбор метода преподавания конкретной дисциплины или занятия определяется спецификой

дисциплины, зависит от темы, целей и задач, ресурсов.

Самостоятельная работа студентов (СРС) проводится в виде работы с материалом, представленным в LMS – это видеолекции, задания, тестирование и др. Платформа LMS широко используется каждым обучающимся, каждый студент института имеет свой аккаунт на платформе LMS. Также для размещения информации о студентоцентрированном обучении (доступ к вебинарам, видеоматериалам, форумам для обсуждения и интерактивным курсам) используется электронная образовательная платформа (intranet.isft.uz). Подходы к организации СРС документированы, в частности академическая политика, и размещены на сайте.

Обратная связь со студентами и преподавателями по вопросу удовлетворенности методами преподавания и обучения проводится в рамках каждого учебного периода, а также используется канал связи «горячая линия» с администрацией. Процедура регламентируется [Положением об обратной связи](#). Результаты опроса в 2023 году показали, что удовлетворенность преподаванием составила 4,6 (по 5-балльной шкале), а удовлетворенность студентов содержанием и организацией обучения 4,4. При этом число участвующих в опросе студентов составило 8137 чел. (32%).

Принципы научной методологии, включая методы аналитического и критического мышления, научные методы исследования включены во все образовательные программы в рамках изучения обязательных дисциплин философия и методы научного исследования. Программы экономического и бизнеснаправления активно используют кейсы, которые предоставляют студентам возможность применить теоретические знания к реальным или близким к реальным ситуациям. Студенты учатся анализировать комплексные проблемы, выявлять ключевые факторы и разрабатывать решения, что способствует глубокому пониманию предмета. Кейсы часто требуют интеграции знаний из различных областей, что развивает навыки междисциплинарного мышления и комплексного подхода к проблемам. В гуманитарных направлениях, например, по предмету «Экологическая культура и основы устойчивого развития», студенты работают в группах над созданием концепции устойчивого развития для конкретного района города. Они анализируют текущие проблемы (загрязнение, нехватка зеленых зон, транспортные проблемы) и предлагают свои решения.

На сегодня в университете обучается **25 396 чел.** по 16 образовательным программам бакалавриата, с 2024/2025 учебного года начата подготовка кадров по четырем направлениям магистратуры (данные из отчета стр. 28). Сведения по иностранным студентам, студентам из социально-уязвимых групп населения и лицам с особыми потребностями (инвалиды) *не представлены в отчете и по запросу от института.*

Эксперты ознакомились с Кодексом этики, разработанным юристом, рассмотрен на Совете института и утвержден ректором. Кодекс предназначен для преподавателей, сотрудников и студентов института определяет требования к поведению студентов. Нарушения могут привести к дисциплинарным мерам, в том числе к предупреждению, предоставлению испытательного срока или даже исключению из состава студентов.

Опрошенные студенты рассказали, что первое знакомство с Кодексом происходит в первые дни обучения. Знакомят студентов с содержанием Кодекса преподаватели и сотрудники Отдела студентов и Отдела духовности и просветительства. В случае невыполнения студентом своих обязательств, все действия, указанные в статье 32 Кодекса этики, рассматриваются Комиссией по этике, которая предоставляет достаточную информацию о принятии соответствующих мер. Примером этого могут служить различные мероприятия отдела духовности и просвещения, направленные на нравственность и этику. К их числу относятся мероприятия, проводимые на тему борьбы с наркоманией и насилием.

Принципы, методы и практика, используемые для оценки студентов, включены в нормативные документы ISFT. Так, общие подходы к оценке определены [в Уставе](#). Информация о видах оценок представлена студентам в учебных программах и на платформе LMS. Виды контроля и критерии оценки знаний студентов закреплены в [Положении о порядке](#)

[организации учебного процесса и оценки знаний обучающихся](#), знания студентов оцениваются по 5-балльной (100-процентной) системе.

Эксперты ознакомились с документами по оценке студентов и рекомендовали более тщательно и подробно регламентировать процедуры оценивания, в том числе с учетом формативного и суммативного подходов к оценке, не приравнивая его к промежуточному и итоговому контролю, что имеет быть на практике и отражено в отчете. Студентам разрешается сдавать тесты по каждому указанному модулю (предмету), если их посещаемость превышает 75 процентов. Согласно Положению об организации учебного процесса и порядке оценки знаний студентов проходной балл составляет 40 (60) процентов. Для перехода на следующий этап студентам необходимо накопить 60 кредитов в течение одного учебного года.

Студентам, не участвовавшим в промежуточном или итоговом контроле, баллы не начисляются. Обучающимся, пропустившим задания по причине болезни или смягчающим обстоятельствам, подтвержденных документами (дорожно-транспортное происшествие, болезнь, заключение брака, рождение ребенка и др.), разрешается пересдать промежуточный или итоговый контроль, либо сдать письменное задание без потери баллов. Студентам, не сдавшим или пропустившим промежуточный или итоговый контроль, но не предоставившим никаких документов, разрешается пересдать экзамен в период пересдачи, но при успешной сдаче выдается только минимальный проходной балл. Студенты могут подать [апелляцию](#).

В ходе интервью студенты рассказали, что они в целом удовлетворены методами оценки, в тоже время некоторые студенты считают, что тестирование как форма итогового контроля может быть дополнена письменным экзаменом. Эксперты определили, что процесс оценивания обучающихся всех уровней образования является последовательным, объективным по отношению ко всем студентам.

В целях обеспечения объективности оценки знаний, умений и навыков студентов итоговые экзамены не проводятся профессорско-преподавательским составом, проводившим учебные занятия. Для организации и проведения итогового контроля создан Экзаменационный отдел. Все письменные задания отправляются в Turnitin. Институт использует два решения, предоставляемые платформой LMS (intranet.isft.uz). "Оригинальность/сходство" (для проверки сходства и определения оригинальности или плагиата работы) и "Студия проверки" с инструментом определения искусственного интеллекта (для обеспечения того, чтобы произведения не создавались с помощью искусственного интеллекта). Для студентов и преподавателей установлено обязательное соблюдение правил, связанных с Turnitin.

Для оценки результатов студентов в ходе устных экзаменов привлекается несколько экспертов. Письменные экзамены оцениваются анонимно. Студентам присваивается идентификационный номер, который заменяется кодом, выданным Экзаменационным отделом. Затем результаты возвращаются в экзаменационный отдел, который отвечает за публикацию оценок студентов.

Другие задания, оцениваемые непосредственно преподавателями, перепроверяются экзаменационной группой и/или руководителем курса.

Студенты могут подать апелляцию по итогам экзаменов. Количество жалоб в разрезе курсов за последние три учебных года: 2021/2022 - 43, 2022/2023- 71, 2023/2024 – 14.

Для рассмотрения апелляций формируется комиссия, итоги работы которой оформляются протоколом. В случае изменения оценки Экзаменационный отдел в дальнейшем вносит изменения в платформу LMS.

Оценка надежности и валидности методов оценки проводится путем экспертного контроля. С этой целью в университете создан Экзаменационный отдел.

Анкетирование студентов и преподавателей о методах оценки в ISFT не проводится.

Таким образом, университет демонстрирует определенные успехи в определении и применении методов оценки обучающихся, внедрено проектное обучение и в качестве итогового контроля применяется защита проектов.

Заключение о соответствии стандарта 3

№ стандарта	Категория стандарта	Заключение о соответствии стандарта аккредитации
3.1	БС	Полностью соответствует
3.2	БС	Полностью соответствует
3.3	БС	Полностью соответствует
3.4	БС	Полностью соответствует
3.5	БС	Полностью соответствует
3.6	БС	Частично соответствует
3.7	БС	Частично соответствует
3.8	БС	Частично соответствует
3.9	СУ	Полностью соответствует
3.10	СУ	Частично соответствует
3.11	СУ	Частично соответствует
3.12	СУ	Частично соответствует
Выводы ВЭК по критериям		Соответствуют из 12 стандартов: полностью - 8, частично - 4, не соответствуют – 0
Рекомендации по улучшению:		<ol style="list-style-type: none"> 1. Стандарт 3.3: Определить самостоятельный модуль, ориентированный на формирование исследовательских навыков как в программах бакалавриата, так и магистратуры/докторантуры; 2. Стандарты 3.10-3.11-3.12: Рекомендуется проводить регулярную обратную связь со студентами по используемым методам оценки результатов обучения и разрабатывать планы корректирующих действий; 3. Проводить анализ используемых методов оценки результатов обучения и документировать его; 4. Помимо тестирования как основной формы контроля использовать и другие современные методы контроля и оценки, предварительно проверять их на валидность и надежность, адекватность специфике изучаемых дисциплин; 5. Привлекать внешних экзаменаторов в целях предотвращения конфликта интересов

Стандарт 4. Студенты, политика приема, отбора и квалификации

Образовательное учреждение обязано обеспечивать прозрачную политику приема, включающую четко установленные правила отбора. Прием студентов в Институт ISFT регулируется внутренним "О порядке приема студентов на обучение в Институт ISFT", разработанным в соответствии с законодательством Узбекистана. Прием осуществляется на основе равных возможностей через единый конкурс. Абитуриенты с высокими баллами имеют приоритетное право на зачисление по грантам, а оставшиеся места заполняются на основе платно-контрактных квот. Особое внимание уделяется абитуриентам из социально уязвимых групп и с инвалидностью, для которых предусмотрены отдельные квоты. Согласно внутреннему порядку для лиц с инвалидностью ежегодно выделяются отдельные квоты. Категории и права таких студентов определены внутренними документами и включают доступ к

индивидуализированным условиям экзаменов. Например, для незрячих абитуриентов назначается ответственный сотрудник и создаются специальные условия.

Экзамены проводятся на узбекском, русском и английском языках, а перечень направлений и дисциплин утверждается Советом института.

Например, в 2023-2024 году из 23,202 заявок успешно поступили 7,576 студентов, а конкурс составил 3 заявки на одно место. При этом, сохраняется большой спрос на образовательные услуги Института: количество заявок (23202 заявок) на 30% больше, чем в прошлом году. Это обусловлено развитием имиджа ISFT, увеличением числа актуальных и отвечающих требованиям современности образовательных программ и траекторий для получения ключевых компетенций, а также успешное позиционирования бренда Института как «предпринимательский вуз» среди других вузов.

Информирование абитуриентов о требованиях образовательных программ и специфике ее реализации осуществляется:

- через сайт Института;
- проведение Дней открытых дверей;
- буклеты, информационные листы, анкеты, брошюры;
- посещение школ, колледжей, лицеев, гимназий в рамках мероприятий профориентации;
- связь с учащимися выпускных классов, занесенных в базу данных Института;
- тематические дни для абитуриентов.

Компетенции, навыки и квалификации для поступающих на образовательные программы прописаны в [паспорте образовательных программ](#).

Переводы и восстановление обучения регулируются Положения Института "О порядке перевода, восстановления и отчисления студентов в институт "ISFT," Отказы в переводе возможны в случае значительных академических расхождений, отсутствия аккредитации у предыдущих учебных заведений или ограниченных возможностей института. Все переводы утверждаются ректором, который также устанавливает сроки сдачи академической задолженности.

Порядок обжалования решений соответствующих уполномоченных лиц или комиссий при приеме на учебу и других видах работ регламентирован соответствующими документами.

Институт ежегодно пересматривает политику приема, основываясь на данных общественности и специалистов. В рамках экзаменов функционирует апелляционная комиссия, принимающая заявления в течение 24 часов с момента объявления результатов и рассматривающая их в течение 1–3 дней.

Для студентов предусмотрены службы поддержки, включая Центр карьеры, Отдел духовности и просветительства, а также программы "наставник-ученик". Студенты получают помощь в планировании учебной траектории, написании резюме, поиске стажировок и подготовке к экзаменам. Все обучающиеся имеют доступ к личным кабинетам с учебными материалами и расписаниями.

Институт внедрил должность проректора по работе с молодежью и психолога, занимающихся поддержкой студентов. Например, в 2023/2024 учебном году было поддержано 75 студентов из социально уязвимых групп. Из Фонда поддержки стратегий 15 студентов отправлены на зарубежные стажировки, а 47 обучаются по грантам. За один учебный год проведена работа по личной жизни, коррекционным ситуациям и реабилитации более 50 студентов. По инициативе студентов была создана группа «Щит», состоящая из 25 студентов, которая выступает доводит инициативы студенческой молодежи до руководства и разрабатывает проекты на их основе. В среднем за один учебный год от 76 студентов поступали предложения, из которых 54 были внедрены в проекты и реализованы на практике.

Процедуры адаптации включают ориентировочные сессии, экскурсии по кампусу и программу наставничества. Штат тьюторов предоставляет помощь студентам в вопросах

социального и учебного характера. Студенческим советом внедрена программа наставничества, когда старшекурсники помогают новым студентам адаптироваться к кампусной жизни.

В 2022 году создана Студенческая ассоциация, которая включает комитеты по шести направлениям: образовательные мероприятия, культурные проекты, поддержка иностранных студентов, спорт и здравоохранение, социальное благополучие, маркетинг. Члены ассоциации назначаются студентами путем голосования. Представители студентов участвуют в рабочих группах и консультативно-совещательных органах. Представители студентов представляют интересы студентов в Совете Института и Учебно-методическом совете.

Студенты участвуют в процессе мониторинга качества образования через регулярные опросы и анкетирование, данные из которых используются для обновления учебных планов и улучшения преподавательских методов. Например, в 2022 году студенческий совет факультета "Бизнес и менеджмент" инициировал изменения в учебный план, увеличив число курсов на английском языке.

Согласно утвержденным процедурам Институт признает результаты академической мобильности на основе соглашений с зарубежными вузами. Планируется расширение программ мобильности с 2024 года.

Институт использует систему NEMIS для управления образовательными процессами. Выпускники бакалавриата должны набрать 240 кредитов, включая квалификационную практику и выпускную аттестацию.

Институт готовит специалистов по лицензированным направлениям бакалавриата в рамках 10 областей знаний согласно Классификатору направлений образования. Выпускники получают диплом бакалавра 6-й степени. Первые выпускники института ожидаются в 2025 году.

Согласно с государственными образовательными стандартами высшего образования, для получения диплома студенты должны набрать 240 кредитов, что включает:

- ***освоение всех дисциплин учебного плана;***
- ***успешное прохождение квалификационной практики;***
- ***сдачу итоговой государственной аттестации, включающей выпускную работу и квалификационные экзамены.***

Перевод обучения и признание кредитов академической мобильности между соответствующими и смежными направлениями образования осуществляется самостоятельно на основании положения, утвержденного Институтом. Институт активно сотрудничает с ENIC/NARIC и программой Erasmus для признания квалификаций. Подписаны совместные программы с зарубежными вузами, включая Алматинский университет менеджмента.

Распределение финансовых ресурсов в Институте осуществляется на основе Стратегии развития Института на 2024-2028 годы и ежегодного плана Института по реализации данной стратегии. Одним из основных направлений Стратегии определено духовное воспитание, в котором отражены следующие стратегические цели:

- **Совершенствование среды для самореализации и развития конкурентоспособной личности**
- **Формирование активной гражданской патриотической позиции**
- **Развитие студенческого самоуправления**
- **Научное творчество студентов**

Например, в 2023 году студенты реализовали 54 проекта и провели 114 мероприятий, включая научные конференции и культурные вечера.

Замечания:

Ограниченные временные рамки приема ограничивают возможности вуза по привлечению разнообразных и талантливых абитуриентов, что подчеркивает необходимость круглогодичного или многократного процесса приема.

Заключение о соответствии стандарта 4

№ стандарта	Категория стандарта	Заключение о соответствии стандарта аккредитации
4.1	БС	Полностью соответствует
4.2	БС	Полностью соответствует
4.3	БС	Полностью соответствует
4.4	БС	Полностью соответствует
4.5	БС	Частично соответствует
4.6	БС	Полностью соответствует
4.7	БС	Полностью соответствует
4.8	БС	Полностью соответствует
4.9	БС	Полностью соответствует
4.10	БС	Полностью соответствует
4.11	СУ	Полностью соответствует
4.12	СУ	Полностью соответствует
4.13	СУ	Полностью соответствует
Выводы ВЭК по критериям		Соответствуют из 13 стандартов: полностью - 12, частично - 1, не соответствуют – 0
Рекомендации по улучшению:		<p>1. Стандарт 4.1 Сосредоточение внимания на отборе талантливых студентов может значительно повысить узнаваемость, репутацию и общий бренд вуза:</p> <ul style="list-style-type: none"> – создание путей поступления для студентов, преуспевающих в конкретных областях, таких как STEM, искусство, спорт или лидерство. – предоставление престижных стипендий студентам, добившимся выдающихся успехов в национальных или международных конкурсах, проектах или предпринимательстве – организация национальных и международных предметных олимпиад, хакатонов или инновационных заданий для выявления и привлечения талантливых студентов. – сотрудничество со школами и местными сообществами для организации ярмарок талантов <p>2. Расширение предложения программ магистратуры и докторантуры, которые важны для долгосрочного успеха вуза с точки зрения академического качества, репутации вуза, результатов исследований и влияния на общество.</p> <p>3. Университет должен расширить свои предложения по программам дополнительного образования (executive programmes), чтобы удовлетворить растущий спрос на профессиональное развитие среди работающих специалистов и лидеров отрасли. Эти программы помогут:</p> <ul style="list-style-type: none"> – укрепить репутацию университета как центра непрерывного обучения и инноваций; – укрепить связи с промышленностью благодаря специализированным, практическим и совместным курсам; – генерировать значительный доход для поддержки

	<p>исследований и институционального роста;</p> <ul style="list-style-type: none"> – создать разнообразную сеть выпускников, состоящую из влиятельных профессионалов, способствующую долгосрочным партнерским отношениям и известности.
--	--

Стандарт 5. Академический штат/преподаватели

Эксперты изучили политику отбора и приема сотрудников, которая проводится в соответствии с законодательством страны, и является прозрачной и объективной.

В настоящее время в ISFT численность профессорско-преподавательского состава составляет **322 чел.**, из них **145 чел.** в основном штате, **177 чел.** работает по совместительству и на почасовой основе. Доля профессорско-преподавательского состава, имеющего ученые степени и звания **39%**. За последние 3 учебных года принято на работу **56** преподавателей в качестве внешних совместителей и **121** – на основе почасовой оплаты труда для проведения занятий со студентами заочного отделения.

Опрошенные преподаватели (более 20 чел. присутствовали на интервью, а также вопросы преподавателям задавались в ходе посещения кафедр) рассказали, что при приеме на работу они предоставляют стандартный набор документов – диплом о высшем образовании, документы, подтверждающие наличие ученой степени/звания, сведения о педагогическом стаже, список научных публикаций.

Преподаватели в целом удовлетворены работой в вузе, в качестве положительных аргументов они отмечают высокую заработную плату, возможность повышения квалификации, в том числе за рубежом, перспективы в научной работе, хорошие условия труда, возможности для исследовательской работы и др.

Процедура приема ППС в Институте осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом РУз от 28.10.2022 Глава 2. Трудовое законодательство, а также *Положением о приеме на работу профессоров-преподавателей и кадров.*

ISFT обеспечивает качество принимаемых преподавателей путем проведения конкурсного отбора, состоящего из следующих этапов: 1) рассмотрение заявок кандидатов; 2) проведение собеседования; 3) проведение кандидатом демо-лекции; 4) принятие решения. Также при отборе преподавателей учитывается их отношение к миссии университета.

Оплата труда педагогических работников в институте ISFT регулируется *Положением об оплате труда, поощрении, материальной помощи работникам.* В настоящее время среднемесячная заработная плата преподавателей составляет 12,6 млн. сумов. Вместе с тем, в зависимости от должности преподавателя, наличия ученой степени заработная плата варьируется от 4 млн. сумов до 18 млн. сумов. Рост заработной платы в период 2022-2024 гг. составил около 80%. Финансовая поддержка преподавателей включает не только ежемесячную заработную плату, но и материальную стимуляцию научной деятельности через стимулирующие выплаты по итогам публикации в высокорейтинговых журналах, защиту диссертаций, издание учебников и монографий, другие достижения.

Опрошенные преподаватели рассказали, что в вузе существует система материальной стимуляции, включающей единовременные выплаты за: 1) выпуск учебников, учебных пособий, монографий, научно-популярных изданий, методических пособий; 2) поощрение за статьи, индексируемые в научных журналах в базах данных Scopus и Web of Science. Кроме того, установлено, что профессорско-преподавательский состав получает постоянную надбавку за ученую степень/звание, педагогический стаж в вузе, рейтинг оконченого высшего учебного заведения, за преподавание на двух и более иностранных языках, уровни CFA, ACCA "P" и ELTA, "F" ACCA и приравненные к ним достижения.

В ISFT также используется система нематериального стимулирования, в том числе награждение грамотами ректора, благодарности, освещение личных достижений на сайте.

Преподаватели имеют индивидуальный план, который заполняется самим преподавателем в соответствии с Положением о годовой нагрузке педагогических работников по каждому виду деятельности: учебная работа, учебно-методическая работа, научно-исследовательская и организационная работа, затем индивидуальные планы обсуждаются на заседаниях кафедры и утверждаются проректором по учебной работе. Заведующий кафедрой в течение учебного года контролирует выполнение всех видов деятельности преподавателей в соответствии с индивидуальным планом, затем результаты выполнения также обсуждаются на заседаниях кафедры. Эксперты ознакомились с отчетами преподавателей на кафедрах экономики, гуманитарных и естественных наук, управление бизнесом, бухгалтерского учета, психологии и педагогики. Проанализировано соблюдение баланса между преподавательской, научной и сервисной функциями преподавателями, которые дифференцированы в зависимости от занимаемой должности. Так, годовая нагрузка преподавателя составляет 1540 часов: из них учебная работа - 900 часов, учебно-методическая деятельность - 460 часов, организационная и наставничество - 180 часов. Нагрузка преподавателей-исследователей, в зависимости от занимаемой должности, состоит из учебной работы - 450-720 часов, учебно-методической деятельности - 310-320 часов, организационной и наставничества до 120 часов и научно-исследовательской деятельности - 380-780 часов.

В университете решением Совета ISFT в 2021 г. установлено соотношение «преподаватель-студент» 1:24 на очном отделении, 1:30 на заочном отделении, что распространяется на бакалавриат и магистратуру. Принятие данного решения стало основанием для определения штатной численности преподавательского состава.

При этом нормативные (лицензионные) требования устанавливают соотношение 1:12-16 студентов дневной формы обучения, 1:20 при дистанционной форме обучения.

При посещении практических занятий для студентов по программе 60110200-Дошкольное образование, 60110100-Педагогика, 60310300-Психология и другие эксперты увидели, что в группе занимается от 20 до 23-25 человек.

Университет имеет постоянно действующую систему повышения квалификации по методам преподавания, в том числе технологиям студентоцентрированного обучения, профессионального развития, которая описана в документах Положение о кадровой политике и Положение о переподготовке и повышении квалификации руководящих и педагогических работников. Согласно данным документам, повышение квалификации управленческого персонала и педагогических работников должно осуществляться не реже одного раза в три года. Координация работы по повышению квалификации осуществляется Отделом кадров и Управлением обеспечения качества.

В начале каждого учебного года в институте разрабатывается годовой план повышения квалификации и профессионального развития преподавателей, в соответствии с которым организуются курсы повышения квалификации. Курсы проводятся методистами, квалифицированными профессорами-преподавателями и внешними экспертами. Административно-управленческий персонал и профессорско-преподавательский состав обязаны проходить курсы повышения квалификации продолжительностью не менее 144 часов как минимум один раз в три года, ежегодно не менее 33%. Так, например, в 2024 г. в отраслевом (региональном) центре переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров при Ташкентском государственном экономическом университете повысили квалификацию по своей специальности 18 педагогов; в октябре 2023 г. 20 представителей руководства и преподавателей Института повысили свою квалификацию в области управленческих навыков и лидерства в Академии государственного управления при Президенте Республики Узбекистан; в мае 2022 г. в отраслевом (региональном) центре переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров при Национальном университете Узбекистана 57 педагогов обучались на 144-часовом курсе повышения квалификации по инновационным педагогическим технологиям в преподавании социально-гуманитарных дисциплин; в 2022 г. 6 сотрудников повысили квалификацию в отраслевом (региональном)

центре переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров при Ташкентском государственном университете узбекского языка и литературы им. Алишера Навои.

В ISFT также проводится повышение квалификации профессорско-преподавательского состава за рубежом, организуется регулярное участие в международных семинарах и конференциях за счет средств вуза: например, в 2024 г. 9 преподавателей прошли повышение квалификации в Полоцком государственном университете (Беларусь), в феврале 2024 г. делегация Института из 8 человек приняла участие в Евразийском саммите высшего образования в Стамбуле в Турции и др.

Оценка преподавателей проводится путем аттестации как процедуры выявления соответствия занимаемой должности. Периодичность оценки – один раз в год, так как профессорско-преподавательский состав принимается на работу на конкурсной основе сроком на один год. Аттестацию проводит комиссия, состав которой утверждается приказом ректора, в соответствие с [Положением о проведении аттестации кадров](#). По итогам аттестации принимается решение о продлении контракта еще на 1 год, а также устанавливаются надбавки к заработной плате. В целях мотивации ППС проводятся конкурсы «Лучший силлабус ISFT», «Лучший преподаватель ISFT», победители которых получают денежные премии и призы. В 2023-2024 учебном году материально поощрены 75 профессоров и преподавателей.

Кадровая политика ISFT предоставляет всем сотрудникам равные возможности для самореализации и карьерного роста.

Таким образом, кадровая политика университета характеризуется ясностью, прозрачностью и справедливостью. В вузе работает достаточное количество преподавателей, чтобы проводить обучение 25 396 студентов всех уровней образования. Разработаны и реализуются программы повышения квалификации, позволяющие преподавателям регулярно совершенствовать профессиональные и педагогические навыки. Имеется система материального и нематериального поощрения преподавателей. Вместе с тем, эксперты рекомендуют рассмотреть возможность заключения контракта с ППС на 3 года (сейчас 1 год); сократить соотношение преподаватель студент с 1:24 до рекомендуемых лицензионными требованиями 1:12-16 на очном отделении и с 1:30 до 1:20 на заочном отделении, что позволит увеличить штат преподавателей и повысить качество подготовки кадров; официально закрепить положения о возможностях продвижения и карьерном росте сотрудников и ППС.

Заключение о соответствии стандарта 5

№ стандарта	Категория стандарта	Заключение о соответствии стандарта аккредитации
5.1	БС	Частично соответствует
5.2	БС	Полностью соответствует
5.3	БС	Полностью соответствует
5.4	БС	Полностью соответствует
5.5	СУ	Частично соответствует
5.6	БС	Полностью соответствует
5.7	СУ	Частично соответствует
5.8	БС	Полностью соответствует
Выводы ВЭК по критериям		Соответствуют из 8 стандартов: полностью - 5, частично - 3, не соответствуют – 0
Рекомендации по улучшению:		<ol style="list-style-type: none"> Стандарт 5.1: рассмотреть возможность заключения контракта с ППС на 3 года (сейчас 1 год). Стандарт 5.5: дифференцировать соотношение преподаватель: студент (сейчас 1:24 на очном обучении, 1:30 на заочном отделении) в целях обеспечения качества и учета индивидуальных особенностей обучающихся. Также рекомендуется

	<p>определить и закрепить в нормативных актах соотношение преподаватель: студент в магистратуре и докторантуре.</p> <p>3. Стандарт 5.7: в Кадровой политике отразить информацию о продвижении и карьерном росте сотрудников и ППС.</p>
--	--

Стандарт 6. Образовательные ресурсы и поддержка студентов

Обследование материально-технической базы показало, что институт имеет 5 зданий общей площадью 57075 кв.м., в т.ч.: - аудиторный фонд общей площадью 20 244 кв.м. с 135 аудиториями, которые оснащены компьютерной техникой, традиционными и мультимедийными досками, наглядными стендами. Кроме этого в кампусах 1 и 3 размещены информационно-ресурсные центры (Ташкенте и в Самарканде) общей площадью 1200 кв.м. и 80 компьютерных аудиторий общей площадью 4000 кв.м. Также имеются открытые спортивные площадки общей площадью 1000 кв.м. и три арендованных спортивных объекта. В каждом кампусе размещены медицинские кабинеты и столовые. В главном корпусе создан бизнес-инкубатор для реализации студентами своих стаптап-идей.

Эксперты пришли к выводу, что аудиторный фонд, учебное оборудование, ресурсы библиотеки, количество баз практики, ИТ- ресурсы, позволяют обеспечить адекватную реализацию всех образовательных программ.

В программу визита экспертов было включено посещение 38 подразделений, 3 факультета, 13 академических кафедр, 9 административных подразделений, 13 служб поддержки студентов и преподавателей.

Эксперты убедились, что сведения отчета по самооценке (стандарт б) нашли подтверждение во время визита в университет. Экспертами посещены места для отдыха и питания студентов и сотрудников, в том числе столовые в 4х кампусах, осмотрели спортивные площадки и зоны отдыха.

Опрошенные студенты подтвердили, что они удовлетворены созданными условиями для получения образования и отдыха.

Опрошенные преподаватели рассказали, что удовлетворены имеющимися условиями для работы, повышения квалификации, проведения научных исследований и реализации полученных результатов.

Согласно Положения «Об оплате труда» разработанного финансовым комитетом института от 15 мая 2022г. имеют поощрительные выплаты. Преподаватели и студенты получают до 15-кратного размера минимальной заработной платы,

Эксперты установили, что безопасность среды для преподавателей и студентов обеспечивается путем системы видеонаблюдения и контроля доступа, также соответствие требованиям пожарной безопасности, соблюдение санитарно-гигиенических норм, наличие ограждения кампуса стеной или забором, обеспеченность питьевой водой и канализацией, соответствие зданий и аудиторий нормам СанПин. Проводятся учебные тревоги и тренинги. Разработаны инструкции по действиям в чрезвычайных ситуациях. инструкции по технике безопасности и план эвакуации размещены на стенах кампуса в доступных местах.

Опрошенные студенты рассказали, что находят систему безопасности в институте хорошей.

Эксперты посетили аудитории, учебные аудитории № 203–205, лекционные залы в главном здании и втором корпусе ISFT, а также экзаменационный центр, расположенный в кабинете № 606, и констатировали, что все помещения находятся в удовлетворительном состоянии, соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и нормам, установленным лицензионными и аккредитационными требованиями

Контролирует соблюдение норм проректор по общим вопросам.

Доступ к веб-базам профессиональной и научной литературы и другим электронным средствам массовой информации для студентов и преподавателей, организован путем создания библиотечного фонда.

Эксперты посетили библиотеку, расположенную в главном корпусе и включающую доступ к национальной и международным базам данных. Доступ к веб-базам профессиональной и научной литературы и другим электронным средствам массовой информации для студентов и преподавателей, организован путем Информационно-ресурсного центра. Общий библиотечный фонд составляет 4527 единиц (состоит из 116 наименований), по всем ресурсам имеется электронный вариант (таб.15 отчета)

В библиотеке имеются читальные залы (ИРС) на 60 мест, оборудованы книжными шкафами, столами и стульями, оснащены системами отопления и охлаждения, 40 единицами современных компьютеров и 2 ед. принтера.

Во 2м кампусе 601 кабинет оборудован 11 единицами компьютеров, где студенты и ППС имеют доступ к Национальной библиотеке Узбекистана (<http://old.natlib.uz:8101/e-library/>), а также к электронной библиотеке Министерства образования (<https://unilibrary.uz/>), ссылка размещена в научном разделе сайта института (<https://jurnal.isft-ilm.uz/>), на всех компьютерах кафедр и научного отдела имеется доступ к данным ресурсам. Имеется доступ к веб-портал национальной базы natlib.uz, (содержит 350 000 электронных ресурсов), к базе научных исследований (более 29000 электронных ресурсов), медиапорталу media.natlib.uz (более 158 видеоматериалов и 600 аудиокниг), к базе press.natlib.uz, (66 161 ед. газет и журналов, изданных в 1935-2021 годах), к базе данных редких книг nodir.natlib.uz, (2276 книг на различных языках, 122 рукописи, 24 альбома и 2775 единиц периодической печати). Благодаря подписке преподаватели в течение 2024 года могут использовать ресурсы мировых научных баз данных.

Интервьюированные студенты рассказали, что удовлетворены библиотекой, её квалифицированным персоналом.

В университете существует безбарьерная среда, которая благоприятна для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для таких студентов строится два кампуса, которые будут оснащены пандусами для инвалидов колясок, учебные аудитории и программы для чтения с экрана для студентов с нарушениями зрения.

Исходя из отчета осуществляется только подготовка к приему студентов с ограниченными возможностями.

Функции поддержки и консультирования студентов выполняют следующие подразделения: Отдел по работе со студентами; Центр карьеры и работы с выпускниками; Отдел заочного обучения; Отдел духовности и просветительства; Отдел науки и инновации. Где студенты получают всю интересующую их информацию о процессе обучения.

Студенты имеют свои личные виртуальные кабинеты на платформе LMS, где доступна вся необходимая информация и ресурсы (расписание занятий, учебные материалы, дополнительные ресурсы, видеолекции, о пропущенных занятиях, об оплате за обучение, повестки, свои оценки и успеваемость, информацию о кредитах по предметам).

Применяется дистанционная форма обучения в онлайн-режиме через платформу Zoom. Поддержка обучающихся включает следующее: оказание помощи в организации учебного процесса, консультации по учебным вопросам, трудоустройству и в решении социальных проблем. В институте созданы студенческие клубы, студенческий театр, клуб студенческих проектов, коворкинг-центры, спортивные клубы и футбольные команды.

Эксперты изучили документы, свидетельствующие об осуществлении поддержки студентов: Студенческое руководство"(путеводитель студента), личный кабинет на платформе LMS.

Консультативная работа по академическим вопросам организуется Отделом по работе со студентами (офис-регистратор, специалисты по академическим и финансовым вопросам). Помощь студентам также осуществляют тьюторы, академические менторы и ППС, которые

проводят регулярно офис-часы со студентами (планирование учебной траектории, выбирать предметы и преподавателей, советы по улучшению усвоения предметов). Служба психолога и Отдел духовности консультируют в случае стресса, тревоги, депрессии или других психологических проблем.

Во время интервью студенты рассказали, что полностью удовлетворены работой консультантов. Во время встречи с преподавателями, экспертами были заданы вопросы, посвященные консультативной работе со студентами и получены следующие ответы: все вопросы решаются быстро.

Эксперты посетили столовую, медицинский кабинет, спортивные сооружения (открытая спортивная площадка общей площадью 1000 кв.м.), места для отдыха, собственного общежития нет (арендуются в частном секторе).

Эксперты пришли к выводу, что объекты обустроены с соблюдением лицензионных и аккредитационных требований

Программа академической мобильности студентов организована по трем направлениям: внутри институтская мобильность (отдел, по работе со студентами - Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов,) мобильность среди вузов республики (Министерство высшего образования, науки и инноваций - Постановление Кабинета Министров № 343,) и мобильность с зарубежными высшими учебными заведениями (отдел международных связей – договорные отношения с зарубежными университетами-партнерами (четырёх стран - UNIMAS, UPSI, UPM, USCI в Малайзии; Университетом менеджмента в Алматы, Казахстане; Полоцким государственным университетом в Беларуси; университетом Aydin в Стамбуле в Турции).

Всего за 2022-2024 гг.- 216 студентов перевелись обучаться в другие вузы, 120 студентов перевелись обучаться в Институт ISFT

На момент аккредитации студенты не выезжали за пределы вуза для обучения.

Университет подписал соглашения о сотрудничестве с 14 зарубежными высшими учебными заведениями (из них 8 Меморандумов), достигнуты договоренности о внедрении совместных образовательных программ с 4 университетами из 4 стран.

Целью меморандумов является обмен студентами и ППС, курсы повышения квалификации совместные научные исследования и программы.

В рамках выполнения целей и задач меморандумов, университет провел:

9 республиканских и 7 международных конференций (проректор по международному сотрудничеству и отдел международного сотрудничества).

29–30 мая 2023 года Международную научно-практическую конференцию на тему «Роль университетов в достижении устойчивого развития»

6-7 мая 2024 года Республиканская научно-практическая конференция на тему «Роль междисциплинарного подхода в развитии современных образовательных подходов»

24-25 мая 2024 года в Самарканде Международный саммит "Перспективы Нового Узбекистана: экономика, образование, менеджмент и бизнес"

27-29 февраля 2023 года саммит высшего образования евразийских государств «EURIE» (Eurasian Higher Education Summit) в городе Стамбуле.

23 января 2024 года онлайн участие на конференции «Искусственный интеллект в управлении информационных систем», Стамбульский университетом Aydin

30 мая 2024 года. Конференция «Роль управления информационными системами в мире бизнеса», Стамбульский университетом Aydin в Турции

В марте 2024 года 9 преподавателей прошли курс повышения квалификации, (144 часа) Полоцкий Государственный Университет Республики Беларусь.

В 2022-2024 гг. прошли международные стажировки по программе академической мобильности 75 преподавателей, из них 35 в зарубежных университетах, регулирует и мониторит данный процесс проректор по науке. Финансирование осуществляется за счет средств института, грантов и субсидий от государственных и частных организаций, а также

международных фондов.

Во время встречи с преподавателями эксперты выяснили, что они все удовлетворены возможностями прохождения стажировок, как внутри страны, так и за рубежом. Эксперты ознакомились с сертификатами полученными ППС института в 2024 году.

Научно-исследовательская база университета состоит из отдела научных исследований, инноваций, подготовки научно-педагогических кадров. *Курирует научную деятельность проректор по научной работе и инновациям.*

Приоритетными научными направлениями являются бизнес-управление, финансы, экономика, в том числе зелёная экономика, внедрение современных образовательные технологий, филология и др.

Всего выполнено 1 научный проект по направлению «Социальные науки». В процессе выполнения научного проекта по теме: «Иллюстрированный словарь идиом для детей» Агентство инновационного развития предоставило грант в размере 311 миллионов сумов.

Коммерциализация НИР включает: бизнес-инкубатор, предназначен для осуществления инновационной и предпринимательской деятельности студентов с целью превращения инновационных идей в жизнеспособный стартап-бизнес.

Эксперты ознакомились с документами по НИР: за 2022-2023 гг. ППС опубликовано 1 учебное пособие, 12 учебно-методических пособия, 1 учебно-методический комплекс, 30 статей изданы в республиканских и 45 - в зарубежных журналах.

В 2023/24 учебном году преподавателями института опубликовано 4 учебника, 20 учебных пособий, 5 учебно-методических пособий, 65 статей в республиканских журналах и 148 статей - в зарубежных

Во время встречи с проректором по науке, эксперты выявили, что научно-исследовательская деятельность в институте ведется на достаточно хорошем уровне.

Интервьюированные преподаватели рассказали, что ППС имеют возможность бесплатно публиковать свои статьи в научно-методическом журнале "ISFT" (планируется в 2024 году включить в перечень журналов ОАК, электронная версия: https://jurnal.isft-ilm.uz/view_post.php?id=11)

Развитие научной деятельности позволяет применять в образовательных программах результаты исследований.

Система финансирования университета состоит из бюджета на соответствующий финансовый год, составляется на основании *Стратегического плана развития института* и принципами, установленными в *Положении о Финансовом комитете*.

Ответственным подразделением является бухгалтерия. Поступление денежных средств от оказания академических услуг является основным источником (оплата студентами). Финансовая устойчивость университета достигнута за счет предложения новых учебных программ и повышения оплаты за обучение.

Встреча с бухгалтерским персоналом показала, что бухгалтерский учет организован в соответствии с Национальными стандартами бухгалтерского учета. Проведен независимый аудит с привлечением внешней независимой аудиторской организации, получено положительное заключение.

Во время встречи с временно и.о. ректора экспертами заданы вопросы о дополнительных источниках финансирования. Временно исполняющий обязанности ректора – Гуломов Иброхим Рустамович ответил, что это решает Попечительский совет в соответствии с программой финансирования на каждый учебный год.

Финансирование образовательного процесса является основным приоритетом деятельности и регулируется Положением о Финансовом комитете.

Эксперты ознакомились с документами: счетами-фактурами (на закупки оборудования), Актами приемки.

Регулярное обновление, расширение и укрепление материально-технической базы университета проводится для достижения стратегических целей и включает цифровизацию для

создания открытых образовательных ресурсов, административных систем и студенческих услуг. Ответственное подразделение - *Отдел закупок*.

Образовательному учреждению следует поощрять внедрение дистанционных технологий обучения в образовательном процессе.

Заключение о соответствии стандарта 6

№ стандарта	Категория стандарта	Заключение о соответствии стандарта аккредитации
6.1	БС	Полностью соответствует
6.2	БС	Полностью соответствует
6.3	БС	Полностью соответствует
6.4	БС	Полностью соответствует
6.5	БС	Полностью соответствует
6.6	СУ	Полностью соответствует
6.7	БС	Полностью соответствует
6.8	БС	Полностью соответствует
6.9	БС	Полностью соответствует
6.10	БС	Полностью соответствует
6.11	СУ	Полностью соответствует
6.12	СУ	Полностью соответствует
6.13	СУ	Полностью соответствует
Выводы ВЭК по критериям		Соответствуют из 13 стандартов: полностью - 13, частично - 0, не соответствуют – 0
Рекомендации по улучшению:		1. Образовательному учреждению следует поощрять внедрение дистанционных технологий обучения в образовательном процессе.

Стандарт 7. Управление информацией и деятельностью

Управление информацией является ответственностью всех подразделений института, которые работают на основании Положений, квалификационных требований, должностных инструкций. В институте образована трех уровневая структура надзора, управления и реализации процессами внутреннего обеспечения качества: Совет института, Управление обеспечения качества, Структурные подразделения (38 подразделений, из которых 3 факультета, 13 академических кафедр, 13 служб поддержки студентов и преподавателей и 9 административных подразделений).

Информация, которая публикуется институтом в свободном доступе, включает историю создания института, его миссию и стратегию, организационно-управленческую структуру и руководство института, политики по обеспечению качества и академической честности, ключевые показатели деятельности, годовые отчеты об итогах работы, лицензия и аккредитация, образовательные программы, ППС, поступления и академическая деятельность, научная деятельность, качество образования, ресурсы для студентов.

Ключевые показатели деятельности института собираются подразделением - Управление обеспечения качества и оформляются в виде Ежегодного отчета о деятельности института.

Эксперты ознакомились с документами: [Стратегия развития института](#), [Положение об организации внутренней системы оценки качества образования](#), [Политикой обеспечения качества Института ISFT](#), [Положением об обратной связи](#), Годовым отчетом института за 2023 год, [Аудиторские отчеты за 2022 и 2023 г.](#)

Закрытая информация (только для сотрудников института) размещена на <https://intranet.isft.uz/>.

Сведения о контингенте студентов, их успеваемости, достижениях студентов и отчисленных студентах собираются в [портале LMS](#), который управляется отделом регистратора.

Информация о специальных компонентах образовательных программ (описание дисциплин и методов преподавания и обучения, ротаций), методах оценки, общие конечные результаты обучения (результаты национальных экзаменов по сертификации, процедура бенчмаркинга, международные экзамены), собираются в Управлении обеспечения качества. <https://isft.uz/ru/students>.

Институт определил свою социальную ответственность, которая включает обеспечение доступности качественного образования путем предоставления стипендий, для студентов из малоимущих или маргинальных слоев населения, поддержку местного сообщества, участие в экологических инициативах, а также формирование социальной и академической инклюзии. Итогами этой работы явились следующие показатели: увеличение числа социальных стипендий на 50%, 350 студентов приняли участие в 15 волонтерских проектах, направленных на поддержку местных школ, организовано 8 бизнес-инкубационных программ, в которых приняли участие 200 студентов; 12 из них запустили свои стартапы, повышена успеваемость студентов на 20% благодаря дополнительным образовательным курсам для социально уязвимых групп. Некоторые из них можно посмотреть по ссылке <https://isft.uz/ru/news/26>.

Эксперты определили управление информацией в институте, как эффективный процесс, так как внедрены интегрированные и автоматизированные системы управления данными, обеспечивающие прозрачность и оперативность, а также задачи четко распределены между подразделениями, обеспечивая координацию и эффективность работы.

Анализ выполнения ключевых показателей деятельности института используется в работе внутренней системы обеспечения качества. За выполнение несет ответственность Отдел стратегии.

Подразделение института «Управление обеспечения качества» ответственно за проведение анализа учебных достижений студентов и использует результаты для повышения качества образовательных программ, а также улучшения методик преподавания и оценки.

Первый выпуск студентов ожидается в 2025 году, поэтому вопрос по трудоустройству не обсуждался. Хотя были проведены интервью с потенциальными работодателями.

Институт использует анализ учебных достижений студентов для проведения обратной связи, в том числе, для разработки анкет, информирования приёмной комиссии, факультетов, консультативно-совещательных органов (Совет Института, Учебно-методический совет), чтобы они могли внести предложения по улучшению образовательного процесса. Например, анализ успеваемости студентов 2 курса по специальности Бизнес и менеджмент, проведенный в 2022 г. показал, что необходимо улучшить преподавание финансового анализа и стратегического менеджмента, а также включить больше кейс-методов и групповых проектов в курс. Другой анализ, проведенный в 2023 г. по итогам сдачи экзамена по специальности Начальное образование, показал, что следует усилить практико-ориентированные занятия, а также улучшения программы стажировки, уделяя больше внимания современным методикам обучения детей младшего возраста.

В организационной структуре института (утверждена в 2024г). имеются управленческие структуры, в том числе: ректорат, 7 консультативно-совещательных органов, 3 факультета и 9 административных подразделений. Их функции определены в Уставе Института и Положении структурных подразделений, и обеспечиваются соблюдением должностных инструкций, с которыми ознакомлены эксперты. Всего эксперты ознакомились с 31 документами, включая Устав Института, Положения о структурных подразделениях, должностные инструкции сотрудников.

Взаимодействие подразделений института основано на общей миссии и стратегии, а также на принципах обеспечения качества, что способствует гармонизации усилий всех

структур для достижения высоких стандартов в образовательном процессе и научной деятельности. Система менеджмента качества, внедрённая в университете с 2023 г., привела к улучшению процессов управления и реализации образовательных программ, увеличению эффективности административных операций и росту удовлетворенности студентов и преподавателей.

Прозрачность системы управления и принимаемых решений подтверждается вовлечением основных стейкхолдеров в процессы принятия решений, а также доступом к внутренним документам и отчетам и размещением информации о деятельности ключевых управленческих структур на веб-сайте по ссылке <https://isft.uz/ru/activity>.

Эксперты опросили преподавателей и сотрудников административных подразделений, которые подтвердили, что информация о деятельности института доступна и регулярно обновляется. Во время интервью с преподавателями эксперты выяснили, что они активно участвуют в процессах обсуждения учебных планов и принимают участие в совещаниях по улучшению качества образования. Посещая подразделения, в том числе учебно-методические управление, эксперты удостоверились, что система управления и взаимодействия между подразделениями функционирует эффективно, а важные решения принимаются на основе согласованных и прозрачных процедур.

В институте имеется подразделение «Отдел научных исследований, инноваций и подготовки научно-педагогических кадров», отвечающее за научно-исследовательскую работу (НИР). Курирует это направление Проректор по научной работе и инновациям. В подразделении работает 5 человек. В 2022 г. выполнено 2 научных проектов по разработке инновационных образовательных технологий и повышению квалификации педагогических работников. В 2023 г. выполнено 8 научных проектов, в которых приняли участие 25 сотрудников (включая 12 преподавателей, 13 обучающихся). В 2024 г. выполняется 12 научных проектов. Финансирование осуществляется за счет государственного гранта и грантов международных организаций. К выполнению проектов привлекаются такие международные организации, как Европейский совет, ПРООН, ЮНЕСКО. Анализ эффективности НИР проводится с периодичностью раз в год и оформляется в виде отчетов о научной деятельности.

Таким образом, эксперты определили, что в Институте существует система управления информацией, которая эффективно поддерживает научно-исследовательские процессы и обеспечивает их прозрачность. В тоже время обнаружено ряд областей, требующих улучшения, а, именно, необходимость улучшения координации между различными подразделениями для более эффективного использования получаемых грантов и усиления международного сотрудничества в области научных исследований.

Заключение о соответствии стандарта 7

№ стандарта	Категория стандарта	Заключение о соответствии стандарта аккредитации
7.1	БС	Полностью соответствует
7.2	БС	Полностью соответствует
7.3	СУ	Полностью соответствует
7.4	БС	Полностью соответствует
7.5	БС	Полностью соответствует
7.6	СУ	Частично соответствует
7.7	СУ	Полностью соответствует
7.8	СУ	Частично соответствует
Выводы ВЭЖ по критериям		Соответствуют из 8 стандартов: полностью - 6, частично - 2, не соответствуют – 0
Рекомендации по улучшению:		1. Институту необходимо улучшение координации между различными подразделениями для более

	эффективного использования получаемых грантов и усиления международного сотрудничества в области научных исследований
--	---

Стандарт 8. Информирование Общественности

Информация о деятельности ISFT публикуется на официальном сайте (<https://isft.uz/>), в социальных сетях - Facebook, Telegram, Instagram, размещаются видеоролики на YouTube канале, выпускаются пресс-релизы, рекламные буклеты и новостные ленты в национальных и зарубежных электронных и печатных изданиях, широко используются возможности телевидения, также используются информационные доски, вывески и информационные бюллетени, делаются SMS и E-mail – рассылки.

Основные требования и нормативы по информированию общественности, внешних заинтересованных сторон и потребителей регламентируются Положением об информационной политике. Координация и контроль соблюдения информационной политики осуществляется Пресс службой.

Эксперты изучили сайт ISFT, основными рубриками которого являются «О нас», «Деятельность», «Абитуриентам», «Студентам», Новости, ЧаВо, Контакты. В разделе «О нас» расположена миссия: *«Наша миссия – формировать у студентов основные навыки для будущего карьерного роста, обеспечивая их готовность реализоваться в профессиональной среде. Мы добиваемся этого, внедряя передовые программы обучения и исследовательские проекты, на основе изучения потребностей общества в кадрах и требований работодателей, мы дадим студентам возможность стать успешными участниками общественного прогресса»*; в разделе «Абитуриентам» представлена информация о Приемной комиссии, приводятся общие сведения о программах бакалавриата и магистратуры, информация о переводах и восстановлении, а также сведения о тестировании - приём осуществляется через онлайн-платформу <http://admission.isft.uz>; в разделе «Студентам» подразделы «Карьерный рост в ISFT» и «Библиотека». Вместе с тем на сайте не размещены образовательные программы (есть только краткие сведения), отсутствуют сведения о ожидаемых конечных результатах обучения и присваиваемых квалификациях. Студенты рассказали, что они получают эту информацию от заведующих кафедрами и ППС, сведения об изучаемых дисциплинах, необходимые методические материалы размещены в системе LMS, а также используется образовательный портал <https://intranet.isft.uz/>. Информация о методах преподавания и обучения включена в syllabus изучаемых дисциплин и в учебно-методические комплексы, и студенты узнают о них от преподавателей.

Политика в области обеспечения качества размещена на сайте только на государственном языке, дата утверждения не определена. https://head.isft.uz/uploads//content/27.%20Sifatni%20ta'minlash%20siyosati.PDF_1730792838.pdf.

Информация о методах оценки, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых студентам также размещена на сайте в Положении об организации академических процессов и контроле знаний студентов [https://head.isft.uz/uploads//news/Akademik_jarayonlarni_tashkil_etish_va_talabalar_bitimini_nazorat%20\(%D1%80%D1%83%D1%81\)_1731436153.pdf](https://head.isft.uz/uploads//news/Akademik_jarayonlarni_tashkil_etish_va_talabalar_bitimini_nazorat%20(%D1%80%D1%83%D1%81)_1731436153.pdf).

Информирование о службах поддержки студентов и возможностях трудоустройства выпускников также происходит через сайт - в разделе «Студентам» размещен подраздел «Карьерный рост в ISFT». Центр карьеры ISFT призван оказать помощь студентам в трудоустройстве, кроме того, Карьерный центр консультирует по вопросам карьерного планирования, подготовки резюме и сопроводительных писем, проводит тренинги и мастер-классы, организует выставки и др.

Таким образом, экспертами установлено, что процесс информирования общественности, существующий в ISFT, в целом соответствует требованиям, в качестве основных источников

информации используется сайт, социальные сети, другие информационные ресурсы и каналы связи с заинтересованными сторонами и потребителями.

Однако имеются проблемы, связанные с ведением сайта на официально заявленных языках, отдельные документы все еще не размещены – годовые отчеты о деятельности вуза, образовательные программы и изменения в них, сведения о результатах обучения и присваиваемых квалификациях и др., существует проблема с качеством размещенных документов, а также достаточно сложная навигация по сайту, отдельные ссылки все еще не ведут к заявленным документам, отсутствуют резюме преподавателей.

Заключение о соответствии стандарта 8

№ стандарта	Категория стандарта	Заключение о соответствии стандарта аккредитации
8.1	БС	Частично соответствует
8.2	БС	Частично соответствует
Выводы ВЭК по критериям		Соответствуют из 2 стандартов: полностью - 0, частично - 2, не соответствуют – 0
Рекомендации по улучшению:		1. Стандарт 8.1: информировать общественность и заинтересованные стороны о реализуемых программах, в том числе о результатах обучения и присваиваемых квалификациях. 2. Стандарт 8.2: провести мониторинг и тщательный анализ информации на сайте, обеспечить размещение всей необходимой информации на заявленных языках (государственном, русском, английском).

Стандарт 9. Мониторинг и оценка образовательных программ

В Институте существует система мониторинга и оценки образовательных программ, которая включает следующие процессы: (а) оценка образовательной среды и качества образовательных ресурсов; (б) оценка методики обучения, качества оценочных инструментов и результатов обучения; (в) получение обратной связи от студентов, преподавателей и работодателей; (г) оценка качества кадрового состава. Документ, подтверждающий наличие системы мониторинга, называется «Политика по обеспечению качества», которая действует согласно [Положения об организации внутренней системы оценки качества образования](#) утверждено ректором института 30 августа 2023 г. В процессе мониторинга в 2024 году выявлены такие области, требующих улучшения, как обновление содержания образовательных программ с учетом современных требований, повышение квалификации преподавателей и улучшение материально-технической базы для реализации учебного процесса. В мониторинге участвуют такие подразделения, как управление по обеспечению качества, Учебно-методическое управление, факультеты и кафедры, отдел кадров, а также представители студентов и работодателей.

Система мониторинга образовательного процесса так же включает обратную связь от преподавателей, студентов и работодателей, которая состоит из анкетирования, интервью, круглых столов и обсуждений на рабочих группах. Анкетирование осуществляется на уровне кафедр, деканатов и института. Каждая кафедра имеет систему опроса студентов, которая состоит из регулярных анкет для оценки эффективности методов преподавания, качества учебных программ и материалов для обучения, качества практики и доступности инфраструктуры. Эксперты ознакомились с результатами анкетирования на кафедрах Бухгалтерского учета, Менеджмента, Психологии и педагогики. Опросы посвящены таким темам, как удовлетворенности обучающихся качеством преподавательской деятельности,

качество организации практик и качество учебных ресурсов.

На уровне деканата анкетирование проводится 2 раза в год и посвящено проблеме качество студенческих услуг, организации учебного процесса и удовлетворенности инфраструктурой. Со слов сотрудников управления обеспечения качества, эффективность анкетирования заключается в получении объективной обратной связи, выявлении проблемных областей и разработке решений на основе мнений участников образовательного процесса. Результаты опроса позволяют выявлять основные направления для совершенствования образовательных и вспомогательных услуг, принимать обоснованные управленческие решения и отслеживать динамику удовлетворенности студентов образовательным процессом. Например, в 2023 г. проведено анкетирование студентов по вопросам доступности учебных ресурсов и качества преподавания, которое стимулировало улучшение таких процессов, как развитие цифровой платформы для доступа к учебным материалам, повышение педагогического мастерства преподавателей, внедрение элективных курсов для студентов, увеличение объема стажировок и карьерных услуг.

На уровне института разработано 7 анкет по 5 направлениям. Каждая анкета включает от 10 до 25 вопросов. Анкетирование проводится дважды в год и ответственность за анкетирование студентов несет Управление по обеспечению качества.

В институте проводится опрос преподавателей и посвящено вопросам: удовлетворенности условиями труда, качеством учебных программ, организацией научной деятельности, эффективностью системы управления и возможностями профессионального развития. Во время встречи с преподавателями эксперты выяснили, что они участвуют в опросах, которые проводит Управление по обеспечению качества и Отдел кадров. Результаты анкетирования преподавателей публикуются на внутреннем портале института или зачитываются на общих собраниях. Преподаватели считают, что анкетирование приносит пользу для улучшения условий работы и повышения качества преподавания.

Анкетирование выпускников пока не проводилось из-за отсутствия выпускников.

С 2021 года проводится опрос работодателей, предоставляющих места для стажировки по вопросам уровня профессиональной подготовки студентов, их соответствия требованиям рынка труда, востребованности знаний и навыков, полученных в институте, а также качества взаимодействия работодателей с институтом. Результаты опроса установили, что студенты института обладают хорошей теоретической базой, но работодатели рекомендовали усилить практическую подготовку и развить «мягких» навыков, таких как коммуникация, адаптивность и критическое мышление.

В институте Управление по обеспечению качества собирает и анализирует информацию о недобросовестной практике или ненадлежащем поведении преподавателей. В тоже время в результатах опроса студентов 3 курса отсутствовала информация о недобросовестной практике или ненадлежащем поведении преподавателей, что подтверждает положительный климат в институте.

Ненадлежащим поведением студентов занимается подразделение «Отдел студентов».

Эксперты ознакомились с результатами анкетирования преподавателей (2023 год, 63 чел.), где определены такие сильные стороны преподавания как глубокие профессиональные знания, доступность объяснения материала и использование интерактивных методов обучения, а также слабые стороны - ограниченное использование цифровых технологий и низкий уровень интеграции результатов научной деятельности в учебный процесс.

Оценку достаточности и эффективности библиотечных ресурсов института проводит Информационно-ресурсный центр совместно с управлением по обеспечению качества. Периодичность такой оценки – 2 раза в год. В 2023 г. выявлено, что в библиотеке недостаточно актуальной научной литературы по ряду специализаций, современных учебных пособий и ресурсов в цифровом формате. Пожеланием преподавателей, опрошенных экспертами явилось расширение доступа к международным научным базам данных и увеличение количества рабочих мест с компьютерами для работы с электронными ресурсами. Опрошенные экспертами

студенты 1-3 курсов по специальностям информационных технологий и экономики, так же сказали, что хотели бы видеть в библиотеке больше учебных пособий на иностранных языках и доступ к специализированному программному обеспечению для выполнения учебных проектов.

Оценку достаточности и эффективности информационных и коммуникационных технологий в образовательном процессе проводит подразделение – Отдел информационных технологий. Курирует это направление проректор по цифровизации и финансовым вопросам. Информационно-коммуникационные технологии наиболее активно применяются в обучении с использованием электронных образовательных платформ, проведении онлайн-лекций и семинаров, а также в дистанционном обучении. Эксперты посетили Отдел информационных технологий, где ознакомились с документацией - планами по внедрению ИКТ в образовательный процесс и проектами по улучшению цифровой инфраструктуры и цифровизации управления образовательных процессов. При опросе студентов 1-3 курсов эксперты выяснили, что доступность ИТ-ресурсов составляет 8 баллов из 10. Ежегодное обновление и закуп оргтехники осуществляется в соответствии со стратегическим планом развития института. В 2023 г. затрачено 2,5 млрд сумов (эквивалент в долларах США – 200 000) на закуп оборудования для компьютерных лабораторий и учебных аудиторий.

За последние 3 лет обновлено более 250 единиц оборудования, в рамках улучшения ИТ-технологий.

Как рассказали опрошенные преподаватели, совершенствование ИТ-ресурсов позволило улучшить такие области образовательных программ, как доступ к современным электронным учебникам и материалам, использование интерактивных и мультимедийных методов обучения, а также развитие онлайн-платформ для дистанционного обучения. Посетив 15 практических занятий по направлениям подготовки информационных технологий, педагогике и гуманитарных наук, эксперты убедились, что в процессе организации обучения преподаватели используют современные ИТ-решения, такие как интерактивные доски, образовательные платформы (LMS), виртуальные лаборатории и симуляторы. В тоже время экспертами обнаружены такие проблемы, как недостаточное количество лицензированных программных продуктов и нехватка технической поддержки для образовательных ИТ-ресурсов.

В процессы мониторинга и мероприятия по оценке образовательных программ вовлекаются студенты через включение представителей студенчества в советы – Совет Института и Учебно-методический совет. Так, в состав Совета Института с 2023 года входит Абдураззаков Абдулазиз Абдурасул угли - молодежный лидер, а в состав Учебно-методического совета с 2023 года входит Мухторова Азиза Рифатжоновна – студент направления Филология и Абдурахмонова Мавлуда Исмоиловна – студент направления Педагогика и психология. Также в состав Наблюдательного совета включены представители работодателей: Курбанов Алишер – заместитель председателя АО «Алокабанк», Боисов Сардор – главный юридический аудитор ООО «Пилессер».

Эксперты ознакомились со списками членов Совета Института, составом Учебно-методического совета и протоколами №№ 5, 7, 9 от 2024 года, на которых рассматривались следующие вопросы: интеграция науки и образования, развитие научного потенциала института, качество организации стажировок, вовлечение работодателей в учебный процесс, а также педагогическая поддержка новых преподавателей.

Изменения, вносимые в образовательные программы, утверждаются на заседании Совета Института. Последние изменения внесены в 2024 году. Эксперты изучили документы, регламентирующие процесс внесения изменений в учебные планы и программы, а также отчёты о проведённых обсуждениях на заседаниях Совета.

Таким образом, эксперты установили, что в институте существует система мониторинга и оценки образовательных программ, осуществляемая путем вовлечения основных заинтересованных сторон. Однако имеются слабые стороны данного процесса, связанные с ограниченной координацией между различными подразделениями

Заключение о соответствии стандарта 9

№ стандарта	Категория стандарта	Заключение о соответствии стандарта аккредитации
9.1	БС	Полностью соответствует
9.2	БС	Полностью соответствует
9.3	БС	Полностью соответствует
9.4	БС	Полностью соответствует
9.5	БС	Полностью соответствует
9.6	СУ	Полностью соответствует
Выводы ВЭК по критериям		Соответствуют из 6 стандартов: полностью - 6, частично - 0, не соответствуют – 0
Рекомендации по улучшению:		Ежегодно проводить мониторинг рынка труда, внутренней среды, запросов работодателей, потребности обучающихся, ППС и учесть при разработке и актуализации содержания и структуры Образовательных программ

Стандарт 10. Процедуры внешнего обеспечения качества и непрерывного улучшения

Образовательное учреждение должно инициировать процедуры регулярной внешней оценки как отдельных подразделений и структуры (отдел, факультет, программа), так и деятельности в целом в соответствии с Европейскими стандартами и рекомендациями.

Образовательное учреждение должно разработать и внедрить внутреннюю политику обеспечения качества всех ключевых направлений работы, включающую изучение потребностей для улучшения и такие мероприятия, как:

- Адаптация положения о миссии и конечных результатах к научному, социально-экономическому и культурному развитию общества;
- Модификация конечных результатов обучения выпускников в соответствии с документированными потребностями среды последиplomной подготовки;
- Адаптация модели образовательных программ и методических подходов в соответствии с современной теорией в образовании, методологией обучение взрослых, принципами активного обучения;
- Корректировка элементов образовательного процесса в соответствии с достижениями наук, с изменениями социально-экономических и культурных условий, с включением новых соответствующих знаний, концепций и методов, и исключение устаревших;
- Модификация методов оценки в соответствии с изменениями в конечных результатах обучения, методах преподавания и обучения;
- Адаптация политики набора и отбора студентов с учетом потребностей в кадровых ресурсах, изменений в системе довузовского образования и потребностей образовательных программ;
- Адаптация политики набора и формирования академического штата в соответствии с изменяющимися потребностями;
- Обновление образовательных ресурсов в соответствии с изменяющимися потребностями, как, например, набор студентов, число и профиль академических сотрудников, расширение спектра образовательных программ;
- Улучшение процесса мониторинга и оценки образовательных программ;

Пересмотр организационной и штатной структуры, актуализация стратегического плана и задач с учетом изменений нормативно-правовой документации, преобразований в обществе.

Образовательное учреждение должно обеспечить выделение ресурсов для непрерывного

улучшения всех направлений своей деятельности.

Организации образования следует, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешней оценки качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Образовательному учреждению следует обеспечивать, чтобы политика обеспечения качества характеризовалась непрерывностью, была эффективной, отражала интеграцию науки, образования и практики и поддерживала:

- кафедры, школы, факультеты и другие подразделения, также как и руководство, сотрудников и студентов, выполняющих свои обязанности по обеспечению качества;
- процессы, обеспечивающие академическую репутацию и свободу;
- процессы, предотвращающие нетерпимость любого рода и дискриминацию студентов и преподавателей.

Организации образования следует гарантировать, что процесс обновления и реструктуризации приводит к пересмотру политики и практики в соответствии с предшествующим опытом, текущей деятельностью и перспективами на будущее.

Заключение о соответствии стандарта 10

№ стандарта	Категория стандарта	Заключение о соответствии стандарта аккредитации
10.1	БС	Полностью соответствует
10.2	БС	Полностью соответствует
10.3	БС	Полностью соответствует
10.4	СУ	Полностью соответствует
10.5	СУ	Полностью соответствует
10.6	СУ	Полностью соответствует
Выводы ВЭК по критериям		Соответствуют из 6 стандартов: полностью - 6, частично - 0, не соответствуют – 0

Таким образом, при проведении внешней институциональной оценки из 91 стандарта (64БС, 27 СУ) установлено - соответствие 76 стандартов аккредитации. Частично выполнено 15 стандартов. Несоответствия стандартов не установлено.

5. Рекомендации по улучшению институциональной деятельности образовательного учреждения - International School of Finance Technology and Science:

Стандарт 1

1. Необходимо четкое обеспечение системы менеджмента качества. Определить структуру и ответственных за СМК, процедуры согласования. Наладить документооборот. Информацию составлять и размещать на сайте института на трех языках (государственном, русском и английском)

Стандарт 2

2. Необходимо разработать и внедрить механизмы для мониторинга и оценки качества выполнения самостоятельных заданий, а также показать их влияние на успеваемость студентов.
3. Следует внедрить формализованный процесс пересмотра образовательных программ, с четкими сроками их обновления и процедурой согласования изменений.
4. Увеличить доступность образовательных программ для студентов с особыми образовательными потребностями, включая адаптацию материалов для дистанционного обучения.

5. Внедрить дополнительные модули, ориентированные на развитие «гибких» навыков (soft skills), для более широкого соответствия запросам работодателей.

6. Разработать прозрачный механизм вовлечения студентов, включая стандартизированные процедуры и методы сбора предложений

7. Продолжать развивать внутренние механизмы мониторинга эффективности учебного процесса с акцентом на цифровизацию.

8. Укрепить взаимодействие между стратегическим управлением и преподавательским составом через обмен опытом и регулярные тренинги.

Стандарт 3

9. Стандарт 3.3: определить самостоятельный модуль, ориентированный на формирование исследовательских навыков как в программах бакалавриата, так и магистратуры/докторантуры;

10. Стандарты 3.10-3.11-3.12: проводить регулярную обратную связь со студентами по используемым методам оценки результатов обучения и разрабатывать планы корректирующих действий;

11. Проводить анализ используемых методов оценки результатов обучения и документировать его;

12. Помимо тестирования как основной формы контроля использовать и другие современные методы контроля и оценки, предварительно проверять их на валидность и надежность, адекватность специфике изучаемых дисциплин;

13. Привлекать внешних экзаменаторов в целях предотвращения конфликта интересов

Стандарт 4

14. Стандарт 4.1 Сосредоточение внимания на отборе талантливых студентов может значительно повысить узнаваемость, репутацию и общий бренд вуза:

– создание путей поступления для студентов, преуспевающих в конкретных областях, таких как STEM, искусство, спорт или лидерство.

– предоставление престижных стипендий студентам, добившимся выдающихся успехов в национальных или международных конкурсах, проектах или предпринимательстве

– организация национальных и международных предметных олимпиад, хакатонов или инновационных заданий для выявления и привлечения талантливых студентов.

– сотрудничество со школами и местными сообществами для организации ярмарок талантов

15. Расширение предложения программ магистратуры и докторантуры, которые важны для долгосрочного успеха вуза с точки зрения академического качества, репутации вуза, результатов исследований и влияния на общество.

16. Университет должен расширить свои предложения по программам дополнительного образования (executive programmes), чтобы удовлетворить растущий спрос на профессиональное развитие среди работающих специалистов и лидеров отрасли. Эти программы помогут:

– укрепить репутацию университета как центра непрерывного обучения и инноваций;

– укрепить связи с промышленностью благодаря специализированным, практическим и совместным курсам;

– генерировать значительный доход для поддержки исследований и институционального роста;

– создать разнообразную сеть выпускников, состоящую из влиятельных профессионалов, способствующую долгосрочным партнерским отношениям и известности.

Стандарт 5

17. Стандарт 5.1: рассмотреть возможность заключения контракта с преподавателями на 3 года (сейчас 1 год).
18. Стандарт 5.5: дифференцировать соотношение преподаватель: студент (сейчас 1:24 на очном обучении, 1:30 на заочном отделении) в целях обеспечения качества и учета индивидуальных особенностей обучающихся. Также рекомендуется определить и закрепить в нормативных актах соотношение преподаватель: студент в магистратуре и докторантуре.
19. Стандарт 5.7: в Кадровой политике отразить информацию о продвижении и карьерном росте сотрудников и преподавателей.

Стандарт 6

20. Образовательному учреждению следует поощрять внедрение дистанционных технологий обучения в образовательном процессе.

Стандарт 7

21. Институту необходимо улучшение координации между различными подразделениями для более эффективного использования получаемых грантов и усиления международного сотрудничества в области научных исследований

Стандарт 8

22. Стандарт 8.1: информировать общественность и заинтересованные стороны о реализуемых программах, в том числе о результатах обучения и присваиваемых квалификациях.
23. Стандарт 8.2: провести мониторинг и тщательный анализ информации на сайте, обеспечить размещение всей необходимой информации на заявленных языках (государственном, русском, английском).

Стандарт 9

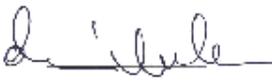
24. Ежегодно проводить мониторинг рынка труда, внутренней среды, запросов работодателей, потребности обучающихся, преподавателей и учесть при разработке и актуализации содержания и структуры образовательных программ.

6. Рекомендация Аккредитационному совету ЕЦА

Члены ВЭК установили соответствие International School of Finance Technology and Science Стандартам аккредитации и пришли к единогласному мнению рекомендовать Аккредитационному совету ЕЦА аккредитовать International School of Finance Technology and Science на период 5 лет.

6. Рекомендация Аккредитационному совету ЕЦА

Члены ВЭК установили соответствие **International School of Finance Technology and Science LLC** Стандартам институциональной аккредитации образовательных учреждений высшего и послевузовского образования и пришли к единогласному мнению рекомендовать Аккредитационному совету ЕЦА аккредитовать на период 5 лет.

Председатель ВОК	ПАЗАРОВА ВЕРА ЛЕОНИДОВНА	
Международный эксперт	PROFESSOR VALERIA CSEPE	
Академический эксперт	ХАЙДАРОВ ИЛХОМ КУДРАТОВИЧ	
Академический эксперт	НЕФЕДОВА ЛАРИСА ВЛАДИМИРОВНА	
Эксперт- работодатель	ЖАШШОВ МИРШОД БУРХОНОВИЧ	
Эксперт-студент	ОДИЛОВА ПАРВИНА	

**Профиль качества и критерии внешней институциональной оценки
образовательного учреждения - International School of Finance Technology and Science
(обобщение)**

2	Критерии оценки	Количество стандартов	Оценка		
			Полностью соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
1.	МИССИЯ И ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	11	9	2	
2.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ	12	11	1	
3.	СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА СТУДЕНТОВ	12	8	4	
4.	СТУДЕНТЫ, ПОЛИТИКА ПРИЕМА, ОТБОРА И КВАЛИФИКАЦИИ	13	12	1	
5.	АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ	8	5	3	
6.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И ПОДДЕРЖКА СТУДЕНТОВ	13	13	-	
7.	УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ	8	6	2	
8.	ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ	2	0	2	
9.	МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	6	6	0	
10.	ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА И НЕПРЕРЫВНОГО УЛУЧШЕНИЯ	6	6	0	
	Итого:	91	76	15	
			91		

Список документов, изученных членами ВЭК в рамках проведения внешней оценки образовательного учреждения - International School of Finance Technology and Science

№	Наименования документов	Количество
1.	Государственная лицензия на образовательную деятельность (МО Уз.Р от 15.10.2024)	1
2.	Положение о Наблюдательном совете Председатель (НС от пр.№1 от 13.10.2021)	1
3.	Положение о внутренней системе оценки качества (Совет института протокол «1 от 30.08.2023, утв. ректор от 30.08.2023)	1
4.	Политика по Обеспечению Качества (Ректор 01.06.2024)	1
5.	Кодексе академической честности и исследовательской этики, Ташкент 2022 (без даты утверждения и подписи ректора)	1
6.	Стратегический план (председатель НС 05.10.2023)	1
7.	Положение об информационной политике ISFT Института (приказ ректора от 10.01.2023)	1
8.	Положение о Пресс службе ISFT Института (приказ ректора от 10.01.2023)	1
9.	Положение о Оценке персонала (протокол №1 Совета института от 8.08.2024)	1
10.	Положение О порядке организации академических процессов и контроля знаний студентов	1
11.	Учебно-методический совет (ректор от 30.08.2023)	1
12.	Научный совет (ректор от 30.08.2023)	1
13.	Финансовый комитет (Утвержден общим собранием учредителей) протокол №2 от 18.10.2021 учредители 18.10.2021)	1
14.	Студенческий совет (ректор 28.11.2022)	1
15.	Совет Института (ректор от 30.08.2023)	1
16.	Студентоориентированное обучение. Методические рекомендации (без даты и утверждения)	1
17.	Методическое пособие для учителей (без даты и утверждения)	1
18.	Регламент института по организации мероприятий по направлению потенциала (семинары, взаимопосещения, педагогические тренинги) (без даты и утверждения)	1
19.	Регламент о порядке посещения учебных занятий в ISFT с целью контроля и повышения качества преподавания (без даты и утверждения) (без даты и утверждения)	1
20.	Силлабус по дисциплине «Риторика о науке», кафедры гуманитарных и естественных наук (без даты)	1