

Аккредитационному совету  
Евразийского Центра Аккредитации  
и обеспечения качества  
образования и здравоохранения

**ОТЧЕТ  
ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ  
ПО ИТОГАМ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 0302000 «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО» КВАЛИФИКАЦИИ  
0302043 «МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ»  
КОММУНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ НА ПРАВЕ  
ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ «ПАВЛОДАРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ» УПРАВЛЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ПАВЛОДАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ  
АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ ПО МЕДИЦИНСКИМ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМ  
СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ ТЕХНИЧЕСКОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**Период внешнего экспертного визита в колледж: 26.05.-28.05.2021года**

**г.Павлодар,2021 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

	Список обозначений и сокращений	2
1.	Состав ВЭК	3
2.	Общая часть заключительного отчета ВЭК	4
2.1	Представление КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» и образовательной программы по специальности 0302000 «Сестринское дело» квалификации 0302043 «Медицинская сестра общей практики»	4
2.2	Сведения о предыдущей аккредитации	5
2.3	Анализ отчета по самооценке образовательной программы по специальности 0302000 «Сестринское дело» квалификации 0302043 «Медицинская сестра общей практики» КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» на соответствие Стандартам аккредитации образовательных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям технического и профессионального образования	5
3.	Внешняя экспертная оценка	6
3.1	Описание визита внешней экспертной комиссии	6
3.2	Результаты анкетирования основных заинтересованных сторон	13
3.3	Выводы по внешней экспертной оценке	16
4.	Анализ на соответствие стандартам аккредитации образовательной программы по специальности 0302000 «Сестринское дело» квалификации 0302043 «Медицинская сестра общей практики» и обзор сильных сторон по каждому стандарту	17
5.	Рекомендации по совершенствованию образовательной программы по специальности 0302000 «Сестринское дело» квалификации 0302043 «Медицинская сестра общей практики»	28
6.	Рекомендации Аккредитационному совету ЕЦА	29
	Приложение 1. Сведения о количестве и категории участников встреч, интервью, собеседований с членами ВЭК	30
	Приложение 2. Список документов, запрошенных членами ВЭК в период проведения внешней экспертной оценки	35
	Приложение 3. Профиль качества и критерии внешней оценки (обобщение) образовательной программы по специальности 0302000 «Сестринское дело» квалификации 0302043 «Медицинская сестра общей практики» КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» на соответствие Стандартам аккредитации образовательных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям технического и профессионального образования	36

## **СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ:**

ВОЗ – Всемирная организация здравоохранения  
ВР – воспитательная работа  
ГОСО – государственные общеобязательные стандарты образования  
ДО – дистанционное образование  
ИА – итоговая аттестация  
ИПК – институт повышения квалификации  
КТП на ПХВ – коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного Ведения  
КТП – календарно-тематический план  
КЭД – каталог элективных дисциплин  
МО – медицинские организации  
НИРС – научно-исследовательская работа студента  
ОП – образовательная программа  
ПМВК – Павлодарский медицинский высший колледж  
ПО – производственное обучение  
ПОО – проблемно-ориентированное обучение  
ПП – профессиональная практика  
ППР – производственно – практическая работа  
ПС – педагогический совет  
РУП – рабочие учебные программы  
СТ РК – стандарты Республики Казахстан  
ТиПО - техническое и профессиональное образование  
УВР – учебно-воспитательная работа  
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины  
УМС – учебно-методический совет  
ЦНО и СО – Центр непрерывного образования и симуляционного обучения  
ЦМК – цикловая методическая комиссия

## 1. Состав Внешней Экспертной Комиссии

<i>№</i>	<i>СОСТАВ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ (ВЭК)</i>	
1	<b>Председатель Внешней экспертной комиссии</b> ТОКБЕРГЕНОВА ГУЛЬМИРА ТЕЛЬМАНОВНА	директор ТОО «Высшего медицинского колледжа «Интердент»
2	<b>Зарубежный эксперт</b> ОЛЕЙНИКОВА ТАТЬЯНА АНАТОЛЬЕВНА	начальник отдела менеджмента качества образования Учебно-методического управления, доцент кафедры УЭФ «Курский государственный медицинский университет»
3	<b>Национальный академический эксперт</b> КУМАРОВА АЛТЫНАЙ БАЛТАБАЕВНА	заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГКП на ПХВ «Талдыкорганский высший медицинский колледж»
4	<b>Национальный академический эксперт</b> АБЖАНОВА ЖАНАР СОЛТАНОВНА	заместитель директора по научно – методической работе ТОО «Республиканский высший медицинский колледж»
5	<b>Национальный академический эксперт</b> ЕВДОМАЩЕНКО ТАМАРА ВИТАЛЬЕВНА	врач общей практики, преподаватель специальных дисциплин КГП «Костанайский высший медицинский колледж» Управления здравоохранения акимата Костанайской области
6	<b>Национальный академический эксперт</b> СУЛЕЙМЕНОВА АСЕЛЬ АСХАТОВНА	заведующая отделением Лечебное дело КГП на ПХВ «Высший медицинский колледж» Управления общественного здоровья города Алматы
7	<b>Эксперт – представитель работодателей</b> КАСЕНОВА АСЕМ ТОЛЕГЕНОВНА	главный врач КГП на ПХВ «Хоспис Павлодарской области» Управления Здравоохранения Павлодарской области
8	<b>Эксперт – представитель студентов</b> ТӨЛЕГЕН ДАНА МЕЙРАМҚЫЗЫ	студент 2 курса обучения по специальности «Стандартизация, метрология и сертификация» ТОО «Высший колледж Инновационного Евразийского университета»
9	<b>Наблюдатель от ЕЦА</b> УМАРОВА МАКПАЛ АЛЬДИБЕКОВНА	руководитель отдела аккредитации и мониторинга НУ «Евразийский Центр Аккредитации и обеспечения качества образования и здравоохранения».

Работа ВЭК проводилась в соответствии с Положением о ВЭК и Приказа генерального директора ЕЦА 18 от 26 апреля 2021г.

Отчет ВЭК содержит оценку образовательной программы по специальности 0302000 «Сестринское дело» квалификации 0302043 «Медицинская сестра общей практики» КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» на соответствие Стандартам аккредитации образовательных программ по медицинским и фармацевтическим

специальностям технического и профессионального образования (далее – Стандарты аккредитации), рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы по специальности «Сестринское дело» квалификации «Медицинская сестра общей практика».

## **2. Общая часть заключительного отчета ВЭК**

### **2.1 Представление КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» и образовательной программы по специальности 0302000 «Сестринское дело» квалификации 0302043 «Медицинская сестра общей практики»**

КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» осуществляет образовательную деятельность по специальности 0302000 «Сестринское дело» квалификации 0302043 «Медицинская сестра общей практики» на основании государственной лицензии № KZ73LAA00007520 от 23 августа 2016 года выданной Департаментом по контролю в сфере образования Павлодарской области Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан

Юридический адрес колледжа: г.Павлодар, Иса Байзакова, д. 151.Телефоны: 8 (718) 2 67 49 71, электронный адресmc\_pavlodar@mail.ru.

Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения (КГП на ПХВ) «Павлодарский медицинский высший колледж» (ПМВК) управления здравоохранения Павлодарской области - одно из старейших средних специальных учебных заведений области, более 70-летней историей существования. За это время накоплен огромный опыт подготовки специалистов, приумножены традиции медицинского образования.

История Павлодарского медицинского высшего колледжа начиналась в 1949 году с открытия 2-х годичной школы медицинских сестер.

Постановлением Совета Министров Казахской ССР № 707-р от 04.08.1954 г. медицинская школа реорганизована в медицинское училище, где стали готовить не только медицинских сестер, но и фельдшеров, акушерок.

Статус колледжа училище получило в 1995 году.

В 2016 г. колледж получил статус – высший колледж.

Подготовка кадров по специальности «Сестринское дело» начата 1961 году на русском языке, на государственном языке осуществляется с 1991 года.

На момент оценки контингент обучающихся прикладного бакалавриата по специальности «Сестринское дело» составил – 275 человек, из них; по местному бюджету – 227, на договорной основе – 48 чел.

Управление колледжем осуществляет директор колледжа-Касимова Бахыт Кабидуловна, магистр экономики и бизнеса, специалист с высшей квалификационной категорией по специальности «Общественное здравоохранение», награждена званием «Руководитель года» за управленческую эффективность, рациональное стратегическое планирование, системный подход в достижении целей предприятия.

Высшим коллегиальным органом управления колледжем является Педагогический совет. В состав ПС входят: преподавательский состав колледжа, представители соцпартнеров, студенчества, родительского комитета.

Координирование учебно-методической деятельности структурных подразделений колледжа осуществляет коллегиальный орган –Методический Совет (МС), председателем является руководитель учебно-методического отдела. В состав МС входят заместители директора, руководители структурных подразделений, заведующие отделениями, заведующие ЦМК.

Структура КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» размещена на сайте колледжа.([http://pvlmedcollege.kz/?page\\_id=8202&lang=ru](http://pvlmedcollege.kz/?page_id=8202&lang=ru))

В колледже с целью внедрения и координации поддержания политики по обеспечению качества разработана и внедрена система менеджмента качества, которая поддерживается в рабочем состоянии с 2018 года в соответствии СТ РК ISO 9001-2016.

Учебный процесс проводится в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», Государственными общеобязательными стандартами образования Республики Казахстан и Типовых учебных планов, утвержденных МЗ РК, Трудового Кодекса РК, Законом «О социальном партнёрстве в Республике Казахстан» и других нормативно-инструктивных материалов.

В соответствии с требованиями МОН РК № 338 от 13 июля 2009 г. «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц» в КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» сформирован квалифицированный педагогический коллектив, обладающий достаточным потенциалом и способностью решать современные задачи по подготовке квалифицированных специалистов, качественно и количественно укомплектован для реализации образовательных программ по специальности «Сестринское дело» квалификации «Медицинская сестра общей практики».

В 2019 году колледж впервые принял участие в республиканском конкурсе профессионального мастерства WorldSkills в компетенции «Медицинский и социальный уход», где студентка 3 курса специальности «Сестринское дело» Серикболова Айгерим заняла 2 место.

## **2.2 Сведения о предыдущей аккредитации**

В целях оценки качества деятельности и образовательных программ КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» в 2016 году успешно прошел институциональную и специализированную аккредитацию в «НКАОКО-IQAA».

## **2.3 Анализ отчета по самооценке образовательной программы по специальности 0302000 «Сестринское дело» квалификации 0302043 «Медицинская сестра общей практики» КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» на соответствие Стандартам аккредитации образовательных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям технического и профессионального образования**

Отчет по самооценке образовательной программы представлен на 57 страницах.

Отчет характеризуется полнотой ответов на все 9 стандартов аккредитации, структурированностью с учетом рекомендаций Руководства по проведению самооценки ЕЦА, а также внутренним единством информации, предоставленной аккредитуемому колледжем. К отчету прилагается сопроводительное письмо за подписью директора Касимовой Бахыт Кабидуловны, подтверждающее достоверность информации и данных, содержащихся в отчете.

Самооценка образовательной программы 0302000 "Сестринское дело" квалификации 0302043 " Медицинская сестра общей практики" проведена на основании приказа №196 -П от 01.09.2020 г. «О назначении ответственных по подготовке самоотчета по институциональной и специализированной аккредитации».

В отчете имеется список 10 членов внутренней комиссии по самооценке с указанием ответственности каждого сотрудника, сведения о представителе организации, ответственной за проведение специализированной самооценки – Байгульжина Жазира Забировна Заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Председателем рабочей группы по подготовке к институциональной аккредитации является заместитель директора по учебно-воспитательной работе Байгульжина Жазира Забировна.

Рабочей группой по подготовке отчета по самооценке была проделана определенная работа: проанализированы ключевые направления образовательной деятельности по специальности 0302000 «Сестринское дело» квалификации 0302043 «Медицинская сестра общей практики», задачи по реализации 8-и образовательных программ, собраны необходимые сведения в соответствии со стандартами аккредитации; проведен тщательный анализ,

обновление и дополнение методических и учебных материалов, их содержание отражено в отчете. Имеются ссылки на нормативно-правовые акты, типовые правила, положения, учебно-методические документы, страницы веб-сайта <http://pvlmedcollege.kz>

Содержание Отчета по самооценке структурировано в соответствии со Стандартами аккредитации ЕЦА и включает описание сильных сторон, областей для улучшения по каждому из 9-ти стандартов. Описание ключевых направлений деятельности колледжа достаточно полное и актуализированное по количеству студентов, преподавателей, администрации, сведениям об отборе и приеме, итогам обучения, результатам оценки знаний и навыков, материально-технической базы, договорных обязательств с партнерами, финансовой информации, планам по развитию и совершенствованию и т.д.

Заключение по каждому из 9-ти стандартов аккредитации включает описание сильных сторон и областей для улучшения.

Отчет написан грамотным языком, формулировки по каждому стандарту ясны и понятны, таблицы содержат ссылки в тексте и имеют сквозную нумерацию.

Таким образом, отчет по специализированной самооценке образовательной программы прикладного бакалавриата по специальности «Сестринское дело» содержит объективную, подробную, структурированную информацию по всем видам деятельности в соответствии со стандартами аккредитации ЕЦА.

### **3. Внешняя экспертная оценка**

#### **3.1 Описание визита внешней экспертной комиссии**

Внешняя экспертная работа по институциональной оценке колледжа была организована в соответствии с Руководством по проведению внешней оценки организаций образования и образовательных программ ЕЦА (утверждено приказом Генерального директора НУ «Евразийский центр аккредитации и обеспечения качества образования и здравоохранения» 18 от 26 апреля 2021г.) и согласно программы внешнего визита, утвержденным 11.05.2021 г. генеральным директором ЕЦА Сарсенбаевой С.С. и согласованным с генеральным директором колледжа Касимовой Бахыт Кабидуловны.

Для получения объективной информации по экспертной оценке образовательной программы специальности «Сестринское дело» квалификации «Медицинская сестра общей практики» членами ВЭК были использованы следующие методы: собеседование с руководством и административными сотрудниками, интервью со студентами, наблюдение, изучение веб-сайта, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, он-лайн анкетирование преподавателей и студентов в период 26.05-28.05.2021 г., обзор ресурсов в контексте выполнения стандартов специализированной аккредитации, изучение документов колледжа и учебно-методических материалов образовательных программ.

Со стороны коллектива колледжа обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе посещения и по спискам участников интервью (Приложение 1).

Предварительно состоялось совещание комиссии, где прошло знакомство, распределение председателем ВЭК Токбергеновой Гульмирой Тельмановны ответственности между членами ВЭК; Краткий обзор отчетов по самооценке. Обсуждение ключевых вопросов, в том числе итогов рецензирования отчетов по самооценке, ознакомление членов ВЭК с рекомендациями к отчетам по самооценке; Обсуждение списка документов, которые необходимо дополнительно запросить у колледжа для валидации отчетов по самооценке; Обсуждение программы и графика внешней экспертной оценки; Планирование работы членов ВЭК.

#### **Первый день визита 26.05.2021 г.**

В ходе организационного собрания под председательством Токбергеновой Гульмиры Тельмановны уточнена программа внешней экспертной оценки, запланированы мероприятия первого дня визита (фото 1).

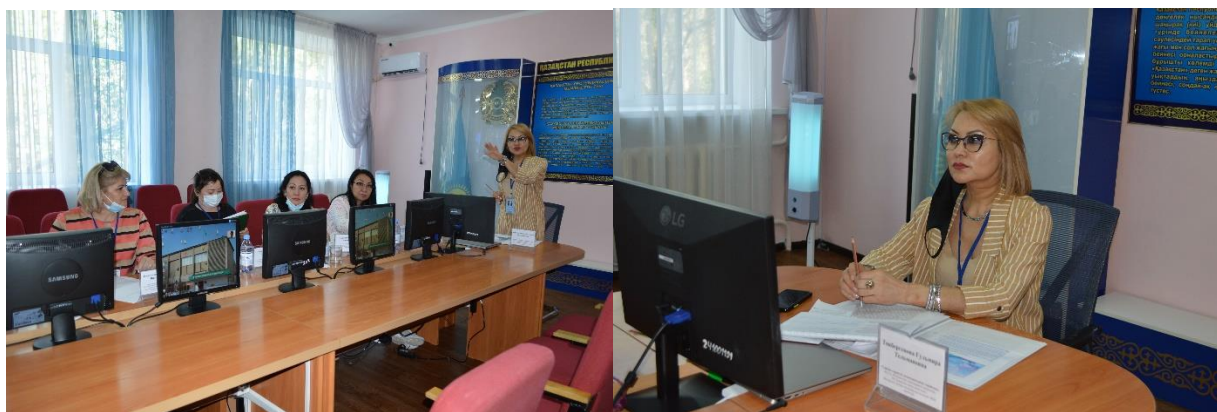


Фото 1. Организационное совещание ВЭК

В соответствии с программой и графиком внешней экспертной работы члены ВЭК провели встречу и интервью с руководством колледжа (фото 2). Состоялось представление членов ВЭК, ознакомление с целями внешней экспертной оценки.



Фото 2. ВЭК проводит собеседование с руководителями подразделений

Вопросы интервью относились к миссии, стратегической цели и направлениям стратегического развития организации и связь миссии с образовательной деятельностью.

Вопросы интервью с директором колледжа и заместителем директора административно – хозяйственного обеспечения и кадровой работы относились к миссии и стратегии колледжа, финансовой устойчивости и кадровом составе, затронуты актуальные вопросы по взаимодействию с сектором практического здравоохранения, сотрудничеству с клиническими базами, соответствия миссии колледжа с глобальными целями государственной политики в области здравоохранения и целями аккредитуемых образовательных программ, какое финансирование программ по годам, каким образом осуществляется поиск и набор преподавателей, перспективы дальнейшего развития тех образовательных программ, которые наиболее востребованы и какие мероприятия проводятся по тем программам, которые в меньшей степени интересуют абитуриентов. Директором Касимовой Бахыт Кабидуловной и заместителем директора административно – хозяйственного обеспечения и кадровой работы Ситказиновой Гульнары Кинжитаевной даны исчерпывающие ответы, озвучено видение и ключевые мероприятия по реализации стратегии развития, практической и научной деятельности и как эти задачи интегрированы с образовательной деятельностью по подготовке студентов прикладного бакалавриата с учетом потребностей практического здравоохранения и аккредитируемой ОП впервые. Это интервью позволило валидировать стандарты аккредитации 1,8 и 9.

По программе внешней экспертной оценки члены ВЭК встретились с академическим руководством колледжа; Байгульжина Жазира Забиоровна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Дюсембаева Жанаргуль Бегайдаровна – заместитель директора по производственно-практической работе, Шайдуллина Айымгул Магзыумовна – главный



бухгалтер, Каптаева Айгуль Назаровна – заведующий по воспитательной работе, Мукенова Жанаргуль Наурызбаевна – заведующий учебной части, Бенке Оксана Александровна – заведующий отделением, Битигова Гульнара Сейтмагамбетовна - заведующий отделением Макабаева Дана Кабиболлаевна - заведующий отделением, Нурахметова Айгуль Ольжабаевна-руководитель службы организационно-методической работы по следующим вопросам: управление образовательными программами, профориентационная работа, набор студентов, статистическая информация по приёму и выпуску специалистов за 5 лет, мониторинг трудоустройства, воспитательной и социальной работы со студентами, поддержке и консультированию студентов по личным вопросам; формирование и развитие коммуникативных навыков, лидерства; мероприятия; проекты; волонтерское движение; обратная связь со студентами. В колледже сформированы учебные группы и приказом директора колледжа назначены 24 куратора групп, из них на прикладном бакалавриате 6.



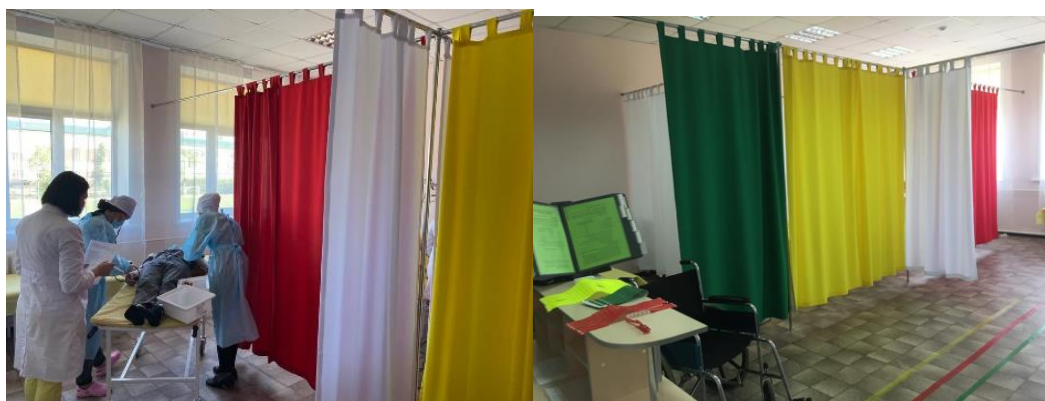
Экспертами проведено собеседование с председателем 4 ЦМК и 5 заведующими кабинетов (приложение 1) по вопросам: планирование, рецензирование, утверждение и реализация программ, оценка программ, контрольно-измерительные средства для оценки знаний, навыков и умений студентов, академическое консультирование и поддержка студентов, анализ эффективности программ обучения, обеспеченности кабинетов и лаборатории необходимыми ресурсами. Обсуждены функции и задачи ЦМК, их роль в методической работе, научно-исследовательском сопровождении студентов, взаимодействии с другими подразделениями. Заданы вопросы для определения, каким образом осуществляется механизм разработки образовательных программ, обеспечение прозрачности управления в колледже, участие заинтересованных сторон в процессе планирования и актуализации образовательных программ, периодичности актуализации с учетом потребностей практического здравоохранения (ежегодно), планирование заседаний (план работы), ведение протоколов заседаний, о подходах к рецензированию и утверждению образовательных программ (внешняя и внутренняя рецензия, отзывы работодателей). Эксперты ознакомились с положением и обязанностями председателей ЦМК.

Согласно программы ВЭК состоялась встреча с представителями отдела информационного обеспечения вспомогательных служб: Смагулова Асия Елубаевна – руководитель службы управления персоналом, Кузин Алексей Александрович – руководитель службы информационно-технической поддержки, Касимова Гульнара Хамитовна – заведующий библиотекой, Роговская Наталья Викторовна – руководитель Центра непрерывного образования и симуляционного обеспечения, Жумартова Дина Дуйсенбековна – руководитель службы административно-хозяйственного обеспечения, Макпалеева Екатерина Аббасовна- начальник штаба ГО и ЧС Бенке Оксана Александровна- председатель профкома, Тонтаева Куралай Байтургановна – врач, Абдыкаликова Айжан Саниевна – медицинский работник, Аммири Зарина Сагиндиковна – педагог-психолог, Сейсекенова Анара Кабдунасыровна-социальный педагог. Была проведена беседа по вопросам кадровой политики, набора и приема преподавателей, развитию персонала, оценке и мониторингу сотрудников колледжа, мотивации преподавателей. Во время беседы были определены принципы и методы оценки знаний

студентов, изучена образовательная платформа СОВА, загрузки учебных материалов, электронного журнала на платформе, цифрового контента платформы, принципы пополнения банка тестовых заданий для проведения рубежного контроля, промежуточной аттестации в тестовом центре.

Членами экспертной комиссии был проведен визуальный осмотр материальной базы колледжа и симуляционного учебного центра: (теоретические кабинеты, кабинеты компьютерных технологий, столовая, медицинский пункт, спортивный комплекс, стоматологический блок, библиотека, конференцзал, актовый зал, практические/доклинические кабинеты, симуляционный центр).

Для проведения учебных занятий оборудованы 38 учебных кабинетов и лабораторий, 10 кабинетов размещены в медицинских организациях области и города. В колледже внедрена кабинетная система, имеются доклинические кабинеты соответственно специфике ОП. В кабинетах созданы условия для формирования базовых и профессиональных компетенций, необходимых для деятельности среднего медицинского работника. Оформление всех кабинетов максимально приближено к устройству рабочего места будущего специалиста. Например: с целью усовершенствования деятельности сестринской практики в соответствии изменениям в системе здравоохранения кабинет «Сестринских технологий» оформлен по триаж системе. В данном кабинете студенты приобретают практические навыки по правильному распределению пострадавших и больных, исходя из нуждаемости в первоочередных и однородных мероприятиях (экстренных, лечебных, профилактических).



Согласно медицинской сортировке условно выделяются три группы пациентов, направляющихся в зеленую, желтую и красную зоны.



«Процедурный кабинет» оснащенный необходимыми муляжами для отработки практических навыков по проведению инъекции (подкожные, внутримышечные, внутривенные).

«Манипуляционный кабинет» - организованы зоны для отработки практических навыков по проведению катетеризации, зондирования.

В кабинете «Педиария» организован уголок «ИВБДВ» и зона «Здоровый ребенок». Во всех кабинетах имеются компьютеры, принтеры. Кабинет «Укрепление здоровья» оснащен 20 компьютерами и интерактивной доской.

Создан симуляционный центр, оснащённый современными медицинскими тренажёрами, фантомами, манекенами, аппаратурой, оборудованием, предметами ухода за пациентами и изделиями медицинского назначения, как компьютерный робот-симулятор с программной лицензией на создание собственных клинических сценариев на отдельном (удаленном) компьютере для отработки навыков неотложной помощи; многофункциональный компьютеризированный манекен имитации родов (роженицы и новорожденного), тренажер инструментальных родов, манекен для ухода за пациентами, расширенная версия, манекен-имитатор младенца для проведения сердечно-легочной реанимации с мониторингом хода сердечно-легочной реанимации, фантом система для дефибриляции и сердечно-легочной реанимации Амбу с дефибриляцией с поддержкой Wi-Fi, электрическая модель для интубации трахеи, с набором ларингоскопов и мешка типа «Амбу» для взрослых и новорождённых, улучшенный тренажер травмы, тренажер для трахеостомии, тренажер для пункции и дренирования плевральной полости с имитацией пневмо-и гидроторакса и др. Отдельные аудитории оснащены интерактивными и программными средствами для успешной реализации ОП, имеются ноутбуки, принтеры, сканеры, ксероксы, видео- и аудиосредства.

Колледж имеет актовый зал на 250 посадочных мест, столовая на 200 посадочных мест компьютерные кабинеты, библиотеку, совмещенную с читальным залом и книгохранилищем. При осмотре библиотеки были изучены документы подтверждающие объем книжного фонда и обновляемости (сумарная, книга, инвентарная книга). Медицинский кабинет имеет три комнаты: для приема пациентов, процедурный и изолятор. В ходе осмотра спортивного зала было отмечено, что достаточно оснащен необходимым спортивным инвентарем.

Проведен интервью с преподавателями. Проведена беседа с 24 преподавателями колледжа. Преподаватели ответили на вопросы экспертов по удовлетворенности условиями работы в колледже, материальному стимулированию, заработной платой, повышением квалификации. Участники встречи продемонстрировали достаточно высокую приверженность и лояльность колледжа. Они отметили заинтересованность руководства в профессиональном росте преподавателей об их доступности для них. Преподаватели знакомы со стратегическими задачами и целями колледжа

Во второй половине дня согласно плана ВЭК ознакомление с презентацией и проведение беседы с заведующей по ВР Каптаевой А.Н., социальным педагогом Сейсекеновой А.К. и психологом Боровиковой Н.В. по вопросам воспитательной и социальной работы со студентами, поддержки и консультирования студентов по личным вопросам; формирование и развитие коммуникативных навыков, лидерства; мероприятия; проекты; волонтерское движение; обратная связь со студентами, профилактика и коррекция поведенческих изменений у студентов, психологическое сопровождение студентов во время учебно-воспитательного процесса.

Встречи со студентами образовательной программы по специальности «Сестринское дело» продемонстрировали хороший корпоративный дух. По ответам обучающихся был сделан вывод о том, что они довольны качеством обучения, службой поддержки студентов. Они готовы рекомендовать колледж абитуриентам, желающими получить медицинское образование, так как считают свой колледж лучшим. Следует отметить, что, колледж сформировал хорошую репутацию среди работодателей. Согласно РУП, студенты проходят практики в различных медицинских организациях.

Руководитель службы информационно-технической поддержки Кузин А.А. продемонстрировал веб-сайта колледжа, электронных ресурсов образовательных программ, платформы дистанционного обучения СОВА, электронного журнала.

Далее были изучены документации колледжа по образовательной программе специальности «Сестринское дело» квалификации «Медицинская сестра общей практики»: Учредительные документы. Положение об организации образовательного процесса, Положение о подразделениях, должностные инструкции, стратегический план, годовой план и отчеты, Положение о педагогическом совете и протоколы заседаний, РУПы, положения, планы работы, отчеты, паспорта кабинетов, и др.). В конце дня было проведено подведение итогов внешней оценки, обсуждение результатов валидации стандартов и верификации данных отчетов по самооценке.

### **Второй день визита 28.05.2021 г.**

Второй день начался с совещания членов Внешней экспертной комиссии. Планирование 2-го дня визита. Согласно программе работы ВЭК состоялось посещение баз колледжа по направлениям подготовки. Посетили КПП на ПХВ «Павлодарская областная больница им. Г.Султанова» (фото 3). В данной медицинской организации работают 238 средних медицинских работников, из них 80% является выпускниками ПМВК.



Фото 3. КПП на ПХВ «Павлодарская областная больница им. Г.Султанова»



Фото 4 Симуляционный центр МО

Состоялась встреча с заместителем директора по сестринскому делу Барлыковой Г.Б. Она является выпускницей Павлодарского высшего медицинского колледжа, также старшей медицинской сестрой поликлиники Мария Сагинтаевной выпускница ПМВК 1981 года. В данной клинической базе создан Симуляционный центр (фото 4), оснащенный манекенами определяющие физиологические состояния человека (ЧСС, АД, ЧДД и т.д), манекен по оказанию неотложной помощи при различных травмах, манекены родов, пальпации молочных желез, для проведения СЛР, зондирования, промывания желудка, торсы для проведения пальпации, перкуссии, аускультации, где студенты отработывают практические навыки и умения. Имеют 5 обученных менторов по программе «Наставничество». 12 медицинских сестер закончили прикладной бакалавриат по сестринскому делу. Заместитель директора по сестринскому делу Барлыкова Г.Б обучалась в Финляндии, имеет сертификат Национального тренера по «Наставничеству». Главная медицинская сестра удовлетворена качеством подготовки выпускников высшего медицинского колледжа.

Барлыкова Г.Б ежегодно участвовала в проведении итоговой аттестации выпускников, в проведении профессиональных конкурсов в качестве эксперта, участвовала в обсуждении рабочих учебных программ специальных дисциплин по специальности «Сестринское дело».

Посетили музей здравоохранения Павлодарской области, созданный в 2014 году с целью освещения истории развития здравоохранения Павлодарской области. В данном музее проводится профориентационная работа.

Во второй половине второго дня экспертной группой проведена беседа со студенческим активом. Председателем актива является студентка группы 230 специальности «Сестринское дело» Султанова Айсара.

Прослушали информацию о научно – исследовательской работе и международном сотрудничестве в колледже и проведена беседа с руководителем службы организационно-методической работы и контроля качества Нурахметовой А.О. и заведующей отделения прикладного бакалавриата Макабаевой Д.К.

Члены ВЭК посетили ряд занятий. По образовательной программе «Сестринское дело» были проведены практические занятия по следующим дисциплинам:

- «Сестринское дело в терапии», группа 110 МС. Тема занятий «Организация сестринского процесса при заболеваниях щитовидной железы, надпочечников и гипофиза». Преподаватель Кулбекова Ш.Ж.

- «Основы сестринского дела», группа 130 МС. Тема занятий «Термометрия. Помощь и уход при гипертермии». Преподаватель Досбергенова К.И.

При проведении занятий преподаватели применяли инновационные методы преподавания, как: групповая работа, методика CLIL. Преподаватели имели все необходимые учебно – методические документации: УМКД, КТП, поурочный план, журнал учета занятий, оценочные листы.

Достаточно высокую лояльность и приверженность колледжу показали выпускники. В интервью они выразили огромную благодарность за качество обучения.

Работодатели отметили достаточно хорошую теоретическую и практическую подготовку выпускников. Привели примеры, когда отдельных выпускников принимали сразу после преддипломной практики.

Далее были изучены документации по образовательным программам колледжа: УМКД в разрезе всех специальностей, протокол заседания педагогического и методического совета, где рассмотрен SWOT анализ, протокол заседаний ЦМК специальных дисциплин, список преподавателей в разрезе специальностей, личные дела преподавателей и обучающихся, подтверждающие документы достижений ППС, студентов и АУП.

Второй день завершился обсуждением итогов дня, обменом мнений по результатам встреч, посещения занятий, предварительным формулированием рекомендаций колледжу.

### **Третий день визита 09.04.2021 г.**

Проведено совещание членов Внешней экспертной комиссии по планированию 3-го дня визита.

Согласно программы ВЭК студенты колледжа продемонстрировали работу в мультидисциплинарной команде:

- «Основы сестринского дела» на тему: «Инъекции». Преподаватель Родничкина Е.В. Группа МС– 320. Занятие проводилось в доклиническом кабинете в офлайн формате. В группе 5 обучающихся.

- «Основы сестринского дела» на тему: «Бронхиальная астма». Преподаватель Сейсембекова М.Е. Группа МС– 310. При проведении занятия демонстрировали сортировку пациентов по ТРИАЖ системе с применением стандартизированного пациента по указанной назологии.



Далее состоялось совещание членов ВЭК по итогам внешней оценки колледжа на соответствие стандартам специализированной аккредитации по образовательной программе по специальности «Сестринское дело» квалификации «Медицинская сестра общей практики». Проведено заключительное обсуждение итогов внешней оценки, изучения документов, результатов собеседования, интервью, анкетирования. Члены ВЭК приступили к проектированию заключительного отчета ВЭК.

Членами ВЭК проведена оценка соответствия колледжа по разработанному ЕЦА «Профилю качества и критериям внешней оценки образовательной программы прикладного бакалавриата по специальности «Сестринское дело») на соответствие Стандартам аккредитации ЕЦА». Документ был индивидуально заполнен каждым членом ВЭК. Председателем проведено итоговое открытое голосование по рекомендациям для колледжа и итоговое голосование по рекомендациям для Аккредитационного совета ЕЦА. В 16.00 состоялось представление устного отчета ВЭК коллективу колледжа. Программа и график внешней экспертной оценки ВЭК выполнены полностью. Со стороны коллектива колледжа обеспечено участие всех лиц, указанных в программе.

### **3.2 Результаты анкетирования основных заинтересованных сторон**

Наблюдателем от ЕЦА проведено он-лайн анкетирование студентов и преподавателей колледжа на ресурсе <https://webanketa.com/>.

#### **Результаты опроса студентов:**

Всего в предложенной анкете содержится 39 вопросов, включая оценку удовлетворенности обучением и ресурсами организации. Общее количество ответивших – 395, из них по специальности сестринское дело – 102.

85,28% респондентов, готовы рекомендовать друзьям, знакомым, родственникам обучение в данной организации, частично согласны – 12,69%, не согласны – 0%, сомневаются с ответом – 2,03%. С утверждением об осведомленности руководителей программ и преподавателей о проблемах учащихся, связанных с обучением, полностью согласны 86,8%, частично – 11,68%, полностью несогласны – 0,51%, то есть большее количество руководителей ОП и преподаватели знают о проблемах обучающихся. 64,47% респондентов подтвердили, что руководители программ и преподаватели постоянно вовлекают студентов в работу совещательных органов (МС, ПС и т.д.), 12,18% ответили не вовлекают, 11,68% ответили не знаю об этом ничего, 5,58% ответили иногда. Абсолютное большинство обучающихся удовлетворены условиями оснащения учебных комнат, аудиторий колледжа. Показатели по вариантам ответов «удовлетворен полностью» (87,82%) и «удовлетворен частично» (11,17%) в сумме составляют более 98%. Почти 87,82% обучающихся согласны с утверждением о том, что созданы условия для отдыха и питания. Результаты ответов по доступности для обучающихся в аудиториях и базах практики показал, полностью согласен – 93,4%, частично согласен – 5,08%, не согласен и частично не согласен – 0,51%. Обеспеченность обучающихся методическими и дидактическими материалами, дополнительной литературой для подготовки к занятиям подтвердили 94,92% опрошенных. Только 4,57% выразили частичное согласие.

Согласно данным, полученным на утверждение «В организации образования имеется доступ к участию в научно-исследовательской работе», можно с уверенностью считать, что в колледже ведется работа по привлечению обучающихся к НИРС, так как почти 83,25% респондентов полностью согласны с данным утверждением, частично согласные составили 11,68%, затруднились с ответом около четверти, из числа опрошенных, и совсем небольшое количество выразили свое несогласие (0,51%, 4,57%).

Большинство опрошенных («удовлетворен полностью» 90,36%, «частично» – 9,14%), выразили свою удовлетворенность библиотечным фондом/ресурсами колледжа. По их мнению, в колледже имеются все необходимые учебники. Показатели по неудовлетворенным и частично неудовлетворенным составляют 0,51%. Схожие данные были получены и по удовлетворенности

электронными образовательными ресурсами. Подавляющее большинство (почти 92,89%) подтвердили доступность электронных образовательных ресурсов.

Ответы на вопрос «Доступность медицинских услуг для обучающихся колледжа, 86,29% полностью удовлетворены, 11,68% – частично удовлетворены, не удовлетворены – 0%.

93,91% опрошенных удовлетворены полностью деятельностью наставников, кураторов, тьюторов, только 6,09% указали «удовлетворен частично».

98,48% опрошенных отметили уважительное отношение преподавателей и сотрудников колледжа к обучающимся, только 0,51% отметили несогласие.

Ответы на вопрос, касательно реализации социальной программы поддержки обучающихся, показали: 90,86% - подтвердили, что в организации образования существует и реализуются такие программы, 0% – не согласны, 7,11% не слышали о таких программах.

84,26% опрошенных подтвердили наличие службы консультирования, 9,64% - ответили «не слышали о такой». 79,19% опрошенных указали, что в колледже налажена система самостоятельного обучения обучающихся, 10,15% - согласны частично, 2,54% не согласны полностью. Одним из важных показателей успешности любого учебного заведения является практическое обучение. Так, результаты показывают, что 94,7% полностью удовлетворены организацией практики, 1,5% - отметили «удовлетворительно». 84,26% опрошенных отметили, что имеется достаточное количество пациентов для осуществления практической деятельности по выбранной специальности. Это довольно высокий показатель, по такому важному критерию оценки деятельности колледжа, на который следует обратить внимание.

Хорошо составленное расписание занятий является одним из условий четкой организации учебного процесса. Так, данные анкетного опроса демонстрируют достаточно высокую степень удовлетворенности расписанием учебных занятий. Оно устраивает 98% участников опроса.

Об объективности преподавателей при оценке знаний и навыков свидетельствуют 90,36 % респондентов. 88,83% респондентов отметили о соответствии содержания образовательной программы специальности к своим ожиданиям. Результаты ответов по таким показателям как применение преподавателями интересных форм обучения и проведения занятий, а также использования практики обратной связи (выслушивает мнения обучающихся, проводит мини-анкетирование, ведет работу над ошибками) показал, что 88,32% преподавателей используют интересные формы обучения, 10,15% считают, что иногда. Обратная связь, по мнению респондентов, хорошо налажена у 83,76% педагогов. Эти преподаватели регулярно поддерживают обратную связь с обучающимися, по мнению 13,71 % эта работа проводится иногда. 91,88% респондентов отметили, что не было опоздания преподавателя к началу занятий, 13,71% ответили «иногда».

Для 91,37% студентов преподаватель (наставник, куратор) является примером как врач – профессионал.

91,88% студентам нравится учиться в данном колледже, 6,6 – частично согласны. На вопрос «Меня удовлетворяют взаимоотношения с сокурсниками, коллегами, медицинским персоналом» - 95,43% ответили «Полностью», только 3,55% - частично. 91,88% опрошенных не испытывали негативное отношение преподавателей, 3,55% отметили «Бывало, заслуженно». 89,85% студентов выразили свое довольствие в том, что учатся в этом колледже. 98,48% респондентов отметили, что руководство колледжа доступно для студентов. На вопрос «Занимаетесь ли Вы в данное время в научном кружке или участвуете в научном проекте?» - 34,01% ответили – «Да», 45% – ответили «Нет», 15,23% - ответили «планирую начать».

87,31% студентов работу Внешней экспертной комиссии по аккредитации колледжа отметили положительно, 8,12% - удовлетворительно. На вопрос «Как Вы считаете, нужно ли проводить аккредитацию колледжа или образовательных программ?»: 84,77% ответили «Да», 4,06% ответили «Нет». Ответы на вопрос о привлечении обучающихся к мероприятиям по подготовке к институциональной и специализированной аккредитации, служат подтверждением активности обучающихся колледжа и их вовлеченности в управление. Так, около 48,22%, из числа участников опроса, приняли непосредственное участие в подготовке к аккредитации. В

подготовке отчета по самооценке участвовали (32,99%), в организации встречи внешних экспертов (7,11%). Полученные данные показывают, что для 83,25% респондентов, участвовавших в опросе, вопросы анкеты были понятны, выбрали вариант ответа 1,49% - «да, но частично», 6,6% «некоторые были не понятны». Таким образом можно со значительной долей уверенности предположить, что результаты анкетирования достоверные.

**Выводы:** Результаты проведенного опроса позволили получить подтверждение объективности выводов, сделанных членами ВЭК по вопросам лояльности и приверженности, обучающихся своему колледжу, налаженной системы взаимодействия педагогического коллектива с обучающимися, хорошей материально-технической базы и оснащенности колледжа, обеспеченности учебной литературой, создания комфортных условий для обучающихся, удовлетворенности организацией учебного процесса.

### **Результаты опроса преподавателей:**

В опросе приняли участие 38 преподавателей (63,16% преподаватели сестринского дела), 71,05% из которых работают в данном колледже более 10 лет, 18,42% - от 5 до 10 лет, 10,53% - до 5 лет. Результаты свидетельствуют о стабильности педагогического коллектива. Практически 97,37% опрошенных выразили свою удовлетворенность организацией учебного процесса. Такие же высокие показатели (97,37%) и по соблюдению этики и субординации в отношениях между коллегами, преподавателями, руководством. Удовлетворенность организацией труда и рабочего места выразили 97,37%, частично согласны с этим 2,63%. Несогласных с таким утверждением составило -0%. О том, что в колледже созданы условия для карьерного роста и развития компетенций преподавателей указывают 88,47% опрошенных, частично согласны с этим утверждением 7,89%.

Полностью согласных с заявлением о том, что в колледже представлены возможности для научной работы и публикации результатов НИР оказалось 89,47%, частично согласных - 7,89%. 71,05% участников опроса устраивает их заработная плата, а с учетом данных по варианту ответа «больше да, чем нет» (18,42%), то без сомнений можно сделать вывод о том, что подавляющее большинство преподавателей удовлетворены оплатой своего труда. Также, большинство (94,74%) респондентов, удовлетворены работой кадровой службы. Прослеживается четкая тенденция роста показателей по курсам повышения квалификации, количество преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации ежегодно растет. Так, если число преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации более трех лет назад, составляло 18,42%, то 36,84% указали, что прошли курсы менее одного года назад, а в течении текущего года - уже 44,74%. Согласно данным, во всех структурных подразделениях колледжа создан благоприятный микроклимат. Свою удовлетворенность, по данному вопросу, выразили все участники опроса. С утверждением, что в данном учебном заведении есть возможность реализоваться как профессионал по специальности, полностью согласны 92,11% респондентов, частично согласные составляют 5,26%, сомневающихся - 2,63%.

Ответы на вопрос о поддержке участия преподавателей в конференциях (международных, республиканских) показывают, что более половины участников опроса заинтересованы в участии на конференциях. Подтвердили поддержку руководства 81,58% (оплата проезда, командировочных расходов и регистрационного взноса), 13,16% отметили, что они не обращались к руководству по этому вопросу, 2,63% вообще не ответили на него.

86,84% отметили, что учащиеся имеют свободный доступ к пациентам на клинических базах и все условия созданы для совершенствования своих практических навыков, 7,89% - не согласны с этим. 94,74% преподаватели указали, что на занятиях в обязательном порядке имеют УМКД, силлабус, журнал учета теоретических и практических занятий, 89,47% - КИС, 63,16% - интерактивные доски, 52,63 - список студентов, 31,58% - тренажеры. Удовлетворенность преподавателей уровнем предшествующей подготовки студентов при поступлении на программу обучения составляет: 47,37 - полностью, 47,37% - частично. 65,79% опрошенных



преподавателей являются кураторами студентов, 7,89% являются тьютерами. На наличие социальных программ поддержки преподавателей указывают 92,1% респондентов, 2,63% не знают о таких программах. Ответы на вопрос «Прислушиваются ли к Вашему мнению руководители организации в отношении вопросов по образовательному процессу, воспитательной работе, НИР, практике» 78,95% ответили утвердительно, 15,79%, - «да, иногда». Практически абсолютное большинство ответивших подтверждает, что руководство считается с мнением преподавателей. 76,32% преподавателей свой профессиональный уровень оценивает высоким, 21,05 считают средним. На вопрос «Какие методы преподавания Вы наиболее часто применяете в процессе обучения студентов?» показал, что наиболее популярным методом, применяемых преподавателями являются: 78,95%- работа в малых группах, 63,16% - решение тестов, 68,42% - разбор ситуационных задач, 71,05%, - интерактивное обучение, 39,47% - устный опрос обучающихся, 84,21% - проблемно – ориентированное обучение, 39,47% - устный разбор занятия, 39,47% - практические занятия по отработке навыков в учебном центре, 68,42%- лекции, 42,11% - письменное выполнение заданий, 28,95%- составление и решение кейсов, 18,42%, - выполнение рефератов, 13,16% - выполнение проектов, курсовых работ, 7,89% - переписывание тематической информации из монографии. Результаты ответов на данный вопрос доказывает, что преподаватели колледжа владеют и широко применяют инновационные методы обучения.

**Таким образом, по результатам анкетирования преподавателей колледжа можно сделать следующие выводы:**

- в колледже сформирован стабильный педагогический состав с хорошим потенциалом для дальнейшего развития;
- руководство колледжа создало благоприятные условия для работы, занятий научной деятельностью и карьерного роста, участия преподавателей в конференциях;
- в колледже создан благоприятный климат, действует программа социальной поддержки.

### **3.3 Выводы по внешней экспертной оценке**

В рамках внешней экспертной оценки колледжа на соответствие Стандартам аккредитации ЕЦА членами ВЭК внимательно изучены и оценены основные показатели деятельности организации.

Проанализирована информация, полученная внешними экспертами при изучении отчета по самооценке, подготовки письменной рецензии с рекомендациями по улучшению, собеседовании с руководством, сотрудниками подразделений, изучении документации, при проведении собеседования с 4 административными работниками, интервью со студентами, 24 преподавателями, 19 выпускниками, 17 работодателями, и анкетировании 102 обучающихся, 24 преподавателей, включая совместителей. Вся полученная информация сопоставлена с данными отчета по самооценке, что позволило удостовериться в достоверности и валидации предоставленной колледжем информации подтверждающих документов на соответствие вышеназванным Стандартам аккредитации ЕЦА.

Во время внешней экспертной оценки членами ВЭК изучено 33 документа (Приложение 2) и видеоматериалы по ресурсам для обучения, которые, позволили выявить соответствие деятельности колледжа стандартам аккредитации.

Рекомендации по улучшению деятельности колледжа на соответствие Стандартам аккредитации, разработанные ВЭК по итогам экспертной оценки, были представлены на встрече с руководством 28.05.2021 года.

Таким образом, внешняя оценка и визит членов ВЭК позволил провести верификацию и валидацию данных отчета по институциональной самооценке колледжа в полном объеме.

Для работы ВЭК были созданы комфортные условия, организован доступ ко всем необходимым информационным и материальным ресурсам. Комиссия отмечает высокий уровень корпоративной культуры колледжа, высокую степень открытости коллектива в предоставлении информации членам ВЭК.

#### **4. Анализ на соответствие стандартам аккредитации образовательной программы по специальности 0302000 «Сестринское дело» квалификации 0302043 «Медицинская сестра общей практики» и обзор сильных сторон по каждому стандарту**

##### **Стандарт 1: МИССИЯ И КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

Экспертная комиссия получила убедительные данные, что КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» определил миссию образовательной программы и доводит ее до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения. Миссия и видение образовательной программы соответствует миссии и видению медицинского колледжа.

Заявленная миссия содержит цели и образовательную стратегию, позволяющие подготовить компетентного специалиста на уровне прикладного бакалавриата с соответствующей основой для дальнейшей карьеры в любой области здравоохранения, способного выполнять функции специалиста в соответствии с установленными требованиями сектора здравоохранения, подготовленного для продолжения дальнейшего обучения в прикладной и академической бакалавриат по специальности «Сестринское дело».

КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» определил ожидаемые конечные результаты обучения, соответствующему уровню Европейских рамок квалификации, Национальным рамкам квалификации, профессиональным стандартам и требованиям ГОСО ТиППО МЗ РК по специальности «Сестринское дело» и способствуют формированию установленных базовых и профессиональных компетенций.

Колледж периодически пересматривает миссию образовательной программы, цели и ожидаемые конечные результаты обучения с учетом международных и Национальных приоритетов развития сестринского образования на уровне прикладного бакалавриата, профессиональные стандарты и требования системы здравоохранения, потребности и ожидания заинтересованных сторон и общества.

##### **Доказательства**

Миссия колледжа опубликованы на сайте колледжа <http://pvlmedcollege.kz>. Наличие Стратегического плана развития колледжа на 2017-2021 годы (<http://pvlmedcollege.kz>) Миссия, цели и задачи колледжа, входящие в состав Стратегии развития, были разработаны рабочей группой-заведующих структурными подразделениями, обсуждены и утверждены на заседании Педагогического совета. Результаты оценки знаний и навыков выпускников НЦНЭ

##### **Сильные стороны:**

1) В колледже разработана, утверждена и опубликована миссия, в формирование которой были вовлечены администрация, студенты и преподаватели.

2) Миссия колледжа содержит цели и образовательную стратегию в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, национальной системы ТиПО, позволяющие подготовить компетентного специалиста в соответствии с целями образовательной программы.

3) Политика обеспечения качества колледжа отражает связь между обучением и преподаванием, учитывает локальный и национальный контексты.

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 9 стандартов: полностью -7, значительно - 2, частично - 0, не соответствуют – 0.

**Стандарт 1: выполнен**

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:**

По данному стандарту области для улучшения не определены.

##### **Стандарт 2: ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Образовательная программы квалификации 0302043 «Медицинская сестра общей практики» разработана в соответствии миссии, целям и ожидаемым конечным результатам модели выпускника по соответствующим специальностям и отражает профессиональные стандарты технического и профессионального образования, а также потребности практического

здравоохранения и ожидания общества колледж осуществляет образовательную деятельность на основании государственной лицензии, на основании государственной лицензии № KZ73LAA00007520 от 23 августа 2016 года выданной Департаментом по контролю в сфере образования Павлодарской области Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан

Компоненты образовательной программы (обязательный компонент и компонент по выбору), производственной (клинической) и профессиональной/преддипломной практики соответствуют требованиям ГОСО МЗ РК технического и профессионального образования.

В колледже используются современные методы –инновационные технологии обучения, способствующие выработке мотивации стремления к овладению знаниями, саморазвития, пробуждающие интерес к будущей профессии. Активные методы обучения, используемые в процессе обучения в Павлодарском медицинском высшем колледже: ролевые методы обучения, доклиническое имитационное обучение, проблемно-ситуационное обучение, развивающие технологии обучения, информационные, личностно-ориентированные методы, метод проектирования. Преподаватели свободно владеют и используют на практике «Кейс технологии», «Технологии проблемного обучения», CBL, TBL, PBL, RBL, CLIL и другие. Ключевые методы оценки включают: вопросы множественного выбора, объективный структурированный клинический экзамен (OSCE), устный экзамен, эссе. Такие инновации обучения позволяют демонстрировать компетенции обучающихся, оценить их профессиональную мобильность.

ВЭК убедилась, что образовательный процесс построен на принципах равноправия и недопущения любых видов дискриминации в отношении студентов и преподавателей. Изучение документов, раскрывающих содержание учебных планов, показывает наличие во всех образовательных программах дисциплин, которые развивают у студентов навыки и умения, формирующие нравственные и духовные основы личности, патриотизм, толерантность, активную гражданскую позицию и др. Этому также способствуют факультативные занятия, проводимые воспитательные мероприятия.

Экспертная комиссия получила убедительные данные при проведении интервью с работодателями, а также при посещении клинических баз, что КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» организует производственное обучение и практику с соответствующим вниманием к безопасности пациента, включающее наблюдение за выполняемыми обучающимся действиями в условиях клиники и обучающиеся имеет ранний контакт с реальными пациентами, включая постепенное его участие в оказании ухода и помощи пациенту в соответствии с требованиями образовательной программы.

Колледж заключил договора с 32 медицинскими организациями для проведения клинической и преддипломной практики. Тренерами колледжа обучены 72 менторов из клинических баз, которые являются наставниками (менторами), они несут непосредственную ответственность за освоение и закрепление знаний студентами, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и овладение профессиональными компетенциями.

Согласно организационной структуре за разработку и реализацию ОП несут ответственность заместители директора по учебной работе и учебно-производственной работе, а также руководители ЦМК. Все решения по вопросам организации и содержанию учебного процесса принимаются на заседаниях Педагогического совета колледжа, что отражено в протоколах, предоставленных ВЭК. Эти же лица отвечают за периодический пересмотр содержания учебных планов и учебных программ дисциплин. Выяснено, что при этом они опираются в основном на нормативные документы уполномоченного органа.

Таким образом, изучение отчета по самооценке, документов, интервью с заинтересованными сторонами выявило полное соответствие по большинству критериев стандарта

**Сильные стороны:**

1) Все ОП колледжа разрабатываются в строгом соответствии с ГОСО и типовыми учебными планами, рабочие программы дисциплин составлены на основе типовых рабочих программ, согласованы с миссией колледжа, отраслевыми рамками квалификаций.

2) Внедрены элементы дуальной формы обучения

3) В колледже четко определены структуры и руководители, несущие ответственность за разработку и реализацию ОП.

4) Получаемая после окончания процесса обучения квалификация разъясняется студентам и определена согласно соответствующему уровню НРК и ЕРК.

5) ОП колледжа реализуются на принципах равноправия, исключены любые формы дискриминации в отношении студентов, педагогов и сотрудников.

6) В ходе обучения студенты получают не только знания, умения и навыки, связанные с будущей профессиональной деятельностью, но и развивающие их личность, основы нравственного и духовного развития

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 19 стандартов: полностью 14, значительно -5, частично -0, не соответствуют - 0.

**Стандарт 2: выполнен**

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:**

1) Шире вовлекать студентов и работодателей в разработку образовательных программ.

2) Внести изменения в алгоритм выполнения НИРС.

### **Стандарт 3: ОЦЕНКА СТУДЕНТОВ**

Экспертная комиссия изучила систему оценивания достижений студентов. Она основана на регламентирующей нормативно-правовой документации ТиППО. Были получены доказательства того, что в колледже применяются эффективные механизмы внутренней оценки, позволяющие оценить базовые и профессиональные компетенции обучающихся. Члены ВЭК ознакомились с контрольно-измерительными материалами, теоретическими журналами; выборочно просмотрели зачетные книжки и ведомости, расписание занятий, изучили методы и практику применяемых преподавателями для оценки достижений обучающихся. Получили доказательство тому, что колледж привлекает социальных партнеров (работодателей) для оценивания профессиональных компетенций обучающихся. Экспертной комиссией был сделан вывод о том, что проанализированные документы позволяют проводить корректирующие мероприятия для улучшения образовательного уровня обучающихся и образовательных программ. Применяемые принципы, методы и практика оценки учебных достижений сопоставимы с методами обучения и преподавания и гарантируют достижения обучающимися конечных результатов. Политика оценивания учебных достижений обучающихся основана на гласности, объективности и доступности.

#### **Сильные стороны:**

1) Высокая удовлетворенность обучающихся качеством образовательных услуг, предоставляемых Колледжем

2) Внедрена независимая экзаменация по оценке знаний и навыков обучающихся выпускных групп.

3) Выпускники демонстрируют стабильно высокие результаты теоретических и практических знаний.

**Выводы ВЭК по критериям** соответствуют из 5 стандартов: полностью -4, значительно -1, частично -0, не соответствуют -0.

**Стандарт 3: выполнен**

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:**

По данному стандарту области для улучшения не определены.

#### **Стандарт 4: СТУДЕНТЫ**

ВЭК удостоверился, что в колледже определена и внедрена последовательная и прозрачная политика приема на обучения по пяти ОП. Положение «О приемной комиссии колледжа» было разработано на основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 октября 2018 года № 578 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального образования». В колледж принимаются граждане Республики Казахстан, имеющие основное среднее (основное общее), общее среднее (среднее общее), техническое и профессиональное образование, иностранные граждане и лица без гражданства в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27.07.2007 года № 319-III «Об образовании» (с изменениями от 04.07.2018 № 171-VI).

В 2020 году при приеме абитуриентов использовался опросник по методологии А. Меграбяна и Н. Эпштейна «Шкала эмоционального отклика». В опроснике содержались вопросы, позволяющие изучить чувство эмоциональной эмпатии личности, т. е. внутреннее состояние, эмоциональное состояние другого человека, способность сопереживать людям.

В наборе 2020-2021 года преобладают абитуриенты со средним уровнем эмпатии, что составило - 89%. Абитуриенты с высоким уровнем эмпатических проявлений составили 7%. Низкий уровень эмпатии показали - 4%

В 2020 году прием в колледж на базе общего среднего образования проводился в онлайн-формате и зачисление осуществлялось по среднему баллу аттестата абитуриента. В 2020-2021 учебном году прием на специальность «Сестринское дело», квалификации «Медицинская сестра общей практики» составило – 150 человек.

Информация о результатах зачисления доводится до сведения поступающих до 31 августа календарного года приемной комиссией путем размещения на информационных стендах и интернет-ресурсах колледжа.

В колледже соблюдаются академические правила перевода, восстановления, предоставления академического отпуска обучающимся в соответствии с «Правилами перевода и восстановления обучающихся по типам организации образования», утвержденными МОН РК от 20 января 2015 г. №19, приказами директора колледжа.

Академическое консультирование осуществляется на протяжении всего периода обучения, по расписанию проводятся консультации, педагоги доступны студентам также и во внеучебное время.

Согласно положению Об именной стипендии «SENIM» утвержденный постановлением исполнительного комитета №19 от 30.10.2018 года на заседание профсоюзного комитета КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» рассматриваются кандидатуры которые подали документацию на профсоюзную стипендию, оформляются протоколы, собирается документация на выбранную кандидатуру, отправляется в РОО «Отраслевого профессионального союза работников системы здравоохранения «SENIM».

В начале учебного года кураторы групп совместно с воспитательным отделом составляют социальный паспорт группы и колледжа. Студентам из социально-уязвимых слоев населения оказывается материальная помощь на питание и обмундирование согласно установленным нормам Постановления Правительства РК № 320 от 12.03.2012 г. Согласно ППРК от 7 февраля 2008 г. № 116 выплачивается стипендия обучающимся по государственному заказу, 2 раза в год – компенсация на проезд.

Информация о службах поддержки доводится до студентов посредством путевого проводника, тесного контакта с куратором и заведующими отделения. Ведется прием директором обучающихся по личным вопросам, обучающийся может обратиться с жалобами и предложениями к куратору группы, заведующим отделения, заместителям директора.

Для удобства и своевременного реагирования на возникающие у обучающихся вопросы организована система реагирования в соцсетях – сайт колледжа, синхронизирован с социальными сетями, а так как соцсети в наши дни заняли лидирующее место в способах коммуникации - обучающиеся могут обратиться по интересующим их вопросам через e-gov.kz, в блог директора на сайт колледжа ([pvlmedcollege.kz](http://pvlmedcollege.kz)), в социальных страницах колледжа в [pvl\\_medcwww.instagram.cool](https://www.instagram.com/pvlmedcollege.cool), <https://www.facebook.com/pvlmvk>, а так же могут ознакомиться с объявлениями, информацией о расписании занятий, сведения о социальных партнерах, вопросах трудоустройства, потребности медицинских организаций в специалистах среднего звена.

Администрация колледжа рассматривает жалобы и обращения, как письменные так и устные.

Для подачи жалоб и обращений существуют:

- информационные стенды с указанием телефонов, электронной почты [mc\\_pavlodar@mail.ru](mailto:mc_pavlodar@mail.ru), телефон доверия 8 (7182) 62 81 25, на официальном сайте колледжа <http://pvlmedcollege.kz>

Жалобы и обращения могут быть рассмотрены:

- непосредственно в колледже: на личном приеме директора, заместителей директора, заведующих отделениями, классными руководителями, по телефону доверия.

В колледже созданы условия для развития творческих и личностных способностей обучающихся. В колледже работают кружки, спортивные секции. Для обслуживания студентов работают спортивный зал, столовая, медпункт, читальный и актовый зал, библиотека. Студенты принимают участие в жизни колледжа, вносят предложения по улучшению образовательного процесса, принимают участие в решении важных вопросов деятельности колледжа, являются членами Педагогического Совета. Предложения студентов по улучшению рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов: Янц В.(2 курс, группа 230 мс) - член Совета самоуправления является членом Совета по профилактике правонарушений, Айдарбек И (2 курс, 210 мс), Есен Ж (2 курс, 220 мс), Мантырева Л (2 курс, 230 мс) - члены библиотечного совета, Сулеймен Е. (2 курс, 210 мс), Есен Ж. (2 курс, 220 мс) - члены стипендиальной комиссии, Юрченко Е (1 курс, группа 150 мс) - член комиссии по противодействию внутреннего анализа коррупционных рисков, старосты групп являются также членами советов отделений.

Колледж оказывает содействие и поддержку деятельности обучающихся и их организациям. Совет самоуправления колледжа является основной формой самоуправления и создан в целях обеспечения прав, обучающихся на участие в управлении учебно-воспитательным процессом, решении важных вопросов, развитии социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив (Положение о Совете самоуправления от 29.08.2018 г).

В состав Совета самоуправления входят представители групп 1-3 курсов – старосты, активные обучающиеся. Руководит Советом самоуправления Султанова А, обучающаяся 2 курса специальности «Сестринское дело». Обучающиеся привлекаются к организаторской и координирующей работе на уровне отделения, колледжа, города и области.

В колледже существует практика выделения образовательных грантов в рамках социального партнерства. После окончания колледжа все студенты, обучавшиеся в рамках этой программы, трудоустраиваются в тех организациях и предприятиях, которыми были выделены гранты.

В 2018-2019 учебном году обучались за счёт предприятий 7 человек: КГП на ПХВ «Поликлиника №4 г. Павлодара – 3, КГП на ПХВ «Поликлиника Павлодарского района» – 1

В 2019-2020 учебном году обучались за счёт предприятий 5 человек: по КГП на ПХВ «Поликлиника №4 г. Павлодара - 1, КГП на ПХВ «Поликлиника Павлодарского района» – 1, КГП на ПХВ «Хоспис Павлодарской области»-1, КГКП «Павлодарский областной противотуберкулезный диспансер»-1, КГП на ПХВ «Павлодарская областная детская больница» - 6.

Ежегодно педагогическим коллективом колледжа проводится акция по поддержке обучающихся оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в которой на добровольной основе осуществляется материальная помощь. Профсоюзным комитетом колледжа традиционно к новогодним праздникам, в поддержку студентов из социально-уязвимых слоев, сиротам и ОБПР формируются подарочные наборы, организуются различные конкурсы к знаменательным датам для детей обучающихся и сотрудников. (<https://www.instagram.com/p/CMm5F6UH8SQ/?igshid=1mjpk2pofz6x0>)

#### **Сильные стороны:**

- 1) Соблюдаются все нормативные требования по приему студентов.
- 2) Проводится большая и системная воспитательная работа. Студенты колледжа принимают активное участие в общественной жизни города и области
- 3) Созданы условия для реализации творческого потенциала и личностного роста

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 13 стандартов: полностью - 8, значительно - 5, частично -0, не соответствуют - 0

**Стандарт 4: выполнен**

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:**

1. Увеличить прием на образовательную программу по специальности «Сестринское дело», квалификации «Медицинская сестра общей практики».
2. Изыскать возможность для предоставления льготных условий лицам из социально-уязвимых слоев населения сиротам, инвалидам обучающимся на договорной основе и мотивацию успешно обучающимся.
3. Активизировать работу студенческого самоуправления в организации учебно – воспитательного процесса колледжа на основе гласности, прозрачности и выборности процедур.

#### **Стандарт 5: АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ**

Экспертная комиссия получила убедительные данные о том, что в колледже существует эффективная система мотивации, стимулирования деятельности преподавателей и молодых педагогов, повышения квалификации ППС и АУП. Кадровая политика нацелена на повышение непрерывного профессионального роста преподавателей и повышение эффективности коллективных усилий по реализации миссии и цели колледжа. В колледже уделяется работа по обучению начинающих преподавателей основам педагогического мастерства, путем работы ШНП, наставничества, обучения на курсах повышения как в условиях колледжа, так и в других организациях медицинского образования Республики Казахстан и зарубежом. На момент самооценки деятельности Колледжа общая численность ПС составляет –27 преподавателей, из них штатных преподавателей – 14, или 51,8%. Преподавателей с высшей категорией из числа штатных преподавателей составляет –44,4 %, первой категорией 7,4%, со второй категорией – 22,2 %, без категории – 26 %. Преподаватели имеющие сестринское образование уровнем академического бакалавриата составляет – 18,5%, магистры наук 6 человек. В целом, колледж обеспечен квалифицированными педагогическими кадрами.

Изучение ВЭК документов показало, что в целом для реализации ОП колледж имеет достаточный штат преподавателей, общее количество которых определяется с учетом количества дисциплин, нормативов учебной нагрузки, контингента студентов. В колледже соблюдается трудовая дисциплина, фиксируется выполнение полного и неполного рабочего дня, где на текущее время 5 преподавателей-совместителей имеют право на неполный рабочий день. Кадровая политика в целом направлена на сохранение стабильного преподавательского состава, имеющего значительный опыт и стаж педагогической работы от 10 и более лет. Мониторинг ответственностей академического штата определяется путем сдачи статистических отчетов, различных форм отчетов, требуемых Управлением образования, Методическим

отделом Управления Образования (УО) ПО и другими уполномоченными государственными органами. Кадровый потенциал колледжа владеет современными педагогическими технологиями и методиками, формирует социокультурную и здоровьесберегающую среду, создает условия необходимые для всестороннего развития и социализации личности обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, транслирует передовой опыт, активно и творчески взаимодействует со студентами, что позволяет эффективно реализовывать программы профессионального образования согласно требований Квалификационных характеристик должностей педагогических работников и требований к лицензированию образовательной деятельности. В колледже проводится работа по индивидуальному планированию и мониторингу преподавателей. Уровень профессиональной компетентности, методы, формы повышения профессионализма, квалификации и творческого потенциала членов педагогического коллектива соответствуют заявленной миссии, целям и задачам стратегического плана.

За 5 лет преподаватели, имеющие стаж работы в колледже 5 и более лет 100% прошли курсы повышения квалификации по различным направлениям.

Повышение квалификации преподавателей осуществляется в разных учебных центрах: филиал «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу», НАО «TALAP», на базе медицинских колледжей и ВУЗов РК.

Для поддержки вновь принятых преподавателей, а так же преподавателей привлеченных из организаций здравоохранения в колледже функционирует ШНП (школа начинающего педагога). Разработан план мероприятий, приказом директора назначаются наставники, проводятся мастер-классы, семинары, посещение занятий опытных преподавателей и взаимопосещения. С целью оказания методической помощи проводятся индивидуальные консультации.

Традиционно в колледже проводятся предметные недели ЦМК, в ходе которых были проведены открытые учебные занятия, круглые столы, мастер-классы, конкурсы, викторины и т. д. [http://pvlmedcollege.kz/?page\\_id=416&lang=ru](http://pvlmedcollege.kz/?page_id=416&lang=ru). Преподаватели колледжа принимают активное участие в работе международных, Республиканских, областных научно-практических конференциях, педагогических чтениях и семинарах <http://pvlmedcollege.kz/?p=10866&lang=ru>).

В колледже введена система стимулирующих доплат к заработной плате сотрудников в виде дифференцированной оплаты и премирования.

Доказательства: Личные дела преподавателей; Приказы по приему на работу преподавателей; Планы работ и материалы ШНП; Анкетные данные преподавателей.

#### **Сильные стороны:**

- 1) Повышение квалификации преподавателей и сотрудников колледжа в региональных, республиканских, международных курсах и семинарах;
- 2) Условия для позитивного личностного роста педагогов и возможности для полного раскрытия потенциала для внесения личного вклада каждого в устойчивое развитие колледжа;
- 3) Эффективная система материального и морального стимулирования труда преподавателей и сотрудников;

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 4 стандартов: полностью -3, значительно -1, частично -0, не соответствуют – 0.

**Стандарт 5: выполнен**

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:**

1. Продолжить работу по обеспечению молодых преподавателей социальной поддержкой
2. Возобновить работу школы повышения педагогического мастерства

#### **Стандарт 6: ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ**

Павлодарский медицинский высший колледж размещается в типовом учебном здании, предназначенном для профессионально-технического училища, где в 3-х стоящих отдельно корпусах



размещены кабинеты, лекционные аудитории и лаборатории для проведения теоретических и практических занятий, а в одном из них размещены хозяйственно - бытовые помещения.

Общая площадь двух зданий составляет 10741,1 кв.м., из них учебная площадь – 6837,8 кв.м. На 1 учащегося приходится 7,7 кв.м., что соответствует действующим санитарным нормам.

Имеются актовый зал площадью 251 кв.м., библиотека с читальным залом на 30 посадочных мест, спортивный зал площадью – 268 кв.м., профессиональное футбольное поле, столовая на 200 посадочных мест. Для проведения учебных занятий оборудованы 38 учебных кабинетов и лабораторий, в т.ч. 10 кабинетов размещены в медицинских организациях области и города. Укомплектованность имеющихся кабинетов и лабораторий согласно табелям оснащения в целом по колледжу составляет 89,9%.

Колледж имеет хорошо оснащенную библиотеку и читальные залы на 30 посадочных мест.

Медицинское обследование обучающихся проводится в хозрасчетной консультативной поликлинике. Также при колледже работает медицинский пункт. Медицинский пункт имеет три комнаты: для приема пациентов, процедурный и изолятор.

Общая площадь библиотеки составляет 161,2 кв.м. Читальный зал площадью 86,7 кв.м. на 30 посадочных места. Пункт выдачи книг – 3. Библиотека и читальный зал оборудованы соответствующей мебелью, отвечающей санитарно-гигиеническим требованиям.

Библиотека технически оснащена для работы сотрудников: компьютерами -3, принтер-1, сканер - 1. Для самообразования студентов в читальном зале размещено 5 компьютеров с выходом в Интернет; МФУ (3 в одном принтер+сканер+копирование), мультимедийный экран.

Для полной автоматизации библиотечных фондов и создания электронных баз данных установлена библиотечная программа «Библиотечное дело», мультимедийная таблица (отсканированной литературы, электронных дисков учебной литературы и др.)

Обновление фонда литературы происходит в соответствии с нормами, определенными квалификационными требованиями при лицензировании. Всего за 2018-2019 год поступило 9 экземпляров литературы, за 2019-2020 год поступило 319 экземпляров, за 2020-2021 год поступило 401 экземпляра, в том числе для новой специальности прикладной бакалавриат «Сестринское дело» было закуплено 84 экземпляров учебной литературы.

Общий книжный фонд 2020-2021 учебного года составляет -56306 экземпляров. Фонд основной учебной литературы составляет – 28701 (на гос.языке – 6826), учебно-методической литературы – 5457(на гос.языке-967), научной литературы – 13587 (на гос.языке – 2137).

Электронная библиотека «Консультант студента» расположена на 5-ти компьютерах в читальном зале для всех читателей. Количество электронных изданий составляет около трех тысяч экземпляров.

В библиотеке большой выбор общественно-политических и научно-методических периодических изданий, периодических изданий по профилю реализуемых образовательных программ, в том числе на казахском языке Библиотека выписывает 24 наименований на общую сумму 432174,00 тенге. Из 24 периодических изданий – 7 медицинских, педагогических – 10. СМИ: местные – 3, республиканские –5, российские – 0, на государственном языке – 4 изданий.[http://pvlmedcollege.kz/?page\\_id=11479&lang=ru](http://pvlmedcollege.kz/?page_id=11479&lang=ru)

В колледже полностью обновлен парк компьютерной техники. Имеется 5 компьютерных классов, в которых установлено 122 компьютеров, соединенных локальной сетью и выходом в Интернет. Оборудован видеоконференц-зал, позволяющей проводить видеоконференц-лекции в режиме on-line. Функционирует лингафонный кабинет. Имеются интерактивные доски в количестве 14 штук.

В связи с пандемией все обучающиеся были переведены на дистанционное образование. Для организации качественного дистанционного обучения колледжем приобретен в 2020 г и успешно функционирует по всем специальностям образовательный портал СОВА, заменивший платформу «CollegeSmartNation»

Подписаны договора с 32 медицинскими организациями г.Павлодар и Павлодарской области. На клинических базах практики организована работа 10 учебных кабинетов: в КГП на ПХВ «Павлодарская городская больница №1» - 1 кабинет (кабинет сестринских технологий), в КГП

на ПХВ «Павлодарский областной онкологический диспансер» - 1 кабинет «основ сестринского дела», в КГП на ПХВ «Павлодарская городская больница №3» - 1 кабинет (внутренних болезней), в КГП на ПХВ «Павлодарская областная детская больница» - 1 кабинет педиатрии, в КГП на ПХВ «Павлодарская областная больница им. Г.Султанова» - 4 кабинета (хирургических болезней, учебно-тренинговый, акушерства и гинекологии, перинатальный центр) в КГП на ПХВ «Павлодарский областной кардиологический центр» - 1 кабинет (основ сестринского дела). В рамках развития наставничества Центром дополнительного образования и симуляционного обучения по государственному заказу по циклу «Программа подготовки менторов» обучены 72 медицинских сестер медицинских организаций области, которые являются основными клиническими базами колледжа. С каждым годом увеличивается число обученных менторов от 20 в 2014 г. до 72 в 2020 г. Показатель соотношения менторов к обучающимся увеличился от 1:6 до 1:4.

На основании приказа ГУ «Управление финансов Павлодарской области» от 9 июля 2017 года №336 «О коммунальной собственности», на хозяйственное ведение (баланс) медицинского колледжа были переданы нежилые помещения административного здания медицинских организаций, расположенного по улице И.Байзакова, 151/2 с общей площадью 4196,0 кв.м, где в настоящее время планируется общежитие для студентов колледжа и молодых специалистов практического здравоохранения. Начата работа по проектно-сметной документации. Ввод в эксплуатацию планируется на 2022 год.

С целью обмена опытом, а также укрепления межкультурных и деловых связей заключены меморандумы о сотрудничестве с зарубежными партнерами: университеты прикладных наук Финляндии, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, колледж (ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава РФ, колледж), ГАПОУ «Казанский медицинский колледж», УО «Гомельский государственный медицинский колледж» (Республика Беларусь), ГОУ «Республиканский медицинский колледж» и ООО «Медико-социальный колледж» Таджикистан.

Проводится работа по поддержке студентов во внеучебное время, проводятся консультации, оказывается помощь в участии в различных районных, городских, республиканских мероприятиях.

#### **Сильные стороны:**

- 1) Достаточная материальная техническая база
- 2) Наличие меморандумов с 11 учебными заведениями
- 3) Широкий охват клинических баз для прохождения практик.
- 4) Наличие клинического центра и симуляционного обучения
- 5) Внедрена электронная система в библиотеке, наличие электронного каталога

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 13 стандарта: полностью - 10, значительно - 3, частично - 0, не соответствуют - 0

#### **Стандарт 6: выполнен**

##### **Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:**

- 1) Дооснастить и обновить компьютерный парк компьютерами современного поколения
- 2) Дополнить библиотечный фонд электронными учебными изданиями
- 3) Разработать положение о выборе элективных дисциплин.

#### **Стандарт 7: ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Экспертная комиссия получила убедительные данные о том, что оценка образовательных программ проводится на основании успеваемости и качества знаний обучающихся, данных мониторинга удовлетворенности обучающихся, ППС и работодателей, а также достижений

обучающихся. Внутренний мониторинг деятельности колледжа и его подразделений осуществляются в соответствии с внутренними нормативными документами и носят плановый характер. Представленные материалы в достаточной мере отражают критерии данного стандарта. Внутренний мониторинг деятельности колледжа и его подразделений осуществляются в соответствии с внутренними нормативными документами и носят плановый характер. По результатам проверки руководителем проверенного подразделения разрабатываются корректирующие действия, направленные на предотвращение возможности появления выявленных несоответствий в будущем. В колледже систематически проводятся исследования ожидания и удовлетворенности преподавателей, сотрудников, работодателей, студентов первых и выпускных курсов с помощью социологических методов (анкетирование) по следующим критериям: организация учебного процесса; уровень доступности учебной и методической литературы; уровень доступности к современным информационным технологиям, удовлетворенность оснащением учебных аудиторий, лабораторий современным оборудованием, удовлетворенность признанием успехов в учебной, научно-исследовательской и внеучебной (спортивной, культурно-массовой) деятельности, оценка морально-нравственной атмосферы в колледже, качество преподавания и организация учебного процесса; личные качества преподавателя; использование активных и интерактивных методов обучения; оценка знаний студентов и степень заинтересованности преподавателя в успехах студентов.

Результаты анализа анкет доводятся до всего педагогического коллектива, руководства колледжа для принятия управленческих решений и выполнения корректирующих действий. Соответствующая информация и дополнительные корректирующие действия доводятся до студентов заведующим отделением и кураторами групп. Итоги успеваемости (аттестации) за семестр, также участие студентов в общественной жизни колледжа отражаются в индивидуальном рейтинге студента.

Доказательства: Результаты анализа опроса и анкеты обучающихся; Протоколы заседаний ЦМК; Материалы педагогически и методических советов, материалы ВКК; Материалы анонимных опросов работодателей.

#### **Сильные стороны:**

1) Систематические исследования ожидания и удовлетворенности преподавателей, сотрудников, студентов, работодателей;

2) Высокий процент удовлетворенности преподавателей, сотрудников, студентов, работодателей условиями организации труда в колледже;

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 10 стандартов: полностью -9, значительно -1, частично -, не соответствуют - 0

**Стандарт 7: выполнен**

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:**

1) Возобновить работу системы менеджмента качества

#### **Стандарт 8: УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ**

Экспертная комиссия получила убедительные данные о том, что действующая организационная структура колледжа разработана в соответствии с миссией, целями и задачами ПВМК. Штатная структура управления колледжа определяет состав подразделений и перечень должностей колледжа. Подразделения колледжа представляют собой официальные группы работников, ответственных за выполнение определенного набора функций. Квалификация руководителей структурных подразделений соответствует задачам управления. База внутренних и внешних нормативно-правовых актов, регулирует все основные процессы. Руководство колледжа осуществляется по вертикальному и горизонтальному распределению труда. Демонстрируется открытость и доступность руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей и родителей оперативно реагируя и разрешая любые возникшие

вопросы. Внутренний распорядок деятельности колледжа представлен полным перечнем учредительных, законодательных документов, нормативно-правовых актов и инструктивных стандартов определяющих деятельность учебного заведения и ТиПО в целом. Колледж показывает эффективный и стабильный механизм финансирования, планирования, отчетность, открытость и прозрачность распределения бюджетных средств на принципе гласности. Единоличным исполнительным органом является Директор. коллегиальным органом Педагогический совет. В колледже функционируют Учебно-методический отдел, Цикловые методические комиссии, Центр молодежной политики.

**Доказательства:**

Устав колледжа;  
Единый план структурных подразделений колледжа;  
Стратегический план развития;  
Должностные обязанности сотрудников;  
Положения, рекомендации;  
Планы работ структурных подразделений;  
Правила внутреннего распорядка;  
Номенклатура дел.

**Сильные стороны:**

- 1) Налаженная система управления, соответствующая Миссии, целям и задачам;
- 2) Квалификация руководителей структурных подразделений соответствует задачам управления.

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 12 стандартов: полностью -7, значительно - 5, частично -1, не соответствуют - 0

**Стандарт 8: выполнен**

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:**

1) Увеличить количество мероприятий с участием социальных партнерами в виде конференций, круглых столов, семинаров и мастер – классов.

**Стандарт 9: НЕПРЕРЫВНОЕ УЛУЧШЕНИЕ**

Экспертная комиссия получила убедительные данные о том, что колледж непрерывно повышает качество предоставляемых образовательных услуг. Цели стратегического плана развития колледжа актуализируются с учетом изменений потребностей здравоохранения, новой нормативно-правовой документации, преобразований в обществе. Планирование проводится по результатам анализа существующих потребностей колледжа, с учетом текущей деятельности, в соответствии с предшествующим опытом и перспективами на будущее. В колледже регулярно проводится анализ деятельности ППС, с целью устранения недостатков, а также при разработке стратегии, политики в области качества и пересмотра организационной структуры и функций. Постоянно выделяются ресурсы на основе проводимых анализов на непрерывное улучшение. Преподавательский состав колледжа на основании результатов постоянного мониторинга и анализа образовательного процесса, выявления сильных, слабых сторон, оценки угроз и определения возможностей улучшения иницируют процедуры для регулярного обзора и пересмотра структуры и функций на перспективный год. В случае выявления недостатков, структурными подразделениями разрабатывается план корректирующих действий, а при необходимости предупреждающие действия.

Доказательства: Стратегический план.

**Сильные стороны:**

- 1) Стратегический план развития колледжа актуализирован с учетом изменений потребностей здравоохранения.
- 2) Выбранная политика и приоритеты развития позволяют колледжу занять лидирующую

позицию в сфере здравоохранения и образования Павлодарской области и успешно продвигать поставленные цели и задачи подготовки специалистов, соответствующих требованиям рынка труда.

**Выводы ВЭК по критериям.** Соответствуют из 4 стандартов: полностью - 3, значительно - 1, частично - 0, не соответствуют - 0.

**Стандарт 9:** выполнен

**Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:**

- 1) Расширить каталог видеоуроков






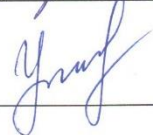
Таким образом, все 9 стандартов аккредитации выполнены, несоответствий выполнения критериев каждого из базовых стандартов аккредитаций в процессе анализа отчета по самооценке и проведения экспертизы в рамках выполнения задач программы внешней экспертной оценки не обнаружено.

**5. Рекомендации по совершенствованию образовательной программы по специальности 0302000 «Сестринское дело» квалификации 0302043 «Медицинская сестра общей практики»:**

- 1) Широко вовлекать студентов и работодателей в разработку образовательных программ.
- 2) Внести изменения в алгоритм выполнения НИРС.
- 3) Увеличить прием на образовательную программу по специальности «Сестринское дело», квалификации «Медицинская сестра общей практики».
- 4) Изыскать возможность для предоставления льготных условий лицам из социально-уязвимых слоев населения сиротам, инвалидам обучающимся на договорной основе и мотивацию успешно обучающимся.
- 5) Активизировать работу студенческого самоуправления в организации учебно – воспитательного процесса колледжа на основе гласности, прозрачности и выборности процедур.
- 6) Продолжить работу по обеспечению молодых преподавателей социальной поддержкой
- 7) Возобновить работу школы повышения педагогического мастерства
- 8) Дооснастить и обновить компьютерный парк компьютерами современного поколениями
- 9) Дополнить библиотечный фонд электронными учебными изданиями
- 10) Разработать положение о выборе элективных дисциплин.
- 11) Возобновить работу системы менеджмента качества
- 12) Увеличить количество мероприятий с участием социальных партнеров в виде конференций, круглых столов, семинаров и мастер – классов.
- 13) Расширить каталог видеоуроков

6. Рекомендация Аккредитационному совету ЕЦА

По итогам экспертной оценки образовательной программы по специальности **0302000 «Сестринское дело» квалификация 0302043 «Медицинская сестра общей практики»** ГКП на ПХВ «Павлодарский высший медицинский колледж» Управлении здравоохранения Павлодарской области на соответствие Стандартам аккредитации организации образовательных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям технического и профессионального образования ТиПО члены ВЭК пришли к единогласному мнению рекомендовать Аккредитационному совету ЕЦА аккредитовать вышеназванную образовательную программу на период 5 лет.

Председатель Внешней экспертной комиссии	Токбергенова Гульмира Тельмановна	
Зарубежный эксперт	Олейникова Татьяна Анатольевна	
Национальный академический эксперт	Кумарова Алтынай Балтабаевна	
Национальный академический эксперт	Абжанова Жанар Солтановна	
Национальный академический эксперт	Евдомашенко Тамара Витальевна	
Национальный академический эксперт	Сулейменова Асель Асхатовна	
Эксперт-представитель здравоохранения	Касенова Асем Толегеновна	
Эксперт-представитель студентов	Төлеген Дана Мейрамқызы	
Наблюдатель от ЕЦА	Умарова Макпал Альдибековна	

Сведения о количестве и категории участников встреч, интервью, собеседований с членами ВЭК

Администрация и вспомогательная служба колледжа:

№ п/п	Ф.И.О. (заполнять строго по документу, удостоверяющему личность)	Должность (заполнять полностью без сокращений)
1	Касимова Бакыт Кабидуловна	директор
2	Байгульжина Жазира Забировна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3	Дюсембаева Жанаргуль Бегайдаровна	заместитель директора по производственно-практической работе
4	Ситказинова Гульнара Кинжитаевна	заместитель директора административно-хозяйственного обеспечения и кадровой работы
5	Шайдуллина Айымгул Магзыумовна	главный бухгалтер
6	Нурахметова Айгуль Ольжабаевна	руководитель службы организационно-методической работы
7	Каптаева Айгуль Назаровна	заведующий по воспитательной работе
8	Мукенова Жанаргуль Наурызбаевна	заведующий учебной части
9	Бенке Оксана Александровна	заведующий отделением
10	Битигова Гульнара Сейтмагамбетовна	заведующий отделением
11	Макабаева Дана Кабиболлаевна	заведующий отделением
12	Смагулова Асия Елубаевна	руководитель службы управления персоналом
13	Кузин Алексей Александрович	руководитель службы информационно-технической поддержки
14	Роговская Наталья Викторовна	руководитель Центра непрерывного образования и симуляционного обеспечения
15	Жумартова Дина Дуйсенбековна	руководитель службы административно-хозяйственного обеспечения
16	Макпалеева Екатерина Аббасовна	начальник штаба ГО и ЧС
17	Касимова Гульнара Хамитовна	заведующий библиотекой

Сотрудники колледжа:

№ п/п	Ф.И.О. (заполнять строго по документу, удостоверяющему личность)	Должность (заполнять полностью без сокращений)
1	Бенке Оксана Александровна	Председатель профсоюзного комитета
2	Тонтаева Куралай Байтургановна	Врач
3	Абдыкаликова Айжан Саниевна	медицинский работник
4	Аммри Зарина Сагиндиковна	педагог-психолог
5	Сейсекенова Анара Кабдунасыровна	социальный педагог

**Председатели ЦМК, заведующие кабинетами:**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b> (заполнять строго по документу, удостоверяющему личность)	<b>Должность</b> (заполнять полностью без сокращений)
1	Кулбекова Шынар Женисовна	Председатель ЦМК
2	Мусабекова Алма Адебиетовна	Председатель ЦМК
3	Григоренко Анжела Георгиевна	Председатель ЦМК
4	Байгулова Шолпан Шакарымовна	Председатель ЦМК
5	Нуркенова Айсауле Куанышбаевна	Заведующая кабинета истории Казахстана
6	<b>Муменова Жанаргуль Наурызбаевна</b>	Заведующая кабинета компьютерных технологий
7	Досбергенова Карлыгаш Инырбаевна	Заведующая кабинета процедурного и сестринских технологий
8	Оспанова Айнаш Нургалиевна	Заведующая манипуляционного кабинета
9	Алимуханова Бахыт Ныгметовна	Заведующая кабинета микробиологии с техникой микробиологических исследований

**Преподаватели колледжа:**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b> (заполнять строго по документу, удостоверяющему личность)	<b>Должность</b> (заполнять полностью без сокращений)
1	Әмір Динара Аманбайқызы	преподаватель
2	Абилкасымова Карлыгаш Танирбергеновна	преподаватель
3	Алимуханова Бахыт Ныгметовна	преподаватель
4	Ахитова Бахыт Мергалимовна	преподаватель
5	Байгулова Шолпан Шакарымовна	преподаватель
6	Байкенова Рахима Хадыханиевна	преподаватель
7	Бенке Оксана Александровна	преподаватель
8	Битигова Гульнара Сейтмагамбетовна	преподаватель
9	Боровикова Наталья Васильевна	преподаватель
10	Досбергенова Карлыгаш Инырбаевна	преподаватель
11	Кулбекова Шынар Женисовна	преподаватель
12	Макина Умыт Темиршотовна	преподаватель
13	Мусабекова Алма Адебиетовна	преподаватель
14	Нурумбетов Тогай Шайкенович	преподаватель
15	Нуркенова Айсауле Куанышбаевна	преподаватель
16	Оспанова Айнаш Нургалиевна	преподаватель
17	Пфенинг Галина Дмитриевна	преподаватель
18	Роговская Наталья Викторовна	преподаватель
19	Родичкина Ирина Викторовна	преподаватель
20	Сидоров Николай Николаевич	преподаватель
21	Сейсембекова Маншук Ержановна	преподаватель
22	Танат Зияда Хаппасовна	преподаватель
23	Тонтаева Куралай Байтургановна	преподаватель



24	Утельбаева Бакытты Бакиевна	преподаватель
25	Хамитова Асия Жумабаевна	преподаватель

**Студенты колледжа:**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b> (заполнять строго по документу, удостоверяющему личность)	<b>Специальность/ квалификация</b>	<b>Курс</b>
1	Шандыбасова Жасмин Бакытбековна	Сестринское дело/ Прикладной бакалавр	1
2	Шайкова Аида Зангирхановна	Сестринское дело/ Прикладной бакалавр	2
3	Садвакасова Айман Каниденовна	Сестринское дело/ Прикладной бакалавр	1
4	Назаркина Екатерина Витальевна	Сестринское дело	3
5	Есен Жангүл	Сестринское дело	2
6	Аллаярова Рузалия Динисламовна	Сестринское дело	1
7	Алиева Алтынай Омирбековна	Сестринское дело	1
8	Кравчук Анна Александровна	Сестринское дело	2
9	Троянова Татьяна Анатольевна	Сестринское дело	2
10	Беляк Ярослав Анатольевич		3
11	Султанова Айсара Жанатовна	Сестринское дело	2
12	Сүлеймен Еркежан Жұмабекқызы	Сестринское дело	2
13	Пшенбаев Арман Оралбаевич	Сестринское дело	2
14	Зейнилгабиденкова Гульназ Рауановна	Сестринское дело	1
15	Леписа Роман Сергеевич	Сестринское дело/ Прикладной бакалавр	2
16	Кусаинова Айдана Армановна	Сестринское дело	1

**Выпускники колледжа:**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b> (заполнять строго по документу, удостоверяющему личность)	<b>Должность</b> (заполнять полностью без сокращений)
1	Рощин Александр Сулейманович	Зубной техник
2	Игисинова Карлыгаш Темирбековна	Дантист
3	Андреева Евгения Петровна	Врач стоматолог
4	Димитренко Алена Сергеевна	Фельдшер
5	Амангелди Каламкас	Участковая медсестра
6	Сергиенко Марина Александровна	Лаборант
7	Серикболова Айгерим Бауыржановна	Медсестра
8	Юсубова Екатерина Павловна	Акушерка
9	Серикболова Бибигуль Адлетовна	Медсестра
10	Накенова Асель Бакытовна	Фельдшер
11	Манапова Сания Бауржановна	Фельдшер
12	Карагатева Камила	Студентка
13	Акпарова Сая Кайратовна	Фельдшер

14	Кузнецова Светлана Геннадьевна	Заведующая аптекой
15	Проказюк Лариса Викторовна	Фармацевт
16	Исмурзинов Азамат Бакытович	Менеджер
17	Рымбекова Диана Дулатовна	Начальник аптеки
18	Попова Марина Александровна	Фармацевт
19	Инсембаева Фарида Борисовна	Медсестра
20	Облицова Ольга Валерьевна	Медсестра по инфекционному контролю
21	Усенова Жулдыз Мейрамовна	Инфекционный корпус Старшая медсестра

**Работодатели или их представители:**

№ п/п	Ф.И.О. (заполнять строго по документу, удостоверяющему личность)	Место работы (заполнять полностью без сокращений)	Должность (заполнять полностью без сокращений)
1	Туракбаева Фарида Капаровна	КГП на ПХВ «Павлодарский городской центр реабилитации детей»	Директор
2	Оспанова Айман Каиркеновна	КГП на ПХВ «Павлодарская областная больница им. Г.Султанова»	Главный врач
3	Каирбаева Гульназ Макановна	КГП на ПХВ «Поликлиника Павлодарского района»	Главный врач
4	Мищенко Ирина Болеславовна	КГП на ПХВ «Павлодарская областная станция скорой медицинской помощи»	Зам.гл.врача по медицинской помощи
5	Джакова Гульжанат Ертаевна	КГП на ПХВ «Павлодарская городская больница № 1»	Заместитель главного врача по хирургической службе
6	Барлыкова Гульжамал Бейсембаевна	КГП на ПХВ «Павлодарская областная больница им.Г.Султанова»	Заместитель директора по сестринскому делу
7	Гарник Елена Васильевна	КГП на ПХВ «Павлодарская областная детская больница»	Заместитель директора по сестринскому делу
8	Иванова Наталья Владимировна	ТОО Глория	Заместитель генерального директора по фармацевтической деятельности
9	Мусина Гульнара Аманжоловна	КГП на ПХВ «Поликлиника №4»	Главная медсестра
10	Биржанова Алмагуль Алиевна	КГП на ПХВ «Поликлиника №3»	Главная медсестра
11	Оздоева Алена Анатольевна	КГП на ПХВ «Хоспис Павлодарской области»	Главная медсестра
12	Байкетаева Магиля Каирбаевна	КГП на ПХВ «Павлодарская городская больница №3»	Главная медсестра

13	Ибраимова Шолпан Жумабаевна	КГП на ПХВ «Павлодарский областной онкологический диспансер»	Главная медсестра
14	Шушпаева Асель Шаймуратовна	КГП на ПХВ «Павлодарская городская больница №1»	Главная медсестра
15	Садыкова Жанар Женисовна	ПФ ТОО Almaz Medical Group	Главная медсестра
16	Невдах Кристина Дмитриевна	ТОО Долголет, ТОО Формат.KZ	Заведующая аптеками
17	Фахрутдинова Нагима Зукарнаевна	КГП на ПХВ «Поликлиника № 5 г. Павлодара»	Главный лаборант Павлодарской области, заведующий клинико- диагностической лаборатории

**Список документов, запрошенных членами ВЭК в период проведения внешней экспертной оценки**

<b>№</b>	<b>Наименования документов</b>
1.	Государственная лицензия на образовательную деятельность
2.	Программа развития колледжа
3.	План внутриколледжного контроля
4.	План работы и отчеты структурных подразделении колледжа
5.	План работы школы начинающего преподавателя и документы к ним
6.	Положения
7.	УМКД по дисциплинам
8.	Рабочий учебный план
9.	Рабочий учебный план по дуальному обучению
10.	Каталог элективных дисциплин
11.	Индивидуальные ученые планы
12.	Поурочные планы дисциплин
13.	Календарно – тематические планы
14.	План повышения квалификации
15.	План аттестации педагогических работников
16.	Поурочный план
17.	Рабочие программы дисциплин, клинической практики
18.	Договора с клиническими базами по практике, в том числе по дуальному обучению
19.	Список менторов
20.	Дневник-отчет о прохождении профессиональной практики
21.	Результаты трудоустройства по специальностям (с подтверждающими документами) за 5 лет
22.	Список студентов программ специальности, участвующих в НИРС за 2020 г, (подтверждающие документы преподавателей и достижения обучающихся (грамоты, дипломы, сертификаты)
23.	Расписание занятий за 2 полугодие
24.	Журнал теоретического обучения
25.	Журнал производственного обучения
26.	Журналы факультативных занятий
27.	Экзаменационная ведомость
28.	Чек-листы оценки практических навыков в промежуточных аттестациях
29.	Личное дело преподавателя специальных дисциплин
30.	План работы ЦМК на 2020-2021 учебный год
31.	Протокол заседания ЦМК на 2020-2021 учебный год
32.	Анкеты студентов удовлетворенности материальной и технической поддержкой
33.	Меморандумы о международном сотрудничестве

**Профиль качества и критерии внешней оценки (обобщение) образовательной программы по специальности 0302000 «Сестринское дело» квалификации 0302043 «Медицинская сестра общей практики» КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» на соответствие Стандартам аккредитации образовательных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям технического и профессионального образования**

Стандарт	Критерии оценки	Количество стандартов = БС*/СУ	Оценка			
			Полностью соответствует	Значительно соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
1.	<b>МИССИЯ И КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>	9 = 9БС 0СУ	7	2	0	0
2.	<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ</b>	19= 15БС 4СУ	14	5	0	0
3.	<b>ОЦЕНКА ОБЧАЮЩИХСЯ</b>	5 = 2БС 3СУ	4	1	0	0
4.	<b>ОБУЧАЮЩИЕСЯ</b>	13 =8БС 5СУ	8	5	0	0
5.	<b>АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ</b>	4 = 2БС 2СУ	3	1	0	0
6.	<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ</b>	13 = 8БС 5СУ	10	3	0	0
7.	<b>ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b>	10 = 6БС 4СУ	9	1	0	0
8.	<b>УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ</b>	12 = 6БС 6СУ	7	5	0	0
9.	<b>НЕПРЕРЫВНОГО УЛУЧШЕНИЯ</b>	4 = 1БС 3СУ	3	1	0	0
	<b>Итого:</b>	<b>89=57БС 32СУ</b>	<b>65</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\*БС – базовый стандарт должен быть выполнен каждой организацией образования, и выполнение должно быть продемонстрировано при проведении внешней оценки колледжа.  
СУ – стандарты улучшения